

**решение Совета Ейского городского поселения
Ейского района от 22 ноября 2018 года № 60/3**

**Об утверждении Порядка проведения внешней проверки
годового отчета об исполнении бюджета Ейского
городского поселения Ейского района**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Ейского городского поселения Ейского района Совет Ейского городского поселения Ейского района р е ш и л:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района (прилагается).

2. Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте "municipalnyjvestnik" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава Ейского городского
поселения Ейского района

В.В. Кульков

Председатель Совета Ейского
городского поселения Ейского
района

Д.В. Казымов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Ейского городского поселения Ейского района
от 22 ноября 2018 года № 60/3

ПОРЯДОК

проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района

1. Общие положения

1.1. Настоящим определен порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района (далее - Порядок).

Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 15.4 Положения о бюджетном процессе в Ейском городском поселении Ейского района, утвержденного решением Совета Ейского городского поселения Ейского района от 24 ноября 2016 года № 33/1, Уставом Ейского городского поселения Ейского района.

1.2. Порядок разработан в целях регулирования деятельности участников бюджетного процесса при организации и проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района.

1.3. Целью разработки Порядка является установление единых приемов и подходов к организации и проведению внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов бюджета Ейского городского поселения Ейского района, главных распорядителей средств бюджета Ейского городского поселения Ейского района и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ейского городского поселения Ейского района (далее - главные администраторы средств местного бюджета) по вопросам установления достоверности годовой бюджетной отчетности и подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района.

1.4. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района (далее - внешняя проверка) осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального образования Ейский район (далее - Контрольно-счетная палата) в соответствии настоящим Порядком на основании Соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 27 августа 2014 года

№ 7.

1.5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом Ейского городского поселения Ейского района подлежит внешней проверке, которая включает:

- 1) внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
- 2) подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

1.6. Администрация Ейского городского поселения Ейского района направляет в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год по формам, установленным министерством финансов Российской Федерации для финансового органа (органа, организующего исполнение бюджета) в срок не позднее 1 апреля текущего года.

1.7. Контрольно-счетная палата готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц, со дня поступления документов и информации в Контрольно-счетную палату.

1.8. Главные администраторы средств местного бюджета представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату для внешней проверки по формам, установленным министерством финансов Российской Федерации для главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов доходов бюджета (главных администраторов бюджетных средств) не позднее 14 дней со дня сдачи этой отчетности в финансовое управление администрации муниципального образования Ейский район.

Бюджетная отчетность представляется в Контрольно-счетную палату на бумажных носителях.

2. Предмет, цели и объекты внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

2.1. Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета представляет собой систему обязательных контрольных действий по проверке годовой бюджетной отчетности по составу, соответствию установленным формам, достоверности отражения показателей бюджетной отчетности и их соответствию инструкции по бюджетному учету.

2.2. Предметом внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района (далее - внешняя проверка отчета) являются:

- 1) годовая бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета;
- 2) годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств

местного бюджета.

2.3. Объектами внешней проверки отчета являются орган, организующий исполнение местного бюджета, и главные администраторы средств местного бюджета.

2.4. Целями проведения внешней проверки являются:

1) формирование оценки качества исполнения бюджета на территории Ейского городского поселения Ейского района главными администраторами бюджетных средств и органом, организующим исполнение бюджета;

2) соблюдение участниками бюджетного процесса требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в Ейском городском поселении Ейского района, решения Совета Ейского городского поселения Ейского района о местном бюджете, других нормативных правовых актов, регламентирующих бюджетные правоотношения;

3) определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета показателям, утвержденным решением о местном бюджете, полноты и своевременности исполнения показателей бюджета;

4) установление достоверности финансовой отчетности, представленной администрацией Ейского городского поселения Ейского района в Совет Ейского городского поселения Ейского района и в Контрольно-счетную палату в форме проекта решения Совета Ейского городского поселения Ейского района "Об исполнении бюджета Ейского городского поселения Ейского района за отчетный финансовый год";

5) установление достоверности и полноты составления и представления бюджетной отчетности главными администраторами бюджетных средств;

6) подготовка заключения на годовой отчет администрации Ейского городского поселения Ейского района об исполнении местного бюджета.

3. Задачи проведения внешней проверки отчета

3.1. Задачами внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета являются:

1) проверка соблюдения главными администраторами средств местного бюджета требований нормативных правовых актов к порядку составления и представления в финансовый орган и в Контрольно-счетную палату своей годовой бюджетной отчетности;

2) оценка состава форм годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, его соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и Ейского городского поселения Ейского района;

3) анализ полноты отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета доходов и расходов местного бюджета;

4) оценка согласованности в различных отчетных формах одноименных

показателей годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;

5) оценка достоверности, прозрачности и информативности показателей годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;

6) анализ полноты отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета операций со средствами источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.2. Задачами подготовки заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета являются:

1) оценка соответствия исполнения местного бюджета за отчетный период положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положению о бюджетном процессе в Ейском городском поселении Ейского района и иным нормативным правовым актам, регламентирующим бюджетные правоотношения;

2) оценка реализации текстовых статей, содержащихся в решении Совета Ейского городского поселения Ейского района "О бюджете Ейского городского поселения Ейского района на очередной финансовый год и плановый период";

3) установление достоверности показателей отчета администрации об исполнении местного бюджета за год, документов и материалов, представленных одновременно с ним;

