



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 октября 2022 года

№ 939

г. Ейск

**Об утверждении Положения о порядке согласования
администрацией Ейского городского поселения
Ейского района передачи в аренду без проведения конкурсов
и аукционов муниципального имущества Ейского городского
поселения Ейского района, закрепленного на праве
хозяйственного ведения либо оперативного управления за
муниципальными организациями культуры Ейского городского
поселения Ейского района**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2021 года № 1529 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры», на основании Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утверждённым решением Совета Ейского городского поселения Ейского района от 29 апреля 2008 года № 11/2, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке согласования администрацией Ейского городского поселения Ейского района передачи в аренду без проведения конкурсов и аукционов муниципального имущества Ейского городского поселения Ейского района, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными организациями культуры Ейского городского поселения Ейского района (прилагается).

2. Общему отделу администрации Ейского городского поселения Ейского района (Ильиных) обеспечить обнародование настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ейского городского поселения
Ейского района

Д.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Ейского городского поселения

Ейского района

от 13.10.2022 № 939

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке согласования администрацией Ейского городского поселения Ейского района передачи в аренду без проведения конкурсов и аукционов муниципального имущества Ейского городского поселения Ейского района, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными организациями культуры Ейского городского поселения Ейского района

1. Настоящее Положение устанавливает порядок согласования муниципальными организациями культуры Ейского городского поселения Ейского района (далее – муниципальные организации культуры) с администрацией Ейского городского поселения Ейского района (далее – администрация) передачи в аренду без проведения конкурсов и аукционов муниципального имущества Ейского городского поселения Ейского района, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления (далее – имущество) за муниципальными организациями культуры (далее – Положение).

2. Заключение договоров аренды имущества муниципальными организациями культуры осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в соответствии с частью 3.5 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2021 года № 1529 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры» в случае заключения этих договоров:

1) с организациями общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников муниципальных организаций культуры;

2) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими розничную торговлю сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией, в целях организации соответствующей деятельности организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей

посетителей муниципальных организаций культуры.

3. Муниципальная организация культуры по результатам рассмотрения заявки, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, о необходимости заключения договора аренды обязана обратиться в администрацию с письмом о согласовании передачи такого имущества в аренду (далее - обращение).

Отраслевым органом администрации, уполномоченным на рассмотрение обращений муниципальных организаций культуры, подготовку проектов постановлений о согласовании передачи имущества в аренду либо об отказе в согласовании передачи имущества в аренду является управление имущественных и земельных отношений администрации.

4. В обращении указываются следующие сведения:

1) наименование предполагаемого арендатора, сведения о месте его нахождения, почтовый адрес и номер контактного телефона;

2) сведения об имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления, которое предлагается передать в аренду;

3) обоснование того, что передача в аренду имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления, будет способствовать более эффективному его использованию;

4) срок, на который предлагается заключить договор аренды;

5) правовое обоснование выбора предполагаемого арендатора для предоставления ему имущества в аренду без проведения торгов:

а) потребность арендатора в имуществе, предполагаемые цели использования имущества;

б) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам муниципальной организации культуры, - для организации общественного питания;

в) информация об ассортименте сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю.

5. К обращению прилагаются следующие документы:

1) проект договора аренды имущества;

2) отчет об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (со сроком давности не более трех месяцев на дату представления);

3) копия заявки предполагаемого арендатора (организации общественного питания, юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих розничную торговлю сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией),

4) копия документа, удостоверяющего личность, и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (со сроком давности не более 1 месяца) - для индивидуальных предпринимателей;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (со сроком давности не более 1 месяца) - для юридических лиц.

6. В случае поступления в муниципальную организацию культуры от двух и более заявителей заявок в отношении аренды одного вида (видов) имущества обращения в администрацию направляются в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

7. Администрация рассматривает обращение и все приложенные к нему документы в течение пяти рабочих дней со дня их поступления и принимает одно из следующих решений:

- 1) согласовать передачу имущества в аренду.
- 2) отказать в согласовании передачи имущества в аренду.

8. Основаниями для отказа в согласовании передачи имущества в аренду являются:

1) передача имущества в аренду не будет способствовать более эффективной организации деятельности муниципальной организации культуры;

2) цели передачи в аренду имущества не соответствуют видам деятельности муниципальной организации культуры, предусмотренным ее уставом;

3) передача имущества в аренду согласована по результатам рассмотрения обращения муниципальной организации культуры в отношении заявки, поступившей ранее в порядке очередности.

9. Принятое решение оформляется в форме постановления администрации, и направляется муниципальной организации культуры в течение трех дней со дня его принятия.

10. Решение об отказе в согласовании передачи имущества в аренду должно содержать обоснование причин отказа.

11. Постановление администрации о согласовании передачи имущества в аренду является основанием для заключения муниципальной организацией культуры договора аренды имущества без проведения конкурсов или аукционов.

12. Муниципальная организация культуры в течение 10 дней со дня заключения договора аренды уведомляет в письменной форме администрацию о заключении договора аренды (с приложением перечня переданного в аренду имущества и указанием срока его передачи в аренду).

13. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договор после его подписания обеими сторонами подлежит государственной регистрации в Межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

Исполняющий обязанности
начальника управления
имущественных и земельных
отношений

Л.Ю. Диденко