

## Информационное сообщение о проведении аукциона

Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» сообщает, что 11 апреля 2024 года с 10 часов (время московское) дата начала приема заявок на участие в аукционе № 1-2024 на право заключения договоров аренды на объекты МАФ «Павильоны», сезонно с 1 июня 2024 года по 15 сентября 2024 года включительно, принадлежащие муниципальному казенному учреждению Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» на праве оперативного управления, находящиеся на Ейской косе, г.Ейске на центральном городском пляже, земельный участок с кадастровым номером 23:42:0101001:11, Дата начала приема заявок – **15 апреля** в 10 часов (время московское) Дата окончания приема заявок - **17 мая** 2024 года в 10 часов (время московское).


Дата рассмотрения заявок - **20 мая** 2024 года в 15 часов (время московское).

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона размещено на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявки подаются путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой части электронной площадки «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru/>, с приложением электронных документов, заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Электронный аукцион состоится на электронной площадке «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru/> **23 мая 2024 года в 10 часов** (время московское).

Ведущий специалист муниципального  
Казенного учреждения Ейского  
Городского поселения Ейского района  
«Центр городского хозяйства»

  
Е.Л.Касьянова

Приложение на 1 л. в 1 экз.

Директор учреждения

  
В.А.Парогов

Касьянова Е.Л.  
4-15-25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу директора муниципального  
казенного учреждения Ейского  
городского поселения Ейского района  
«Центр городского хозяйства»  
от 04.04.2024 № 6

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор муниципального казенного  
учреждения Ейского городского  
поселения Ейского района «Центр  
городского хозяйства»



В.А.Пирогов

04 2024 г.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

на право заключения договоров аренды на объекты  
МАФ «Павильон», принадлежащие муниципальному  
казенному учреждению Ейского городского поселения  
Ейского района «Центр городского хозяйства» на праве  
оперативного управления, находящиеся на Ейской косе,  
г. Ейск, центральный городской пляж, земельный  
участок с кадастровым номером 23:42:0101001:11,  
с 1 июня 2023 года по 15 сентября 2024 года

Аукцион № 1-2024

г. Ейск, 2024 г.



## СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

- РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА
- РАЗДЕЛ 2 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА, К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, ПРИЛАГАЕМЫЕ К ЗАЯВКИ ДОКУМЕНТЫ, ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ
- РАЗДЕЛ 3 ПОРЯДОК И СРОК ИЗМЕНЕНИЯ, ОТЗЫВА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
- РАЗДЕЛ 4 ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА
- РАЗДЕЛ 5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЕГО ПОБЕДИТЕЛЯ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ТОРГОВ
- РАЗДЕЛ 6 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды муниципального имущества на лот №
- Приложение № 3 ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ
- Приложение № 4 ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОТСУТСТВИИ РЕШЕНИЙ О ЛИКВИДАЦИИ, ПРИЗНАНИИ БАНКРОТОМ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- Приложение № 5 ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ (полное наименование организации)
- Приложение № 6 ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА (по результатам проведения аукциона)



## Раздел I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

### 1. Общие положения

1.1.1. Настоящая документация об аукционе в электронной форме разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О защите конкуренции» от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ, приказом ФАС России от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»

1.1.2. Организатор аукциона:

муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» (далее – МКУ «ЦГХ»).

Место нахождения: 353680, Краснодарский край, город Ейск, улица Баррикадная, 1. Адрес электронной почты: [c\\_hoz@mail.ru](mailto:c_hoz@mail.ru), телефон 886132- 7-15-25

1.1.3. организатор аукциона проводит в электронной форме открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы аукциона на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества, принадлежащее МКУ «ЦГХ» на праве оперативного управления в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе. Информационное сообщение о проведении открытого аукциона размещено на официальном майте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.1.4. Аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества, принадлежащее на праве оперативного управления МКУ «ЦГХ» проводится в электронной форме на электронной площадке «Сбербанк-АСТ».

1.1.5. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будет проводиться аукцион: <http://utp.sberbank-ast.ru> (далее - электронная площадка).

1.1.6. Владелец электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ» (далее – Оператор). Регламент работы электронной площадки размещен по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/Page.aspx?cid=2742>. Регламент работы торговой секции размещен по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament>. Инструкция по работе в торговой секции электронной площадки размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notict/652/Instructions>.

### 1.2. Объекты аукциона

1.2.1. Предметом торгов является право заключения договора аренды сроком с 01.06 по 15.09 на объекты - МАФы, находящиеся на балансе и в



оперативном управлении МКУ «ЦГХ»:

**Лот № 1** - Торговый павильон с инвентарным номером 101322024002 площадью 15,3 кв. м, расположенный по адресу: Ейский район, город Ейск, улица Пляжная, 2, центральный городской пляж земельный участок с кадастровым номером 23:42:0101001:11 (46.732762, 38.284965). По ходу движения слева от входной арки в сторону центрального городского пляжа. Специализация торгового павильона - реализация непродовольственных товаров. Техническое состояние удовлетворительное (первый в левом ряду центральная аллея).