4) установление (на документальной основе) кассового исполнения местного бюджета в части:

объема и структуры поступивших доходов местного бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации;

осуществленных расходов местного бюджета в разрезе кодов разделов, подразделов (целевых статей и видов расходов) бюджетной классификации;

объема и структуры источников финансирования дефицита местного бюджета;

использование резервного фонда администрации Ейского городского поселения Ейского района;

5) анализ объема и структуры муниципального долга Ейского городского поселения Ейского района;

6) подготовка выводов по годовому отчету об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

7) направление в Совет Ейского городского поселения Ейского района и в администрацию Ейского городского поселения Ейского района заключения на отчет администрации Ейского городского поселения Ейского района об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

4. Порядок организации и осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

4.1. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета состоит из следующих этапов.

4.1.1. Подготовка необходимых документов и информации для осуществления внешней проверки и представление их в Контрольно-счетную палату в сроки, установленные пунктами 1.6 и 1.8 раздела 1 настоящего Порядка.

По запросу Контрольно-счетной палаты документы и информация, дополнительно запрошенные в ходе подготовки заключения, должны быть представлены в трехдневный срок со дня получения запроса.

4.1.2. Проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета должна быть:

объективной, осуществленной на основании требований, действующих нормативных правовых актов, с использованием фактических документальных данных, обеспечивающих полную и достоверную информацию об объекте и предмете проверки;

системной, основанной на комплексе контрольных действий, взаимосвязанных по охвату вопросов, анализируемым показателям, приемам и методам проверки;

результативной, обеспечивающей возможность подготовки конкретных выводов, предложений и рекомендаций.

В ходе внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета используются:

формальная и арифметическая проверки - то есть проверка точности заполнения бланков, наличия в них необходимых реквизитов, правильности отраженных цифр, подсчета сумм и итогов;

приемы экономического анализа, сравнение, сопоставление и анализ показателей бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета;

техничко-экономические расчеты.

В ходе внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета необходимо:

оценить соблюдение главным администратором средств местного бюджета бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

оценить достоверность, полноту и соответствие нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета.

4.2. Основой для оценки достоверности показателей годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета являются:

1) соответствие отраженных в отчетности главного администратора средств местного бюджета плановых бюджетных показателей утвержденным для них показателям доходов бюджета, сводной бюджетной росписи и

лимитов бюджетных обязательств;

2) внутренняя согласованность одноименных показателей в различных отчетных документах главного администратора средств местного бюджета;

3) правильность формирования и полнота включения в отчетность главным администратором средств местного бюджета результатов исполнения сметных назначений в проверяемом периоде;

4) соответствие результатов инвентаризаций (актов сверок) главного администратора средств местного бюджета балансовым показателям.

4.3. Основой для оценки полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета является сверка объема и структуры, отраженной в ней информации требованиям нормативных правовых актов.

4.4. По результатам проверки составляется акт, который доводится до сведения главного администратора средств местного бюджета в день его подписания.

4.5. По окончании внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета обобщенные результаты проверки направляются главе Ейского городского поселения Ейского района и в Совет Ейского городского поселения Ейского района в виде отчета о внешней проверке годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета в день его подписания.

4.6. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета

4.6.1. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета основывается на анализе представленных в Контрольно-счетную палату документов, результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, анализе исполнения бюджетного процесса в Ейском городском поселении Ейского района.

4.6.2. В ходе подготовки заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится:

1) анализ соответствия исполнения местного бюджета за отчетный период положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положению о бюджетном процессе в Ейском городском поселении Ейского района и иным нормативным правовым актам;

2) анализ реализации текстовых статей, содержащихся в решении Совета Ейского городского поселения Ейского района "О бюджете Ейского городского поселения Ейского района на очередной год и плановый период";

3) анализ объема и структуры поступивших доходов местного бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации;

4) анализ осуществленных расходов местного бюджета в разрезе кодов разделов, подразделов (целевых статей и видов расходов) бюджетной классификации;

- 5) анализ реализации муниципальных программ;
- 6) анализ объема и структуры источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 7) анализ объема и структуры муниципального долга;
- 8) оценка достоверности показателей годового отчета об исполнении местного бюджета, документов и материалов, представляемых одновременно с ним;
- 9) оценка соответствия формы, содержания и процедуры представления в Контрольно-счетную палату годового отчета об исполнении местного бюджета требованиям нормативных правовых актов.

4.6.3. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета должно включать следующие разделы:

- 1) общие положения;
- 2) исполнение бюджета Ейского городского поселения Ейского района за отчетный год;
- 3) доходы местного бюджета за отчетный год, в том числе налоговые и неналоговые доходы и безвозмездные поступления в местный бюджет за отчетный год;
- 4) расходы местного бюджета за отчетный год, в том числе расходы местного бюджета на реализацию муниципальных программ за отчетный год;
- 5) источники финансирования дефицита местного бюджета за отчетный год;
- 6) муниципальный долг Ейского городского поселения Ейского района за отчетный год;
- 7) внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
- 8) выводы и предложения.

4.6.4. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется в Совет Ейского городского поселения Ейского района и главе Ейского городского поселения Ейского района в день его подписания.

Начальник финансово-экономического отдела администрации Ейского городского поселения Ейского района

З.В. Журавлёва