



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2018 года

№ 1088

г. Ейск

**Об утверждении Порядка ознакомления пользователей информацией
с информацией о деятельности органов местного самоуправления,
находящейся в библиотечных фондах**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок ознакомления пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления, находящейся в библиотечных фондах (прилагается).

2. Общему отделу администрации Ейского городского поселения Ейского района (Магальяс) обнародовать настоящее постановление, в том числе путем размещения на стендах в помещениях библиотек Ейского городского поселения Ейского района.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Кульков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Ейского городского поселения
Ейского района
от 20.12.2018 № 1088

ПОРЯДОК**ознакомления пользователей информацией с информацией
о деятельности органов местного самоуправления,
находящейся в библиотечных фондах**

1. Настоящий Порядок ознакомления пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления, находящейся в библиотечных фондах Ейского городского поселения Ейского района разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Законом Краснодарского края от 23 апреля 1996 года № 28-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае».

2. К информации о деятельности органов местного самоуправления находящейся в библиотечных фондах относится:

- 1) общая информация об органе местного самоуправления:
 - а) наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов;
 - б) сведения о полномочиях органов местного самоуправления;
 - в) сведения о руководителях органа местного самоуправления, руководителях подведомственных организаций (фамилия, имя, отчество, контактный телефон);
- 2) информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления - копии муниципальных нормативных правовых актов, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, их отмене, признании их судом недействующими;
- 3) статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления.

3. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления Ейского городского поселения Ейского района осуществляется в помещениях библиотеки Ейского городского поселения Ейского района (далее - библиотека) в

соответствии с правилами пользования услугами библиотеки, уставом библиотеки и графиком ее работы.

4. Пользователи информацией имеют право:

1) бесплатно получать информацию о наличии в библиотеке конкретного документа через формы библиотечного информирования;

2) бесплатно получить документ из библиотечных фондов для временного пользования;

3) бесплатно получать консультативную помощь работников библиотек в поиске и выборе информации;

4) пользователи библиотеки, которые не могут посещать библиотеку в силу преклонного возраста и физических недостатков, имеют право получать документы из библиотечных фондов через нестационарные формы обслуживания (книгоношество, электронная доставка копии документа посредством направления на адрес электронной почты, направления копии документа по почте).

5. Пользователь информацией обязан:

соблюдать правила пользования библиотекой;

компенсировать ущерб, причиненный библиотеке вследствие нарушения правил пользования библиотеками.

6. При обращении в библиотеку пользователь информации может ознакомиться с перечнем документов о деятельности органов местного самоуправления, находящихся в библиотеке.

При обращении непосредственно в библиотеку или по телефону пользователь информацией может в устной форме получить информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа или информации, порядке ознакомления с ними.

7. Для получения информации в документированном виде, в том числе в виде электронного документа, пользователь информацией должен обратиться в библиотеку и пройти процедуру регистрации. Запись в библиотеку осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность.

8. После прохождения регистрации пользователь информацией заполняет бланк читательского требования на каждый из документов.

В соответствии с заполненными требованиями специалист библиотеки представляет пользователю информацией документ для временного пользования.

9. Для получения электронной копии документа пользователь информацией может воспользоваться услугой электронной доставки документов. С порядком оказания и стоимостью этой услуги пользователь может ознакомиться в библиотеке по месту жительства.

Начальник общего отдела

Т.В. Магальяс