**Лот № 2** - Киоск площадью 6,4 кв.м., с инвентарным номером 104101320037, расположенный по адресу: Ейский район, город Ейск, улица Пляжная, 2, центральный городской пляж земельный участок с кадастровым номером 23:42:0101001:11(46.733024, 38.283316). По ходу движения слева от входной арки в сторону центрального городского пляжа, на границе с участком с кадастровым номером 23:42:0101001:14. Специализация киоска - реализация продовольственной группы товаров (за исключением реализации алкогольной и табачной продукции). Техническое состояние удовлетворительное

### **1.3. Начальный (минимальный) размер арендной платы**

1.3.1. Начальный (минимальный) размер арендной платы равен стоимости арендной платы за 1 кв. м в сезон с 1 июня по 15 сентября пользования имуществом в соответствии с отчетом об оценке и без учета НДС составляет:

Лот № 1 - 376 747,20 (триста семьдесят шесть тысяч семьсот сорок семь) рублей 20 копеек

Лот № 2- 67 132,80 (шестьдесят семь тысяч сто тридцать два) рубля 80 копеек

### **1.3.2. Форма, порядок и сроки внесения арендной платы.**

Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя единовременно, не позднее 5 (пяти) дней с момента подписания договора аренды, в размере, установленном в пункте 5.1 договора аренды, без выставления счета. НДС, рассчитанный с суммы арендной платы, перечисляется Арендатором в бюджет самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер арендной платы не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

### **1.4. Размер шага и задатка, порядок и сроки внесения**

1.4.1. Для участия в аукционе претендент перечисляет задаток

1.4.2. При проведении аукциона в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 года № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного



предприятия» (далее - Постановление № 739) задаток составляет 20 % начальной цены, указанной в аукционной документации и составляет:

По Лоту № 1 – 75 349,44 (семьдесят пять тысяч триста сорок девять) рублей 44 копейки

По лоту № 2 – 13 426,56 (тринадцать тысяч четыреста двадцать шесть) рублей 56 копеек, без учета НДС.

Задаток вносится в валюте российской Федерации на реквизиты Оператора электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (универсальная торговая платформа <http://utp.sberbank-ast.ru>).

Сумма задатка должна быть зачислена до дня, следующего после дня окончания приема заявок.

Назначение платежа – задаток для участия в электронном аукционе по лоту № \_\_\_\_\_.

В соответствии с пунктом 4 статьи 448 ГК РФ, при заключении договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

#### 1.4.3. Порядок возврата задатка:

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников аукциона (претенденты, допущенные к участию в аукционе) (далее - участники аукциона), заблокированных в размере задатков на их лицевых счетах на электронной площадке после публикации протокола аукциона, за исключением победителя аукциона, единственного участника аукциона, признанного победителем аукциона, или участника аукциона, чья заявка поступила первой.

Организатор аукциона посредством штатного интерфейса торговой секции в установленные сроки формирует поручение Оператору о перечислении задатка победителя аукциона, единственного участника аукциона, признанного победителем аукциона, или участника аукциона, чья заявка поступила первой, после формирования протокола аукциона на указанные в поручении банковские реквизиты.

1.4.4. Шаг аукциона установлен в размере 5 % от начальной цены объекта:

Лот № 1 – 18 837,36 (восемнадцать тысяч восемьсот тридцать семь) рублей 36 копеек;

Лот № 2 – 3 356,64 (три тысячи триста пятьдесят шесть) рублей 64 копейки.

### 1.5. Сроки заключения договора аренды

1.5.1. Договор заключается в срок не менее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.



1.5.2. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.5.3. При заключении и исполнении договора изменение условий договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению. Сторон и в одностороннем порядке не допускается.

## **1.6. Место дата и время приема и рассмотрения заявок, проведение аукциона**

1.6.1. Дата начала приема заявок - 11 апреля 2024 года с 10 часов (время московское)

Дата окончания приема заявок - 6 мая 2024 года в 10 часов (время московское)

Дата рассмотрения заявок - 7 мая 2024 года в 10 часов (время московское)

Заявки подаются путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой части электронной площадки «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru/>, с приложением электронных документов, заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

1.6.2. Электронный аукцион состоится на электронной площадке «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru/> 13 мая 2024 года в 10 часов (время московское).

## **1.7. Порядок ознакомления с информацией об аукционе**

1.7.1. Любое лицо вправе направить запрос о разъяснении размещенной информации на электронную площадку <http://www.sberbank-ast.ru>. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Организатором торгов, если он был получен электронной площадкой, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок.

1.7.2. Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.

1.7.3. Организатор торгов обязан предоставлять разъяснения положений документации об аукционе по вопросам заявителей (приложение 5 к документации об электронном аукционе на право заключения договора аренды).

