



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 августа 2018 года

№ 660

г. Ейск

**О внесении изменений в постановление администрации
Ейского городского поселения Ейского района от 1
сентября 2017 года № 851 «Об утверждении Порядка
предоставления субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой
лизинговых платежей по приобретению коммунальной
техники»**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации Ейского городского поселения Ейского района от 1 сентября 2017 года № 851 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по приобретению коммунальной техники»:

1) пункт 1.2 раздела 1 приложения изложить в следующей редакции:

«1.2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим – производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района от 12 января 2015 года № 5 «Об утверждении муниципальной

программы Ейского городского поселения Ейского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»;

2) раздел 2 приложения дополнить пунктом 2.9 следующего содержания:

«2.9. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, обязательным условием их предоставления является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам»;

3) Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по приобретению коммунальной техники изложить в новой редакции (прилагается).

2. Общему отделу администрации Ейского городского поселения Ейского района (Магальяс) обнародовать настоящее постановление.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Кульков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Ейского городского поселения
Ейского района
от 20.08.2018 г. № 660

«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам-
производителям товаров, работ, услуг в
целях финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с
оплатой лизинговых платежей по
приобретению коммунальной техники

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях
финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой
лизинговых платежей по приобретению коммунальной техники**

г. Ейск

№

" _____ " _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

(номер соглашения (договора))

Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения
Ейского района "Центр городского хозяйства"

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

органа на заключение настоящего Соглашения)

В лице _____
(должность, ф.и.о. уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

лица на подписание Соглашения)

именуемый в дальнейшем Учреждение, с одной стороны, и _____,
(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг)

в лице _____,
(должность, ф.и.о. уполномоченного лица)

действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица)

_____,
именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Ейского городского поселения Ейского района о бюджете Ейского городского поселения Ейского района на соответствующий год

_____,
(наименование и реквизиты решения Совета Ейского городского поселения Ейского района о бюджете на соответствующий год и на плановый период),

_____,
(наименование и реквизиты нормативного правового акта администрации Ейского городского поселения Ейского района, устанавливающего порядок предоставления субсидии)

_____(далее – Порядок), в целях реализации постановления администрации Ейского городского поселения Ейского района от 12 января 2015 года № 5 "Об утверждении муниципальной программы Ейского городского поселения Ейского района "Развитие жилищно-коммунального хозяйства" заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждением из бюджета Ейского городского поселения Ейского района (далее – местного бюджета) Получателю субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по приобретению коммунальной техники с целью укрепления материально-технической базы получателя субсидии для эффективного решения вопросов, связанных с исполнением полномочий поселения по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию постановления администрации Ейского городского поселения Ейского района от 12 января 2015 года № 5 "Об утверждении муниципальной программы Ейского городского поселения Ейского района "Развитие жилищно-коммунального хозяйства", в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Учреждению на соответствующие цели.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в размере _____ рублей ____ копеек в соответствии и на условиях, установленных Порядком на _____.
(цифрами, прописью)
(счет Получателя)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учреждение:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Проводит самостоятельно и с должностными лицами администрации Ейского городского поселения (далее – администрация), осуществляющими деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии Порядком осуществления администрацией Ейского городского поселения Ейского района внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденного постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района № 344 от 1 июня 2015 года проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, наличия фактов неправомерного получения субсидий и представления недостоверных сведений, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных Учреждением и (или) должностными лицами администрации, осуществляющими деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю и (или) в случае недостижения Получателем показателей результативности требует возврата полученной субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.5. Информировует и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Учреждение соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Предоставлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Учреждения в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить в срок до _____ достижение следующих показателей результативности _____.

2.2.5. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, наличия фактов неправомерного получения субсидий и представления недостоверных сведений, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных Учреждением и (или) должностными лицами администрации, осуществляющими деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю и (или) в случае недостижения показателей результативности произвести возврат полученной субсидии.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение 20 календарных дней с момента получения уведомления от Учреждения, остатков предоставленной получателю субсидии и не использованной по состоянию на 1 января года, следующего за годом получения субсидии.

2.2.7. Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Учреждение отчет об использовании субсидии по форме, установленной Порядком с приложением копий платежных документов, подтверждающих использование субсидии по целевому назначению, и отчет о достижении значений целевых показателей результативности по форме, установленной Порядком.

2.2.9. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Учреждение с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Учреждение несет ответственность за осуществление расходов местного бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Учреждением и (или) должностными лицами администрации, осуществляющими деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю и (или) в случае недостижения показателей результативности, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в местный бюджет в соответствии с Порядком.

3.5.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Учреждению на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и Ейского городского поселения Ейского района.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Учреждением и (или) должностными лицами администрации, осуществляющими деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии*.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

5. Реквизиты, подписи Сторон

* Не устанавливается в случае предоставления субсидии государственным (муниципальным) унитарным предприятиям, хозяйственным товариществам и обществам с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческим организациям с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах».

Начальник управления жилищно-
коммунального хозяйства

Д.К. Драчев