



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.03.2024 года

№ 649

г. Ейск

**Об утверждении типовой формы Соглашения о
предоставлении из бюджета Ейского городского поселения
Ейского района субсидий юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ и услуг**

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района от 7 марта 2024 года № 594 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ейского городского поселения Ейского района субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг», Уставом Ейского городского поселения Ейского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить типовую форму Соглашения о предоставлении из бюджета Ейского городского поселения Ейского района субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг (приложение).

2. Отделу по организационной работе администрации Ейского городского поселения Ейского района (Родченко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ейского городского поселения
Ейского района

Д.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Ейского городского поселения
Ейского района
от 26.03.2024 № 649

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидии из бюджета Ейского городского
поселения Ейского района юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
- производителям товаров, работ и услуг

г. Ейск

« _____ » _____ 20 ____ г.

(наименование отраслевого органа администрации Ейского городского поселения Ейского района)
которому, как получателю средств бюджета Ейского городского поселения Ейского
района, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на
_____, именуемый в дальнейшем
(наименование субсидии)

_____, в лице _____
(Управление, отдел, иной орган) (должность, Ф.И.О. руководителя отраслевого органа)

действующего на основании _____
(документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности лица, Ф.И.О. представляющего Получателя)
действующего на основании _____
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального
предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления из бюджета Ейского
городского поселения Ейского района субсидий юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям
товаров, работ и услуг, утверждённым постановлением администрации Ейского
городского поселения Ейского района № 594 от 7 марта 2024 года (далее – Порядок)
заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из

бюджета Ейского городского поселения Ейского района Получателю субсидии на

(цель предоставления субсидии)

для достижения целевых показателей, установленных муниципальной программой Ейского городского поселения Ейского района
«_____»,

(наименование программы Ейского городского поселения Ейского района)

утверждённой постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района от «_____» _____ 20__ г. № _____ (с учётом изменений, внесённых постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района от «_____» _____ 20__ г. № _____), согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в 20__ году / 20__ - 20__ годах по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств местного бюджета _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках муниципальной программы Ейского городского поселения Ейского района

«_____»

(наименование муниципальной программы)

2. Финансовое обеспечение предоставление Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Ейского городского поселения Ейского района, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

в 20__ году _____ (_____) рублей:
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей:
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

2.2. Субсидии предоставляются из бюджета Ейского городского поселения Ейского района в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых _____ как получателю средств местного бюджета.

(управлению, отделу, иному органу)

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Ейского городского поселения Ейского района субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг, утверждённым постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района от 7 марта 2024 года № 594, на основании протокола от «_____» _____ 20__ года № _____ рассмотрения заявок на участие в отборе на предоставление Субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется на¹:

¹ В соответствии с условиями отбора при подписании соглашения выбирается один из двух вариантов предоставления

а) финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по направлению расходов _____ в размере _____ % суммы субсидии в срок не позднее « _____ » _____ 20 ____ года , а оставшуюся сумму субсидии ежемесячно в срок до 10 числа каждого месяца, в течение срока, необходимого для достижения результата предоставления субсидии после предоставления Получателем перечня затрат в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

б) возмещение недополученных доходов и (или) возмещении затрат, связанных с _____ при предоставлении Получателем документов, подтверждающих факт произведённых Получателем расходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

3.3. Субсидия перечисляется Получателю на расчётный счёт Получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации.

3.4. За счёт предоставляемой Субсидии Получателю запрещено приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий²;

3.5. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя Субсидии и лиц, получающих средства за счёт Субсидии на основании договоров, заключённых с Получателем субсидии, на осуществление в отношении их проверки отраслевым органом порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе достижения результатов предоставления субсидии, а также осуществление проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия Получателя на осуществление вышеуказанных проверок осуществляется путём подписания настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие сторон.

4.1. Отраслевой орган обязуется:

а) обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

б) осуществлять проверку информации, предоставленной Получателем в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения, в течение 1 рабочего дня со дня их предоставления.

в) устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с целевыми показателями муниципальной программы Ейского городского поселения Ейского района в рамках мероприятий которой предоставляется Субсидия и в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению.

г) обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в

разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

д) определить формы следующих отчетов:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидии в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению;

4.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3. В случае если Получателем субсидии допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю уведомление о возврате средств Субсидии в местный бюджет с указанием суммы возвращаемых средств и реквизитов для возврата с указанием лицевого счета, кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

4.4. В случае если Получателем субсидии не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.6. Отраслевой орган вправе:

4.6.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

4.6.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.7. Получатель обязуется:

4.7.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

4.7.1.1 предоставлять в отраслевой орган документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в соответствии с Порядком;

4.7.1.2 направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов;

4.7.1.3 не приобретать за счёт Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.;

4.7.1.4 направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченных средств в размере согласно пункту 3.2 настоящего Соглашения.

4.7.2. Обеспечивать исполнение требований отраслевого органа по возврату средств в местный бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

4.7.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

4.7.4. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

4.7.5. Обеспечивать представление отраслевому органу не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была получена Субсидия;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидии в соответствии с Приложением № 1 к настоящему соглашению;

- отчет о достижении значений показателей результативности, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.7.6. Обеспечить возврат неиспользованных в отчетном финансовом году остатков Субсидий в течение 14 дней со дня подписания первичных бухгалтерских документов, подтверждающих достижение результата предоставления субсидии.

4.7.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.8. Получатель вправе:

4.8.1. Обращаться к отраслевому органу за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.8.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем субсидии цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, Получатель субсидии возвращает в местный бюджет Субсидию или ее часть в размере, установленном в полученном от Получателя средств местного бюджета в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

5.3. В случае нарушения Получателем субсидии цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, Получатель субсидии возвращает в местный бюджет Субсидию или ее часть в размере, установленных Порядком предоставления субсидии.

5.4. В случае недостижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, Получатель субсидии перечисляет в местный бюджет штраф в случае принятия Получателем средств местного бюджета решения и применении к Получателю субсидии штрафных санкций в срок, установленный в полученном от Получателя средств местного бюджета требовании об уплате штрафных санкций.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением

настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке отраслевым органом возможно в случаях:

6.2.1 нарушения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.2.2 недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.

6.4. Соглашение вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до «__» _____ 20__ года / до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.1. нарочно на бумажном носителе;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование отраслевого органа администрации	Получатель Субсидии
Наименование отраслевого органа администрации	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Краткое наименование отраслевого органа администрации	Краткое наименование получателя Субсидии
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении субсидии из
бюджета Ейского городского поселения Ейского
района юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам –
производителям товаров, работ и услуг

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на " ____ " _____ 20 __ г.

ИНН

Наименование Получателя _____
Наименование отраслевого органа _____

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "_")*(12)

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

По ОКЕИ

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения на отчетную дату		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
									на отчетную дату ⁷ *(16)		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах гр. 12 / гр. 7 *100%	код	наименование	обязательства	денежных обязательств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель получателя субсидии

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель отраслевого органа _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении субсидии из
бюджета Ейского городского поселения Ейского
района юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам –
производителям товаров, работ и услуг

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя _____

Наименование отраслевого органа _____

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "_")*(12)

Наименование направления расходов	Результат предоставления субсидии	Единица измерения	Планируемый результат предоставления субсидии		
			на ____ год	на ____ год	на ____ год

Руководитель отраслевого органа _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.