## **1.8. Осмотр имущества**

Осмотр имущества, права на которое передаются по договору, обеспечивает организатор аукциона. Осмотр Объекта производится каждую среду и пятницу с 15 - 00 до 16-00 часов (время московское) с 11 апреля по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения просмотра.

## **1.9. Внесение изменений в документацию аукциона**



Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

### **1.10 Отказ от проведения аукциона**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня, с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

## **Раздел 2**

2.1. Требования к участникам аукциона, к содержанию и составу заявки на участие в аукционе, прилагаемым к заявке документам, инструкция по заполнению заявки

2.1.1. Участниками аукциона могут быть любые физические лица и юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала.

2.1.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в связи с чем, при проведении аукциона устанавливаются следующие требования к его участникам:

Юридические лица:

Отсутствие процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом;

Отсутствие применения административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях, на день подачи заявки.

Физические лица, имеющие статус индивидуального предпринимателя (далее – индивидуальные предприниматели)



Отсутствие решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом;

Отсутствие применения административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки.

Физические лица, не имеющие статус индивидуального предпринимателя(далее –физические лица)

Отсутствие решение арбитражного суда о признании физического лица банкротом.

2.1.3.Для участия в аукционе претенденты подают заявку на электронной площадке «Сбербанк-АСТ».

2.1.4. Заявка (приложение № 2 к документации об электронном аукционе на право заключения договора аренды и прилагаемые документы подаются претендентом по форме и в сроки, установленные аукционной документацией и извещением о проведение аукциона).

2.1.5. Подача заявки осуществляется претендентом, зарегистрированным в торговой секции, из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции в сроки, установленные извещением о проведение аукциона и аукционной документацией.

2.1.6. Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 ГК Российской Федерации. Заполнение заявки осуществляется в соответствии с порядком, определенным регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ».

2.1.7. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

2.1.8. Участие в аукционе возможно при наличии на лицевом счете претендента денежных средств, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный извещением о проведении аукциона и настоящей аукционной документацией.

2.1.9. Все документы, прилагаемые к заявке, должны иметь четко читаемый текст.

2.1.10. Заявка не может быть принята в случае:

1) отсутствия на лицевом счете претендента достаточной суммы денежных средств, в размере задатка;

2) подача претендентом второй заявки на участие в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка таким лицом не отозвана;

3)подачи заявки по истечении установленного срока подачи заявок;

4) некорректного заполнения формы заявки, в том числе не заполнения полей, являющихся обязательными для заполнения.

2.1.11. В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет претендента уведомление о регистрации заявки.



2.1.12. К заявке претенденты прикладывают следующие документы:

1) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой. Решение должно быть нотариально удостоверено, если иной способ не предусмотрен уставом хозяйствующего субъекта, либо иным способом принятым решением в соответствии с действующим законодательством;

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.



2.1.13. В случае если впоследствии будет установлено, что победитель аукциона не имел права на заключение договора аренды, сделка признается ничтожной.

2.1.14. За подачу заявки не полностью и не во всех отношениях соответствующей документам для аукциона, ответственность несет Участник аукциона, и это может повлечь за собой отклонение заявки.

## **2.2. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе**

2.2.1. Для участия в аукционе заинтересованное лицо в письменной форме подает заявку на участие в аукционе по установленной настоящей документацией об аукционе форме (приложение 2 к документации об электронном аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества)

2.2.2. Заявки на участие в аукционе должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам настоящей документацией об аукционе и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

2.2.3. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке. Удостоверяется подписью заявителя, и подается в порядке, установленном настоящей документацией об аукционе.

## **2.3. Язык документов, входящих в состав заявки**

2.3.1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

2.3.2. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются единой комиссией для рассмотрения при наличии легализации указанных документов или проставления апостиля, если иное не установлено международным договором Российской Федерации.

2.3.3. При подготовке заявки документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

## **Раздел 3**

### **3.1. Порядок и срок изменения, отзыва заявки на участие в аукционе**

3.1.1. До окончания срока подачи заявок претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее. Отзыв и изменение заявки осуществляется претендентом из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой



секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

3.1.2. В случае отзыва заявки претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

3.1.3. На этапе приема заявок любое заинтересованное лицо вправе направить Организатору аукциона запрос о разъяснениях положений аукционной документации посредством функционала электронной площадки. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются. Ответ на запрос о разъяснении положений аукционной документации должен быть подготовлен в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

#### Раздел 4

##### 4.1. Определение участников аукциона

4.1.1. Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в личном кабинете Организатора аукциона открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

4.1.2. По результатам рассмотрения заявок принимается решение о допуске претендентов к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе.

4.1.3. Решение об отказе в допуске претендента к участию в аукционе принимается в случае, если:

заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении, при предоставлении лицом, не уполномоченным претендентом на ее представление;

заявка и прилагаемые к ней документы оформлены и (или) представлены с нарушением требований, установленных в извещении;

претендент не соответствует требованиям, установленным извещением о проведении аукциона и настоящей аукционной документацией;

заявка и документы, прилагаемые претендентом к заявке не соответствуют требованиям, установленным извещением о проведении аукциона и настоящей аукционной документацией;

претендентом не предоставлены установленные извещением о проведении аукциона и настоящей аукционной документацией документы, прилагаемые к заявке;

не поступление в установленный срок задатка на счет электронной площадки.

4.1.4. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок.

#### Раздел 5

##### 5.1 Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и подведение итогов торгов



5.1.1 Подача предложений в торговом зале возможна только в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника.

5.1.2. Аукцион в электронной форме проводится в указанные в извещении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены предмета аукцион на величину, равную величине «шага аукциона».

5.1.3. «Шаг аукциона» установлен в размере 5 % начальной цены договора (лота).

5.1.4. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность предоставления ими предложений о цене.

5.1.5. Время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

время для подачи предложений о цене составляет 10 (десять) минут с момента начала аукциона;

в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 (десять) минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

5.1.6. В ходе проведения подачи предложений о цене оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление участника, в случае если:

предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

представленное предложение о цене равно нулю;

представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

представленное участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений.

5.1.7. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену договора.

5.1.8. Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях:

Не было подано ни одной заявки на участие в торгах либо ни один из претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о цене договора.

5.1.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

5.1.10. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема



предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

5.1.11. Протокол об итогах аукциона в электронной форме, содержащий цену, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора формируется в день проведения аукциона.

5.1.12. Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме.

5.1.13. Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени подписания электронной подписью организатором процедуры протокола об итогах направляет победителю, а также участнику, сделавшему последнее предложение о цене, уведомление с протоколом об итогах и размещает такой протокол в открытой части торговой секции.

## Раздел 6

### 6.1. Заключение договора по результатам аукциона

6.1.1. К настоящей документации об аукционе прилагается проект договора аренды (приложение 6 к документации об электронном аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества) который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

6.1.2. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.1.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

проведение ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

приостановление деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

предоставление таким лицам заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей аукционной документацией.

6.1.4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о побуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукциона которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется



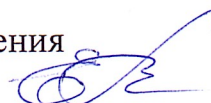
путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

6.1.5. При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

6.1.6. При заключении и исполнении договора изменения условий договора, указанных в проекте договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

6.1.7. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Ведущий специалист муниципального  
казенного учреждения Ейского городского поселения  
Ейского района «Центр городского хозяйства»



Е.Л.Касьянова



Приложение 1  
к документации об электронном аукционе  
на право заключения договора аренды  
муниципального имущества, принадлежащего  
на праве хозяйственного управления МКУ «ЦГХ»

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА**

№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
	Номер аукциона	<b>1 - 2024</b>
1	Организатор аукциона	Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» 353682, Краснодарский край, город Ейск, улица Баррикадная, дом № 1, телефон 886132-7-15-25, E- mail с <u>hoz@mail.ru</u> .
2	Электронная площадка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будет проводиться аукцион	АО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов» Место нахождения: 119435, г. Москва, пер. Большой Саввинский д. 12, стр. 9 эт.1, пом.1,комн. 2 Сайт: <a href="http://www.sberbank-ast.ru">http://www.sberbank-ast.ru</a> Электронная площадка (универсальная торговая платформа): <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a> . Адрес электронной почты <a href="mailto:info@sberbank-ast.ru">info@sberbank-ast.ru</a> тел +7 (495)787-29-97, +7(495) 787-29-99, работа на универсальной торговой платформе -электронной площадке осуществляется в соответствии: с регламентом универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament">http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament</a> ); инструкцией для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ»(ознакомиться можно по ссылке <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions">http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions</a> ); с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions">http://utp.sberbank-</a>



№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
		<a href="http://ast.ru./AP/Notice/1027/Instructions">ast.ru./AP/Notice/1027/Instructions</a> );
3	Предмет аукциона	Заключение договора аренды муниципального имущества
4	Объект договора аренды (техническая характеристика объекта и целевое назначение)	<p><b>Лот № 1</b> - «Торговый павильон» площадь 15,3 кв.м., с инвентарным номером 101322024002, расположенный Ейский район, г. Ейск, улица Пляжная,2, центральный городской пляж земельный участок с кадастровым номером 23:42:0101001:11. (46.732762, 38.284965). первый по ходу движения слева от входной арки в сторону центрального городского пляжа Специализация НТО непродовольственные товары, состояние удовлетворительное.</p> <p><b>Лот № 2</b> – «Киоск» площадью 6,4 кв.м, с инвентарным номером 104101320037, расположенный Ейский район, г. Ейск, улица Пляжная,2, центральный городской пляж земельный участок с кадастровым номером 23:42:0101001:11. (46.733024,38.283316). По ходу движения слева от входной арки в сторону центрального городского пляжа на границе участка с кадастровым номером 23:42:0101001:14 Специализация НТО продовольственная группа товаров (за исключением реализации алкогольной и табачной продукции), состояние удовлетворительное.</p>
5	Срок действия договора аренды	С 01 июня по 15 сентября 2024 года (включительно)
6	Требования к техническому состоянию объекта на момент окончания срока договора	В соответствии со ст. 622 Гражданского кодекса РФ Арендатор, при прекращении договора аренды, обязан вернуть Арендодателю Имущество по акту приема – передачи в том состоянии, в котором он его получил, с учетом его нормального износа.
7	Начальный (минимальный) размер арендной платы с 01	<b>Лот № 1</b> – 376 747,20 (триста семьдесят шесть тысяч семьсот сорок семь тысяч рублей) 20 копеек <b>Лот № 2</b> – 67 132,80(шестьдесят семь тысяч сто



№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
	июня по 15 сентября 2024 года (включительно) без учета НДС, эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг	тридцать два рубля) 80 копеек
8	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	<p>Арендная плата оплачивается Арендатором в размере, определенном на основании протокола аукциона № 1-2024.</p> <p>Арендная плата оплачивается Арендатором одновременно, не позднее 5 (пяти) дней с момента подписания договора аренды, в размере, установленном в п.5.1. договора аренды, без выставления счета Арендодателем, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.5.3. договора аренды.</p> <p>Сумма НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.</p>
9	Порядок пересмотра арендной платы по договору	Размер арендной платы по заключенному договору аренды не может быть пересмотрен Сторонами в сторону уменьшения.
10	Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора	Не ранее чем через 10 (десять) дней с даты размещения итогового протокола аукциона.
11	Порядок передачи имущества, права на которое передаются по договору	Имущество передается Арендатору только после полной оплаты суммы арендной платы в соответствии с Договором аренды (приложение № 6 раздела 4).
12	Условия аукциона	<p>При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.</p> <p>Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.</p> <p>Заявка на участие в аукционе подается в срок и по</p>



№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
		форме, которая установлена настоящей документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
13	Место, даты и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе	11 апреля с 10 -00 (время московское) <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a>
14	Место, даты и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	6 мая в 10-00 (время московское) <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a>
15	Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	7 мая в 10-00 (время московское) <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a>
16	Место, дата и время проведения аукциона	13 мая в 10-00 (время московское) <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a>
17	Электронный адрес сайта в сети «Интернет» на котором размещена документация об аукционе	<a href="https://torgi.gov.ru/new">https://torgi.gov.ru/new</a> <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a>
18	Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору	Осмотр имущества, права на которое передаются по договору, будет проводиться без взимания платы каждую среду и пятницу по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра.
19	Размер платы за предоставление аукционной документации	Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы. *Под электронным документом понимается файл с текстом, отсканированным с оригинального документа и оформленного надлежащим образом (на бланке организации, с подписью уполномоченного лица и печатью организации).



№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
20	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
21	Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	Шаг аукциона установлен в размере 5 % от начальной цены договора лота №1 - 18 837,36 (восемнадцать тысяч восемьсот тридцать семь рублей) 36 копеек Лота № 2 – 3 356,64 (три тысячи триста пятьдесят шесть рублей) 64 копейки
22	Размер, срок оплаты и счет, на который вносится задаток	<p>Для участия в аукционе претендент перечисляет задаток в размере 20 % от начальной цены: сумма по лоту № 1 - 75 349,44 (семьдесят пять тысяч триста сорок девять) рублей 44 копейки, без учета НДС</p> <p>по лоту № 2 - 13 426,56 (тринадцать тысяч четыреста двадцать шесть) рублей 56 копейки, без учета НДС</p> <p>Претендент обеспечивает поступление задатка в срок приема заявок. Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки. Получатель: Наименование АО «Сбербанк-АСТ» ИНН 7707308480, КПП 770401001 р/с 40702810300020038047, кор. счет: 30101810400000000225, Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. Москва БИК 044525225. Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе в электронной форме по лоту №_ (ИНН плательщика). Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки на участие в торгах и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке. В случаях отзыва претендентом заявки порядок возврата задатка определяется регламентом работы электронной площадки.</p> <p>Участникам, за исключением победителя аукциона, внесенный задаток возвращается в</p>



№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
		<p>течение 5 (пяти) дней, с даты подведения итогов аукциона, порядок возврата задатка определяется регламентом работы электронной площадки.</p> <p>Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками, порядок возврата определяется регламентом работы электронной площадки.</p> <p>Задаток, внесенный лицом впоследствии признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты аренды Объекта.</p>
23	<p>Требования к участникам аукциона</p> <p>Документы, прилагаемые к заявке</p>	<p>Участниками аукциона могут быть любые физические лица и юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала.</p> <p>Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в связи с чем, при проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к его участникам к заявке претенденты прикладывают следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц; полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</li> <li>2) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством</li> </ol>



№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
		<p>соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;</p> <p>3) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>4) Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);</p> <p>5) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются</p>



№ п/п	Наименование разделов	Текст пояснений
		<p>крупной сделкой. Решение должно быть нотариально удостоверено, если иной способ не предусмотрен уставом хозяйствующего субъекта, либо иным способом принятым решением в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>б) Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. За подачу заявки не полностью и не во всех отношениях соответствующей документам для аукциона, ответственность несет Участник аукциона, и это может повлечь за собой отклонение его заявки.</p>

Ведущий специалист муниципального  
казенного учреждения Ейского городского поселения  
Ейского района «Центр городского хозяйства»

Е.Л.Касьянова



Приложение 2  
к документации об электронном аукционе  
на право заключения договора аренды

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № 1-2024**  
**на право заключения договора аренды на объекты МАФ «Торговый**  
**Павильон», принадлежащие муниципальному казенному учреждению**  
**Ейского городского поселения**  
**Ейского района «Центр городского хозяйства» на праве**  
**оперативного управления на ЛОТ № \_\_\_\_\_**  
(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

претендент – физическое лицо  юридическое лицо

**ФИО/ Полное наименование претендента** \_\_\_\_\_

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: паспорт \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

место регистрации (жительства) \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ (для индивидуальных предпринимателей)

телефон \_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

дата регистрации «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

место

выдачи \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_

юридический адрес

заявителя: \_\_\_\_\_

почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

факс \_\_\_\_\_



**Представитель претендента (при необходимости)**

\_\_\_\_\_ (ФИО или наименование)

действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
№ \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя – физического лица или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица;

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

**Претендент**

\_\_\_\_\_ (ФИО / наименование заявителя или представителя заявителя)

принимая решение об участии в аукционе № 1-2023 на право заключения договора аренды на объекты МАФ «Павильон», принадлежащие муниципальному казенному учреждению Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» на праве оперативного управления по ЛОТУ № \_\_\_\_\_ - МАФ « \_\_\_\_\_ », расположенный по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, для  
\_\_\_\_\_.

Техническое состояние имущества удовлетворительное.

**ОБЯЗУЮСЬ:**

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе, размещенной на официальном сайте Российской Федерации - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также порядок проведения аукциона, установленный настоящей документацией об аукционе.

2. В случае признания победителем аукциона, заключить с организатором аукциона договор аренды не ранее 10 (десяти) дней после размещения итогового протокола аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся) на официальном сайте торгов и оплачивать арендную плату за имущество, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором аренды.



Аукционная документация изучена, с правилами проведения аукциона ознакомлены, имущество осмотрено, претензий по техническому состоянию нет;

в отношении Претендента отсутствует решение о ликвидации заявителя – юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствует решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, подписанной Заявителем /опись в 2-х экземплярах/ на \_\_\_\_\_ лист.

**Подпись заявителя (или его полномочного представителя)**

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. уполномоченного)  
(подпись) М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Заявка принята : \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ведущий специалист муниципального  
казенного учреждения Ейского городского поселения  
Ейского района «Центр городского хозяйства»



Е.Л.Касьянова



### Приложение 3

к документации об электронном аукционе  
на право заключения договора аренды

#### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, предоставляемых для участия в открытом аукционе

Настоящим \_\_\_\_\_

(для юридического лица - полное наименование  
организации; для физического лица - Ф.И.О.)

подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора аренды на объект по Лоту №\_\_\_\_\_, принадлежащие муниципальному казенному учреждению Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» на праве оперативного управления расположенному:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_,

направляются нижеперечисленные документы:

№№ п/п	Название документа	№ листа	КОЛ- ВО ЛИСТО В
1.	Заявка на участие в аукционе.		
2.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки ( <i>для юридических лиц</i> ), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки ( <i>для индивидуальных предпринимателей</i> )*		
3.	Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц)*		



№№ п\п	Название документа	№ листа	КОЛ- ВО ЛИСТО В
4.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица*		
5.	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц)*		
6.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора являются крупной сделкой*		
7.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению Заявителя*		
	Итого количество листов:		

**Примечания:**

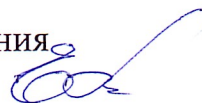
**\* В каждом пункте описи указывать название конкретного документа, предоставляемого в составе конкурсной заявки.**



Руководитель Заявителя  
(должность полномочного представителя)  
(Фамилия И.О.) \_\_\_\_\_

*М.П.* (подпись)

Ведущий специалист муниципального  
казенного учреждения Ейского городского поселения  
Ейского района «Центр городского хозяйства»



Е.Л.Касьянова



Приложение № 4  
к документации об электронном  
аукционе на право заключения договора аренды

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТСУТСТВИИ РЕШЕНИЙ О ЛИКВИДАЦИИ,  
ПРИЗНАНИИ БАНКРОТОМ И ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Бланк организации  
Исх №, дата

Заявитель, \_\_\_\_\_  
(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица  
– Ф.И.О.)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа)

Подали заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды по лоту  
№ \_\_\_\_\_ - муниципальное имущество, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**з а я в л я е т:**

на момент подачи заявки **о т с у т с т в у ю т:**

- решение о ликвидации заявителя – юридического лица;
- решение арбитражного суда о признании заявителя – банкротом и об открытии конкурсного производства;
- решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель  
(должность)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись) М.П.

Ведущий специалист муниципального  
казенного учреждения Ейского городского поселения  
Ейского района «Центр городского хозяйства»



Е.Л.Касьянова



Приложение 5  
к документации об электронном  
аукционе на право заключения договора аренды

Бланк организации  
Исх. №, дата

Муниципальное казенное учреждение  
Ейского городского поселения Ейского  
района «Центр городского хозяйства»

**ЗАПРОС**  
на разъяснение положений документации об аукционе

---

*(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица - Ф.И.О.)*

Прошу разъяснить следующие положения документации об аукционе № 1-2024 на право заключения договора аренды на объекты МАФ «Торговый Павильон», принадлежащие муниципальному казенному учреждению Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» на праве оперативного управления:

№ п/п	Раздел документации об аукционе	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе



Ответ на запрос просим направить по  
адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись

расшифровка

М.П.

Ведущий специалист муниципального  
казенного учреждения Ейского городского поселения  
Ейского района «Центр городского хозяйства»



Е.Л.Касьянова



**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
АРЕНДЫ ОБЪЕКТА МАФ «ПАВИЛЬОН», ПРИНАДЛЕЖАЩЕГО  
МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ЕЙСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА «ЦЕНТР ГОРОДСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА» НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
(по результатам проведения аукциона)**

г.Ейск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства», именуемое в дальнейшем «Арендодатель» (далее - МКУ «ЦГХ»), в лице директора Пирогова Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. На основании протокола № \_\_\_\_\_ электронного аукциона № 1-2024 на право заключения договора аренды по извещению № \_\_\_\_\_ Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за плату движимое имущество, находящееся в оперативном управлении МКУ «ЦГХ», именуемое далее «Имущество» – МАФ «Торговый Павильон», расположенный \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

(Место размещения нестационарного торгового объекта и специализация утверждены постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 19 марта 2024 года № 131 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ейский район от 5 сентября 2022 года № 725 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Ейский район».



---

---

\_\_\_\_\_, с кадастровым номером 23:42:0101001:11, площадью \_\_\_\_\_ кв. м.  
для

---

## **2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Срок действия договора аренды устанавливается с 1 июня по 15 сентября 2024 года (включительно).

## **3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

3.1. Имущество передается Арендатору после полной оплаты суммы арендной платы в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3.2. Передача Имушества, указанного в разделе 1 настоящего договора, производится не позднее 10 дней с момента подписания договора и оформляется актом приема-передачи, который подписывается сторонами.

3.3. Акт приема-передачи к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

3.4. Арендатор, при прекращении договора аренды, обязан вернуть Арендодателю Имущество по акту приема – передачи в том состоянии, в котором он его получил, с учетом его нормального износа.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **4.1. Арендодатель обязан:**

4.1.1. Передать Арендатору Имущество, указанное в разделе 1 договора, по акту приема-передачи.

4.1.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей природной среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.

4.1.3. Осуществлять учет и хранение Договора.

4.1.4. Письменно уведомить Арендатора об отказе от Договора за один месяц до предполагаемой даты его расторжения.

### **4.2. Права Арендодателя:**

4.2.1. Арендодатель (его полномочный представитель) имеет право на беспрепятственный осмотр переданного в аренду Имушества на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим договором. Осмотр может производиться в течение установленного рабочего дня в любое время, о чем составляется двухсторонний акт, который хранится у сторон весь срок действия договора.

4.2.2. В судебном порядке обращать взыскание на имущество Арендатора в случаях наличия задолженности по арендной плате, нанесения Арендодателю ущерба от порчи принятого в аренду Имушества по вине Арендатора.

4.2.3. На возмещение убытков, причиненных Арендатором при пользовании арендуемым Имушеством, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



4.2.4. Расторгать настоящий Договор в соответствии с условиями Договора в порядке установленным действующим законодательством РФ.

#### **4.3. Арендатор обязуется:**

4.3.1. Принять Имущество, указанное в разделе 1 договора, по акту приема-передачи в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

4.3.2. Арендатор обязан эксплуатировать Имущество в соответствии с его целевым назначением, указанным в разделе 1 Договора, установленными нормами и правилами эксплуатации и условиями настоящего Договора.

4.3.3. Не допускать ухудшения арендуемого Имушества.

4.3.4. В случае возникновения аварий принимать все необходимые меры к их устранению, незамедлительно уведомить об этом Арендодателя.

4.3.5. Не предоставлять полученное Имущество (как в целом, так и в части) другим лицам на каком-либо основании без письменного согласия Арендодателя.

4.3.6. Арендатор обязан приступить к эксплуатации Имушества только после заключения договоров на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги с соответствующими обслуживающими организациями. В течение 5 дней после заключения соответствующих договоров их копии представляются Арендодателю.

4.3.7. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщить Арендодателю о предстоящем возврате Имушества как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном возврате. Возврат Арендатором Имушества в неудовлетворительном состоянии отражается в акте приема-передачи, в котором определяется ущерб, нанесенный Имушеству, и сроки его возмещения.

4.3.8. Арендатор не вправе производить неотделимые улучшения (изменения) Имушества без письменного согласования с Арендодателем.

4.3.9. В двухдневный срок уведомить Арендодателя об изменении реквизитов (юридический адрес, изменении организационно-правовой формы, переименовании, изменении банковских реквизиты и т.п.).

4.3.9. Содержать в должном санитарном порядке и чистоте территорию, прилегающую к арендуемому Имушеству. Не допускать на прилегающей к Имушеству территории загрязнения, захламления, сохранять зеленые насаждения.

4.3.10. Обеспечивать беспрепятственный доступ к Имушеству представителям Арендодателя.

4.3.11. Обеспечивать сохранность арендованного Имушества и за счет своих средств возмещать Арендодателю нанесенный ему ущерб от порчи принятого в аренду Имушества. В случае повреждения арендованного Имушества, произошедшего по вине Арендатора, Арендатор возмещает Арендодателю причиненные убытки, включая упущенную выгоду. Арендатор несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имушества.

4.3.12. Арендатор не вправе передавать взятое в аренду Имушество в субаренду, в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, отдавать в залог арендные права.

#### **4.4. Права арендатора:**

4.4.1. Арендатор вправе самостоятельно избирать режим использования Имушества, при соблюдении условий настоящего договора.



## 5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

5.1. За указанное в разделе 1 договора Имущество Арендатор уплачивает арендную плату в размере \_\_\_\_\_ рублей (без учета НДС), что определено на основании протокола № \_\_\_\_\_ аукциона № 1-2024 на право заключения договора аренды от \_\_\_\_\_.

5.2. Сумму НДС Арендатор обязуется оплачивать самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Арендная плата оплачивается Арендатором единовременно, не позднее 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего договора на расчетный счет:

банк получателя: Южное ГУ Банка России // УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК ТОФК 010349101

получатель: ФУ в Ейском районе (АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА) л/с 04183001930), счет № 40102810945370000010, \_\_\_\_\_ казначейский \_\_\_\_\_ счет № 03100643000000011800, ИНН 2306032420, КПП 230601001, КБК 992 11105035 13 0000 120, ОКТМО 03616101.

Назначение платежа: «Арендная плата по Договору аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключенного по результатам аукциона № 1-2024. Арендатор предоставляет Арендодателю копию платежного поручения с отметкой банка об его исполнении.

5.4. Арендатор самостоятельно оплачивает эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги на счет соответствующей обслуживающей организации в соответствии с заключенными договорами.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За просрочку выплаты арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в размере в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение пункта 4.3.2 настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1/5 суммы арендной платы, указанной пункте 5.1. настоящего Договора.

6.3. Уплата санкций, установленных в пункте 6.1 настоящего договора, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.

6.4. За допущенное ухудшение Имущества Арендатор обязуется возместить Арендодателю понесенные убытки. Размер убытков определяется по соглашению сторон за счет средств Арендатора.

6.5. Арендодатель не несет ответственности за ущерб, понесенный Арендатором в результате несоблюдения норм и правил хранения материальных ценностей.

## 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1 Изменение условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством РФ. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются



Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

## **7.2. Основания досрочного расторжения Арендодателем договора аренды:**

7.2.1. Если Арендатор пользуется Имуществом с существенным нарушением условий договора или назначения Имущества, либо с неоднократными нарушениями условий Договора.

7.2.2. Если Арендатор производит изменение Имущества без письменного согласования с Арендодателем.

7.2.3. Если Арендатор существенно ухудшает Имущество.

7.2.4. Если Арендатор предоставляет полученное Имущество (как в целом, так и в части) другим лицам по какому-либо основанию без письменного согласия Арендодателя.

7.2.5. Если Арендатор использует Имущество не по назначению, указанному в разделе 1 Договора.

7.2.6. Если Арендатор не заключил договоры, согласно п. 4.3.6. настоящего Договора.

## **7.3. Договор прекращает свое действие в следующих случаях:**

7.3.1. Ликвидация Арендатора в установленном законом порядке.

7.3.2. Признание Арендатора несостоятельным (банкротом).

7.3.3. Досрочное расторжение договора по соглашению сторон или в судебном порядке.

7.3.4. Истечение срока действия договора.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

8.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Договор заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по



спорным вопросам споры разрешаются в Арбитражном суде Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Арендодатель:

Муниципальное казенное  
учреждение Ейского городского  
поселения Ейского района «Центр  
городского хозяйства»  
353680, г. Ейск, ул. Баррикадная, 1  
тел. 7-15-25, факс 4-52-48  
ИНН 2361001704  
КПП 236101001  
ОГРН 1092361000016

Директор МКУ «ЦГХ»

\_\_\_\_\_ В.А.Пирогов  
М.П.

### Арендатор: