

Информационное сообщение

о Конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске

Вниманию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей!

В соответствии постановлениями администрации Ейского городского поселения Ейского района от 12 февраля 2020 года № 86 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ейского городского поселения Ейского района» (с изменениями от 11.06.2020 № 373; от 22.07.2020 № 470; от 27.10.2020 № 779), приказами муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 48 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске», от 26 ноября 2020 года № 49 «Об утверждении типового эскиза размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске», от 26 ноября 2020 года № 50 «О проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске», Уставом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства».

28 декабря 2020 года в 10.30 часов в Малом зале администрации Ейского городского поселения Ейского района, (ул. Свердлова, 106, каб.18, 1-й этаж) состоится конкурс на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Ейского городского поселения Ейского района (далее – Конкурс).

Приказ муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 48 «Центр городского хозяйства» «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске» на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» ([municipalnyjvestnik](http://municipalnyjvestnik.ru)) размещены на официальном сайте

администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приказ муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 49 «Об утверждении типового эскиза размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске» на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (municipalnyvestnik) размещены на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приказ муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 50 «О проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске» (municipalnyvestnik) размещены на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Адрес и телефон организатора конкурса – муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» (ул. Баррикадная, 1, каб. № 2, тел. (86132) 7-15-25).

Место приема заявок и получения информации об условиях конкурса: муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» (ул. баррикадная, 1, каб. № 2, тел. (86132) 7-15-25).

Дата и время начала и окончания приема заявок: с 7 декабря 2020 года по 18 декабря 2020 года (включительно) кроме субботы и воскресенья с 10 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин.

Дата, место и время вскрытия пакетов с заявками на участие в Конкурсе, их рассмотрения и подведения итогов Конкурса: 28 декабря 2020 года в 10.30 часов в Малом зале администрации Ейского городского поселения Ейского района, (ул. Свердлова, 106, каб.18, 1-й этаж).

Предмет Конкурса - размещение нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске, перечисленных в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

Сведения о начальном размере финансового предложения, сроке, на который заключается договор о размещении нестационарных торговых объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске, указаны в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

Начальная стоимость Договора рассчитывается по следующей формуле:

Начальный размер финансового предложения (за срок размещения объектов равный 1 месяцу) \times срок размещения объекта (количество месяцев).

Лоты и начальный размер финансового предложения за 1 год размещения объекта утверждены приказом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 50 «О проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске», который размещен на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (municipalnyvestnik) размещены на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 1).

Размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

Задаток вносится претендентом по каждому лоту отдельно.

Задаток считается внесенным с даты, поступления суммы задатка в полном объеме на лицевой счет Организатора.

Задаток должен поступить на лицевой счет Организатора до даты начала рассмотрения заявок, т.е. не позднее 26 декабря 2020 года.

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, задаток оплачивается по каждому лоту.

Размер задатка определяется Организатором Конкурса и составляет 20 процентов начальной стоимости Договора по каждому лоту. Размеры задатка по каждому лоту указаны в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

Реквизиты лицевого счета для перечисления претендентом задатка:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Администрация Ейского городского поселения Ейского района

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

УФК по Краснодарскому краю (ФУ в Ейском районе (Администрация Ейского городского поселения Ейского района л/с 992.41.038.0))

Р/СЧЕТ: 40302810403495000402

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

ИНН: 2306032420
КПП: 230601001
БИК: 040349001
ОКТМО 03616101001

Назначение платежа: задаток за участие в Конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске, ЛОТ № _____.

НДС не предусмотрен, тип средств 300100
Для банка: Налоговая строка не заполняется
КБК 0000000000000000 (20 копеек)

Требования, предъявляемые к участникам Конкурса, сведения об оформлении участия в Конкурсе, порядок проведения конкурса, определение лица, выигравшего конкурс, определены Приказом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 48 «Центр городского хозяйства» «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске» и размещенном на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (municipalnyvestnik) размещенном на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и является приложением к настоящему информационному сообщению (приложение № 2).

Победителем Конкурса признается участник, который по решению Конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов.

При равном количестве баллов участников Конкурса Победителем Конкурса признается Участник, предложивший наибольшее финансовое предложение.

В случае если два и более участников Конкурса набрали одинаковое количество баллов и предложили одинаковый размер финансового предложения, то Победителем Конкурса признается Участник, чья заявка была зарегистрирована по отношению к другим заявкам первой.

Приложением к настоящему информационному сообщению являются: приказ муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 50 «О проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске» (приложение № 1);

приказ муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» от 26 ноября 2020 года № 48 «Центр городского хозяйства» «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске» (приложение № 2);

типовой эскиз размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске (приложение № 3);

форма заявления на участие в Конкурсе (приложение № 4);

форма финансового предложения (приложение № 5);

проект договора (приложение № 6).

Начальник
организационно-правового отдела
муниципального казенного учреждения
Ейского городского поселения
Ейского района
«Центр городского хозяйства»



Р.В. Гетьман



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТР ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»**

ПРИКАЗ

от 26.11.2020

№ 50

г.Ейск

**О проведении конкурса на право размещения
нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное
оборудование и надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького в городе Ейске**

В соответствии с постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района от 12 февраля 2020 года № 86 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ейского городского поселения Ейского района», приказами муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района 26 ноября 2020 года № 48 «Центр городского хозяйства» «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске», 26 ноября 2020 года № 49 «Об утверждении типового эскиза размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске», Уставом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить лот на проведение конкурса на право размещения нестационарного торгового объекта и аттракционов (развлекательное оборудование и надувного игрового оборудования) на территории городского парка имени Горького в городе Ейске (прилагается).

2. Провести 28 декабря 2020 года конкурс на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске.

3. Начальнику организационного - правового отдела (Гетьман):

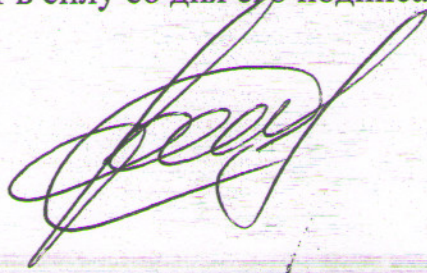
1) организовать проведение конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске;

2) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (municipalnyvestnik) и размещение на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



А.О.Федченко

1	размещение стационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске»	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1	1	Краснодарский край, Ейский район, Ейское городское поселение, город Ейск, парк имени Горького с кадастровым номером 23:42:0202107:31. В географических координатах (СК-42). Точка 1: 46°42'36,59"С.Ш. 38°16'19,05"В.Д.	Аттракционы/кафе/точка промажи рожденного	2434 кв.м.	аттракционы «развлекательное оборудование» и «надувное игровое оборудование»/кафе	7 лет	1241340	8689380	248268	-1. Аттракцион «Веселый паровозик» со светодиодной декорацией 2. Тир пневматический «Русские сказки» 3. Аттракцион «Джампинг» прыгающие машинки 4. Аттракцион «Fantastic Jump-2» (багут с резинками) 5. Карусель «Ось»	

	<p>Точка 2: 46°42'38,58"С.Ш. 38°16'15,71"В.Д. Точка 3: 46°42'40,49"С.Ш. 38°16'18,43"В.Д. Точка 4: 46°42'38,45"С.Ш. 38°16'21,47"В.Д.</p>								<p>миножка» 6.Цепочная карусель «Мальвина» 7. Детские качели 5 единиц 8. Атракцион «Весёлая ферма» 9. Детская площадка (замок «Цитадель», лабиринт с бассейном для шариков, аттракционы: «Кокосы», «Колесо хомяка», «Корабль», «Лес», «Ананасы», «Детская горка», «Коты».) 10. Павильон с азарококеем 2 единицы, и игровыми автоматами 6 единиц. 11. Павильон с зонами «Кафе-Бистро». 12. Багут арена с бассейном кубиков, крытая. 13. Бассейн с бамперными, интерактивными лодочками. 14. Атракцион «Солнышко» с иллюминациями.</p>
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

15. Атракцион «Охота на сафари» интерактивный.									
16. Точка мороженого с напитками.									
17. Атракцион «Весёлая карусель».									
18. Касса (типа «Гриб», «Пряничный домик»)									

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В. Гетьман



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТР ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»**

ПРИКАЗ

от 26.11.2010

№ 48

г.Ейск

**Об утверждении Положения о порядке размещения
нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное
оборудование и надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького в городе Ейске**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 января 1992 года № 65 «О свободе торговли», Уставом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске (прилагается).

2. Начальнику организационного - правового отдела (Гетьман) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

А.О.Федченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

ЗАЯВЛЕНИЕ

о размещении нестационарных торговых объектов на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства предпринимателя ИНН,
телефон)

именуемый в дальнейшем Заявитель, принимает решение об участии в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе по следующим видам:

Лот № _____.

С условиями Положения и извещением о проведении Конкурса на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе ознакомлен.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Положения о размещении нестационарных объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе ознакомлен.

Подпись Заявителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Подпись Заявителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.п. « ____ » _____ 20__ г.

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе:

(указывается адрес размещения в соответствии с описательной частью дислокации)

с порядковым номером лота

(порядковый номер указывается в соответствии с дислокацией)

в сумме _____ рублей.

сумма финансового предложения прописью (_____
_____).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявитель _____

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

ЗАЯВЛЕНИЕ
в Конкурсную Комиссию

г. Ейск

« ___ » _____ 20__ г.

_____ часов _____ минут

Я, _____
(наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица))

являясь Участником конкурса на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе, заявляю об отказе в рассмотрении Конкурсной Комиссией поданного мною Заявления (Финансового предложения) по лоту

№ - - .

Вид нестационарного торгового объекта, предусмотренного лотом:

Участник Конкурса _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа в
городе Ейске, на Ейской косе

Договор № _____
о размещении нестационарных торговых объектов
на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе
г. Ейск «__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения
Ейского района «Центр городского хозяйства» в дальнейшем «Учреждение», в
лице _____, действующего на
основании _____,
с _____ одной _____ стороны, и

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

_____ ,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», в соответствии с протоколом комиссии по проведению конкурса на
право размещения объектов нестационарной торговли на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе, на основании письменного
согласия собственника имущества _____,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение предоставляет Участнику право на размещение объекта
нестационарной торговли, оказания услуг - далее Объект

(наименование объекта)
для _____ осуществления

(вид деятельности и реализуемой продукции)
расположенный по адресу: _____

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Цена договора

Для Договора, заключаемого на срок до 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____

_____ рублей в

_____ (указывается период).

2.2. В счет оплаты цены Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, Участников перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей перечисляется Участником в течение пяти банковских дней со дня подписания настоящего договора, что подтверждается платежным документом с отметкой банка о его исполнении.

2.3. Участник самостоятельно оплачивает эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги в соответствии с заключенными договорами.

Для Договора, заключаемого на срок более 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____

_____ рублей в

_____ (указывается период).

Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.2. В счет оплаты суммы Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, за первый год действия Договора, Участником перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей за первый год действия Договора вносится Участником раз в пол года, равными долями путем перечисления денежных средств на счет бюджета Ейского городского поселения Ейского района не позднее 25 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду.

За последующие годы действия договора Участник вносит сумму, указанную в пункте 2.1 Договора, равными долями раз в пол года, не позднее 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому периоду.

2.3. Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.4. Оплата по настоящему договору производится Участником на расчетный счет Управления федерального казначейства по Краснодарскому краю (Ейского городского поселения Ейского района) _____.

2.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на данный расчетный счет Учреждения.

2.6. Участник в подтверждение оплаты по настоящему договору предоставляет Учреждению копию платежных документов, подтверждающих осуществление предусмотренных Договором платежей с отметкой банка об исполнении в течение 2-х рабочих дней, считая со дня, указанного в отметке банка об исполнении.

2.7. Кроме того, сумму НДС Участник обязуется оплачивать самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.8. Участник оплачивает коммунальные платежи в соответствии с договорами на возмещение затрат за коммунальные услуги.

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением требований к эксплуатации Объекта, установленных Положением о проведении Конкурса и настоящим договором.

4.1.2. Проводить комиссионные проверки Объекта с составлением акта.

4.1.3. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае, если Участником будут нарушены (не исполнены) обязательства, установленные пунктами 2.2, подпунктами 4.3.1- 4.3.5 настоящего Договора, при этом денежные средства Участнику не возвращаются.

4.2. Учреждение обязуется:

4.2.1. Выделить Участнику место для размещения Объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ейский район, ежегодно утверждаемой постановлением администрации муниципального образования Ейский район (далее – Схема) (Приложение № 1 к настоящему договору).

4.3. Участник обязуется:

4.3.1. Разместить Объект, в соответствии со Схемой, а также обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с типовым эскизным проектом нестационарного торгового объекта по реализации розничных групп товаров, утвержденного распоряжением начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Ейского городского поселения Ейского района (далее - Эскизный проект) в срок до « ____ » _____ 20__ г. (Приложение № 2, к настоящему договору).

4.3.2. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта.

4.3.3. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров на возмещение затрат за коммунальные услуги.

4.3.4. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора, без права передачи его третьему лицу.

4.3.5. Обеспечить надлежащее санитарное состояние объекта мелкорозничной торговли, оказания услуг и прилегающей территории.

4.3.6. Обеспечить постоянное наличие вывески на Объекте соответствующей Эскизному проекту.

4.3.7. Обеспечивать к предъявлению по требованию Учреждения и контрольных органов следующих документов:

- настоящего договора;
- личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и о прохождении гигиенического обучения персонала;
- необходимой и достоверной информации об изготовителе (исполнителе, продавце), режиме его работы и реализуемых им товарах (работах, услугах), предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- журнала учета мероприятий по контролю за Объектом.

4.3.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 5-ти рабочих дней со дня окончания срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора.

В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения Участник обязан в течение 5-ти рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение допускается по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством РФ. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в течение десяти дней со дня получения проекта соглашения.

5.2. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив Участника за 3 (три) дня, в случаях:

- неисполнения Участников пункта 2.2 настоящего Договора;
- нарушения Участником подпунктов 4.3.1 – 4.3.5 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Договора. Факт таких нарушений, подтверждается актом, составленным представителем Учреждения при проверке Объекта.

В случае нарушения Участником подпункта 4.3.5, расторжение договора возможно в случае невыполнения предписания выданного Учреждением.

5.3. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект для муниципальных нужд, письменно уведомив Участника за 2 месяца.

5.4. По истечении срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора, договор считается расторгнутым.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков перечисления платы по Договору, установленных пунктом 2.2 настоящего Договора, Учреждение вправе потребовать от Участника уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае если Участник не осуществила демонтаж Объекта в предусмотренных Договором случаях и в установленный срок, Учреждение вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц демонтировать такой Объект.

Участник обязан возместить Учреждению понесенные последнему расходы на демонтаж и хранение объекта и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня демонтажа такого Объекта забрать демонтированный Объект.

В случае невыполнения Участником условий настоящего пункта Договора Учреждение вправе утилизировать либо реализовать демонтированный Объект без возмещения Участнику какого-либо ущерба. Денежные средства, полученные в результате реализации или утилизации Объекта, направляются на возмещение (частичное возмещение) расходов Учреждения на демонтаж и хранение такого Объекта.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

7.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

8. Заключительные положения

8.1. Договор заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.2. Уведомления и документы, передаваемые по договору, направляются в письменном виде по адресам, указанным в разделе 9 настоящего договора.

8.3. В случае изменения адресов, указанных в разделе 9 настоящего договора и иных реквизитов одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам споры разрешаются в Арбитражном суде Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Адреса и реквизиты сторон

<u>Учреждение</u>	<u>Участник:</u>
МКУ «ЦГХ»	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Директор

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Начальник
организационно - правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

АКТ № _____
о приёмке выполненных работ по размещению (реконструкции)
нестационарного торгового объекта на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе

г. Ейск

« _____ » _____ 20__ г.

Наименование организации (фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя), получившего право на размещение НТО

Адрес размещения НТО: _____

Представителем муниципального казенного учреждения Ейского
городского поселения Ейского района «Центр городского
хозяйства» _____,

(должность, фамилия И.О.)

в присутствии _____

фамилия И.О. представителя организации (индивидуального предпринимателя)
проведено обследование НТО с целью приемки работ по размещению
(реконструкции) НТО, в результате чего установлено следующее:

№ п/п	Наименование работ	Соответствует/не соответствует эскизному проекту/не предусмотрено эскизным проектом	Рекомендации
1			
2			

Подпись представителя МКУ «ЦГХ» _____

(подпись)

(ФИО)

Подпись лица, в присутствии которого проведена приемка работ по
реконструкции (размещению) НТО

(подпись)

(ФИО)

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 26.11.2020 № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение о порядке размещении нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) (далее - Положение) разработано в целях создания условий для обеспечения жителей Ейского городского поселения Ейского района услугами торговли и развлечения и определяет порядок и условия размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске, на земельном участке, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» (далее – МКУ «ЦГХ»).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

Нестационарный торговый объект (далее - НТО) - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Виды НТО:

а) торговый павильон – временное сооружение, представляющее собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

б) торговый павильон (в границах остановочного комплекса) – временное сооружение, представляющее собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством на территории остановочного комплекса, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

в) киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

г) торговый автомат (вендинговый автомат) - временное техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца.

Аттракционы (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) (далее – аттракционы) - временное сооружение или временная конструкция, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, легко возводимые сборно-разборные конструкции, предназначенные для обеспечения досуга населения, в том числе передвижное сооружение, объекты на базе автотранспортных средств, на которые распространяются требования по безопасности национальных стандартов Российской Федерации - ГОСТ Р 53487-2009 "Безопасность аттракционов. оборудование надувное игровое. требования безопасности. методы испытаний", "ГОСТ Р 53487-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность аттракционов. Оборудование надувное игровое. Требования безопасности. Методы испытаний", "ГОСТ Р 53385-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность аттракционов. Аттракционы стрелковые. Общие требования".

Иные понятия и термины, используемы в настоящем положении, применяются в том значении, в котором они используются в Налоговом кодексе Российской Федерации, ГОСТ 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения.

1.3. Размещение НТО и аттракционов осуществляется в соответствии с типовым эскизом размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске, утверждённым приказом МКУ «ЦГХ» (далее – Типовой эскиз).

Размещение НТО и аттракционов осуществляется путем проведения МКУ ЦГХ конкурса (далее – Конкурс).

Предметом Конкурса является предоставление права на размещение НТО и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске на земельном участке, находящимся в постоянном (бессрочном) пользовании МКУ ЦГХ.

Лот - единица сделки, выставленная на Конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер и устанавливается своя начальная цена.

1.4. Организатором Конкурса на право размещения НТО и аттракционов является МКУ «ЦГХ».

1.5. Организатор обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (<http://municipalnyjvestnik.ru>) и на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>) не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня проведения Конкурса.

1.6. Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

- время и место проведения конкурса;
- место приема заявок;
- дата и время начала и окончания приема заявок;
- адрес и телефон Организатора;
- дата, место и время вскрытия пакетов с заявками на участие в Конкурсе, их рассмотрения и подведения итогов Конкурса;
- предмет конкурса;
- порядок проведения конкурса;
- сведения об оформлении участия в конкурсе;
- определения лица, выигравшего конкурс;
- сведения о начальном размере финансового предложения;
- требования, предъявляемые к участникам Конкурса;
 - размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;
 - срок, на который заключается договор о предоставлении права на размещение объекта нестационарной торговли, оказания услуг;
 - место получения информации об условиях Конкурса.

К Конкурсной документации прилагается проект Договора.

1.7. Организатор вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее чем за 5 (пять) дней до даты проведения Конкурса. Извещение об отказе от проведения Конкурса публикуется на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещается на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня принятия им соответствующего решения. В случае отказа от проведения Конкурса Организатор в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения направляет соответствующие уведомления претендентам, подавшим заявки на участие в Конкурсе, заказными письмами с уведомлением или посредством электронной почты.

1.8. Задаток, внесённый лицами, подавших заявление на участие в конкурсе, возвращается организатором Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса.

1.9. Срок предоставления права на размещение НТО и аттракционов устанавливается до семи лет.

2. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Конкурс проводит конкурсная комиссия по предоставлению права на размещение НТО и аттракционов (далее – Конкурсная комиссия), персональный состав которой утверждается приказом директора МКУ «ЦГХ». Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

Членами Конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками

(акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса), а также лица, пребывающие в родственных связях с претендентом на участие в конкурсе.

В случае выявления в составе Конкурсной комиссии лиц, указанных в настоящем пункте, в целях предотвращения возникновения ситуации, которая может привести к конфликту интересов, член Конкурсной комиссии подлежит отводу или обязан заявить самоотвод. Отвод или самоотвод члена Конкурсной комиссии должен быть осуществлен до начала проведения Конкурса на основании решения Конкурсной комиссии или личного заявления члена Конкурсной комиссии.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

2.2.1. Председатель Конкурсной комиссии:

- руководит деятельностью Конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, организует ее работу;
- ведет заседание Конкурсной комиссии и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Конкурсной комиссией решений.

2.2.2. Заместитель председателя Конкурсной комиссии:

- выполняет функции председателя Конкурсной комиссии в случае его отсутствия;
- участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

2.2.3. Секретарь Конкурсной комиссии:

- размещает информационное сообщение о проведении Конкурса.
- уведомляет членов Конкурсной комиссии о времени, месте проведения заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Конкурсной комиссии, а также материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет прием документов на участие в конкурсе;
- доводит решения Конкурсной комиссии до сведения заинтересованных лиц.

2.2.4. Члены Конкурсной комиссии:

- участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии лично;
- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии;
- подписывают протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

2.3. Формой работы Конкурсной комиссии являются заседания. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается

правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.4. Конкурсная комиссия:

- вскрывает конверты с документами на участие в Конкурсе;
- принимает решение о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса, или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;
- рассматривает заявления и документы на участие в Конкурсе;
- определяет победителей Конкурса, принимает решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе;
- принимает решения по иным вопросам, касающимся проведения Конкурса.

2.5. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

2.6. Результаты голосования и решение Конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем представляя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Заседание Комиссии считается правомочным если присутствует не менее 2/3 от общего количества состава Комиссии.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Условия участия в конкурсе

3.1.1. В Конкурсе вправе принимать участие индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - заявители), подавшие заявление об участии в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заявление), не позднее 7 (семи) календарных дней до дня проведения Конкурса.

Каждый претендент имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении предмета Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе подается отдельно по каждому лоту.

Заявка на участие в Конкурсе подается Организатору Конкурса в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе регистрируется Организатором Конкурса в Журнале приемов заявок с отметкой даты и времени подачи заявки. По требованию претендента на участие в конкурсе Организатором конкурса выдается расписка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Заявка на участие в Конкурсе, поданная после окончания срока приема заявок, не рассматривается и возвращается в ее день поступления претенденту или его уполномоченному представителю.

3.1.2. Претендент имеет право отозвать, поданную заявку до начала вскрытия конвертов с заявками, уведомив Конкурсную комиссию в письменной форме.

3.1.3. Для участия в Конкурсе Заявитель представляет следующие документы:

1) заявление на участие в Конкурсе на право размещения НТО и аттракционов оформленное по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению);

2) копию документа, удостоверяющего личность Заявителя (его представителя);

3) доверенность, оформленную в установленном законом порядке, в случае представления интересов заявителя; документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявления, финансового предложения; (доверенность, решение учредителей, приказ о назначении);

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

5) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

6) справку установленной формы об исполнении налогоплательщиком обязанностей по оплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций или сальдо расчетов, подтверждающее уплату налогов (справка не позднее одного месяца до даты проведения конкурса).

В случае подачи одним и тем же лицом нескольких заявок по разным лотам подлинник справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций вкладывается в один Пакетов, в другие Пакеты вкладываются надлежащим образом заверенные копии такой справки

В случае имеющейся задолженности претендент вправе погасить ее и подтвердить ее уплату до момента вскрытия заявок на участие в конкурсе;

7) учредительные документы юридического лица;

8) документы, подтверждающие безопасность эксплуатации аттракционов и дату изготовления аттракционов;

9) запечатанный (заклеенный) конверт с финансовым предложением за право размещения объектов нестационарной торговли, оказания услуг (далее – Финансовое предложение), оформленным по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Положению). На лицевой стороне конверта с Финансовым предложением в обязательном порядке указывается:

- наименование Конкурса;

- наименование юридического лица или фамилия, имя, и отчество индивидуального предпринимателя;

- номер лота;

- подпись с расшифровкой и печать (при наличии) Заявителя.

В бланке Финансового предложения указывается:

- наименование Заявителя;

- адрес места размещения НТО и аттракционов, согласно Типового

эскиза;

- порядковый номер лота;
- сумма финансового предложения цифрами;
- сумма финансового предложения прописью;
- подпись Заявителя с расшифровкой.

Финансовое предложение в отдельно запечатанном конверте вкладывается в конверт.

10) документ, подтверждающий внесение задатка;

11) опись представляемых на Конкурс документов (далее – Опись), подписанная Заявителем.

Документы, перечисленные в настоящем пункте, вкладываются в конверт, который запечатывается (заклеивается) претендентом на участие в Конкурсе (далее - Пакете). На лицевой стороне Пакета в обязательном порядке указывается:

- наименование юридического лица или фамилия, имя, и отчество индивидуального предпринимателя;

- ИНН;

- наименование Конкурса;

- вид товара или услуг, предполагаемых Заявителем к осуществлению;

- номер лота;

- адрес предполагаемого размещения НТО и аттракционов, согласно Типового эскиза;

- дата представления Пакета Организатору;

- подпись с расшифровкой и печать (при наличии) Заявителя.

3.1.4. Все документы, кроме Финансового предложения, должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. На разные лоты заявителями подаются отдельные заявления с приложенными к ним документами.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, заявление и конверт с документами подлежат возврату.

Представленные на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

3.1.5. Заявителю отказывается в приеме Заявки на участие в Конкурсе в случаях:

- на лицевой стороне Пакета отсутствует (не полностью отражена) или не поддается прочтению информация, указанная в пункте 8 настоящего Положения;

- Пакет имеет повреждения (разрывы, порезы) или не запечатан (не заклеен);

- Заявка подана после даты окончания приема заявок.

3.1.6. Задаток – денежная сумма, перечисляемая претендентом Организатору в целях исполнения обязательств по участию в конкурсе.

Реквизиты лицевого счета для перечисления претендентом задатка указываются в извещении. Банковские реквизиты претендента для возврата Организатором данному лицу внесенного им задатка в случае непризнания претендента участником, победителем, а также в случае, если конкурс не состоялся, указываются претендентом в заявке.

В качестве задатка принимаются денежные средства, перечисляемые претендентом на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Организатора, с последующим возвратом задатка в случае непризнания претендента участником, победителем конкурса, а также в случае, если конкурс не состоялся.

Задаток вносится претендентом по каждому лоту отдельно. Задаток считается внесенным с даты поступления суммы задатка в полном объеме на лицевой счет, указанный Организатором.

Задаток должен поступить на лицевой счет до даты начала рассмотрения заявок, указанной в извещении.

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, задаток оплачивается по каждому лоту.

Размер задатка определяется и не может быть менее 20 процентов Организатором Конкурса начальной стоимости Договора по каждому лоту.

3.1.7. Задаток подлежит возврату:

1) в случае если претендент по решению конкурсной комиссии не был допущен к участию в конкурсе и не был признан его участником. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок;

2) в случае если от претендента поступило заявление об отзыве заявки до даты начала рассмотрения заявок конкурсной комиссией, указанной в извещении. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок;

3) в случае если задаток был внесен, но претендент подал заявку после окончания установленного срока приема заявок, и Организатор, в соответствии с условиями конкурса, вернул заявку претенденту. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок;

4) в случае если участник по решению конкурсной комиссии не был признан победителем. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания конкурсной комиссией протокола оценки и сопоставления заявок по результатам конкурса;

5) в случае если Организатор отказался от проведения конкурса. Внесенный задаток возвращается претенденту в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса;

6) в случае если по решению конкурсной комиссии конкурс признан несостоявшимся. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания конкурсной комиссией протокола оценки и сопоставления заявок;

7) в случае отмены итогов конкурса, внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения об отмене итогов конкурса.

3.1.8. Участнику конкурса, признанному победителем, либо единственному участнику конкурса при условии, что конкурсное предложение данного лица соответствует конкурсным критериям оценки, задаток не возвращается, а засчитывается в счет платы Договора.

Задаток участника конкурса, заявке которого был присвоен второй номер, возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса/единственным участником конкурса.

Задаток не подлежит возврату в случае, если победитель или участник, Заявке которого присвоен второй номер, признанный победителем Конкурса, либо лицо, которое является единственным участником конкурса, уклонился от подписания договора.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проходит в месте, в день и время, установленные в извещении.

Общее время проведения Конкурса не может превышать 6 (шесть) рабочих дней.

Извещение членов Конкурсной Комиссии о месте времени и дате проведения Конкурса осуществляется секретарем конкурсной комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого Конкурса посредством направления письменных приглашений или смс-сообщений, уведомления в телефонном режиме (телефонограммой).

На заседаниях Конкурсной Комиссии, кроме ее членов, имеют право присутствовать лица, подавшие заявления на участие в Конкурсе.

4.2. Конкурс проводится в два этапа.

4.3. На первом этапе Конкурса Конкурсная Комиссия на своем заседании осуществляет:

- вскрытие Пакетов Заявителей;
- принятие решение о допуске или отказе Заявителю в дальнейшем участии в Конкурсе;
- рассмотрение, оценку и анализ представленных на Конкурс Заявителем документов, кроме Финансового предложения;
- присвоение номеров Участникам Конкурса, исходя из даты и времени

подачи Пакета;

- оформление протокола по результатам вскрытия Пакетов, анализа представленных Заявителем документов и итогам проведения первого этапа Конкурса.

Протокол оформляется в день заседания Конкурсной Комиссии, подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в заседании, и размещается организатором конкурса на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его подписания.

4.4. Основанием для отказа Заявителю в допуске к участию в Конкурсе является:

- представленные документы не прошиты, не пронумерованы, заполнены с использованием карандаша или не соответствуют Описи по своему фактическому наличию;

- отсутствие в Пакете одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 3.1.3 раздела 3 настоящего Положения;

- документы оформлены с нарушением пункта 3.1.4 раздела 3 настоящего Положения;

- наличие у Заявителя неисполненных обязанностей по оплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

- участник Конкурса находится в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе приостановлена (в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях).

4.5. Заявитель, в отношении которого принято решение Конкурсной Комиссией о допуске к дальнейшему участию в Конкурсе, приобретает статус Участника Конкурса (далее – Участник). Участнику Конкурса по каждому лоту присваивается номер исходя из даты и времени подачи Пакета.

В случае принятия Конкурсной комиссией решения об отказе к допуску всех Заявителей по заявленному лоту, а также отсутствие заявок на участие в Конкурсе по конкретному лоту, Конкурс по лоту признается несостоявшимся.

4.6. На втором этапе работы Конкурсная Комиссия осуществляет:

- рассмотрение и вскрытие конвертов с Финансовыми предложениями Участников;

- принимает решение о рассмотрении или отказе в рассмотрении Финансового предложения Участника;

- оценка Участников;

- определение победителей Конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе;

- оформление протокола по результатам оценки Участников.

4.7. Основанием для отказа в принятии к рассмотрению Финансового

предложения Участника является:

- несоответствие Финансового предложения по форме и содержанию в соответствии с подпунктом 8 пункта 3.1.3 раздела 3 настоящего Положения;
- несоответствие или отсутствие на конверте с Финансовым предложением или в самом Финансовом предложении информации, предусмотренной подпунктом 8 пункта 3.1.3 раздела 3 настоящего Положения, а равно невозможность прочтения или однозначного ее толкования;
- размер Финансового предложения указан Участником ниже стартового размера финансового предложения, предусмотренного лотом Конкурса.

4.8. Во время проведения второго этапа конкурса Участник имеет право отказаться от рассмотрения Конкурсной Комиссией поданного им Финансового предложения до момента вскрытия его конверта с Финансовым предложением.

Перед вскрытием конверта с Финансовым предложением Конкурсная Комиссия удостоверяется в отсутствии или наличии отказа в рассмотрении Финансового предложения присутствующего Участника.

Отказ может быть подан Участником (либо представителем Участника) только в случае его личного присутствия на заседании Конкурсной Комиссии.

Отказ подается устным предложением, после чего оформляется письменным заявлением от Участника по установленной форме (приложение № 3 к Положению).

Отказ Участника Конкурса от рассмотрения его Финансового предложения в обязательном порядке вносится в протокол заседания Конкурсной Комиссии.

4.9. Конкурс признается несостоявшимся:

- а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;
- в) ни один из участников конкурса не внес предложения, соответствующего условиям конкурса.

В протокол вскрытия конвертов с заявками вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если конкурсной комиссией представлен только один конверт с заявкой в связи с подачей в период приема заявок на участие в конкурсе единственной заявки на участие в конкурсе, такой конверт вскрывается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением.

В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с принятием конкурсной комиссией решения о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса единственного Участника, заявка этого Участника не подлежит оценке в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Положения.

В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на

участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса заключает договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и извещением о проведении конкурса.

4.10. При выявлении на первом этапе Конкурса двух и более Участников по заявленному лоту и при принятии Конкурсной комиссией решения о рассмотрении Финансового предложения в отношении всех Участников по заявленному лоту Конкурсная комиссия осуществляет оценку Участников Конкурса по следующим критериям:

1) размер финансового предложения за право на размещение НТО и аттракционов:

за наибольшее финансовое предложение участника конкурса - 5 баллов;
за 2-е по размеру финансовое предложение участника конкурса - 4 балла;
за 3-е по размеру финансовое предложение участника конкурса - 3 балла;
за последующее по размеру финансовое предложение участника конкурса - 0 баллов.

2) наличие сведений о добросовестности участия ранее в Конкурсе на право размещение НТО и аттракционов (в период за один календарный год, предшествующий дате проведения очередного конкурса), об исполнении условий договора за весь период действия договора, отсутствие жалоб и подтверждения фактов по жалобе на весь период действия договора – 1 балл;

3) наличие сведений о недобросовестности участия ранее в Конкурсе на право размещение НТО и аттракционов (отказ, уклонение от заключения договора в период за 1 календарный год, предшествующий дате проведения очередного Конкурса) (сведения предоставляются организатором Конкурса) – минус 2 балла;

Оценка Участника Конкурса производится путем суммирования баллов, проставленных членами комиссии по каждому критерию. На основании результатов оценки конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения суммы проставленных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый порядковый номер.

Победителем Конкурса признается участник, который по решению Конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов.

При равном количестве баллов участников Конкурса Победителем Конкурса признается Участник, предложивший наибольшее финансовое предложение.

В случае если два и более участников Конкурса набрали одинаковое количество баллов и предложили одинаковый размер финансового предложения, то Победителем Конкурса признается Участник, чья заявка была зарегистрирована по отношению к другим заявкам первой.

4.11. Итоги Конкурса оформляются итоговым протоколом, в котором указывается Победитель по каждому лоту Конкурса.

Итоговый протокол Конкурса оформляется в течение одного рабочего дня с даты проведения второго этапа Конкурса и подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии, принимавшими участие в заседаниях, и победителем конкурса.

Организатор Конкурса обеспечивает в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения второго этапа Конкурса опубликование итогового протокола Конкурса на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (<http://municipalnyvestnik.ru>) и в течение одного рабочего дня размещение его на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>).

4.12. С Победителем Конкурса на основании итогового протокола в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания итогового протокола заключается Договор о размещении НТО и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.13. В случае получения письменного отказа Победителя Конкурса от заключения договора, не подписания Победителем Конкурса договора в течение пяти рабочих дней со дня его получения, Конкурсная Комиссия, созданная по инициативе ее председателя, принимает решение о признании Победителем Конкурса по данному лоту Участника, которому присвоен второй номер. Данное решение Конкурсной Комиссии оформляется протоколом в течение одного рабочего дня и подписывается председателем и заместителем Комиссии, членами комиссии, принимавшими участие в заседании, секретарем комиссии.

Организатор Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты подписания указанного протокола, обеспечивает его опубликование на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (<http://municipalnyvestnik.ru>) и в течение двух рабочих дней размещение его на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>).

Организатор Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет для подписания проект договора о предоставлении права на размещение НТО аттракционов.

В случае письменного отказа Участника, которому присвоен второй номер, от заключения договора, не подписания им договора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, Конкурсная Комиссия, созданная по инициативе ее председателя, принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся. Решение Конкурсной Комиссии о признании Конкурса несостоявшимся оформляется протоколом, который публикуется и размещается на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>) в порядке, определенном в пункте 4.11 настоящего Положения.

4.14. По результатам Конкурса заключается Договор о предоставлении права на размещение НТО и аттракционов в парке имени Горького в городе

Ейске (далее - Договор). При заключении Договора его цена должна соответствовать цене, указанной в бланке финансового предложения, представленного в составе заявки.

Цена по Договору, заключенному на срок более 1 года, может изменяться не чаще одного раза в год (в начале календарного года), но не ранее чем через год после заключения Договора, с учетом уровня инфляции. Изменение цены по Договору оформляется дополнительным соглашением к Договору.

4.15. При уклонении победителя Конкурса, единственного участника от заключения Договора, МКУ «ЦГХ» вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ, ВНЕШНЕМУ ВИДУ И ЭКСПЛУАТАЦИИ НТО

5.1. Размещение НТО и аттракционов осуществляется в местах, определенных Типовым эскизом.

По завершении работ по размещению или реконструкции НТО и аттракционов представитель МКУ «ЦГХ» осуществляют приемку указанного объекта путем составления акта о приемке выполненных работ по размещению (реконструкции) НТО и аттракционов, утвержденного приложением № 5 к настоящему Положению.

5.2. При осуществлении торговой деятельности в НТО должна соблюдаться специализация НТО.

5.3. Аттракционы должны быть не старше 2019 года и соответствовать всем требованиям действующего законодательства РФ.

5.4. При размещении НТО и аттракционов запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры, ограждения и другие конструкции в отличие от Типового эскиза, а также запрещается организовывать фундамент и нарушать благоустройство прилегающей территории.

5.5. Для изготовления НТО и аттракционов должны применяться современные сертифицированные материалы с соблюдением правил пожарной безопасности, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации.

5.6. Эксплуатация НТО и аттракционов и их техническая оснащенность должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

5.7. Обслуживание НТО и аттракционов, загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов. Загрузка товарами НТО может осуществляться в ночное время, не нарушая

тишину и покой граждан.

5.8. Измерительные приборы, используемые в НТО, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые оттиски поверительных клейм для обеспечения единства и точности измерения.

5.9. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО и аттракционам территории.

5.10. Лица, использующие НТО и аттракционы обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием НТО и аттракционов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Ейского городского поселения Ейского района.

5.11. По истечении срока действия Договора, Участник конкурса обязан освободить занимаемую территорию от временных конструкций НТО и аттракционов (далее - Объект) в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока действия договора.

5.12. В случае если Участник не осуществил демонтаж Объекта предусмотренных Договором случаях и в установленный срок, МКУ «ЦГХ» вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц демонтировать данные объект.

Участник обязан возместить МКУ «ЦГХ» понесенные последним расходы на демонтаж и хранение Объекта и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня демонтажа такого Объекта забрать демонтированный Объект.

МКУ «ЦГХ» по истечении 30 календарных дней вправе утилизировать либо реализовать демонтированный Объект без возмещения Участнику какого-либо ущерба. Денежные средства, полученные в результате реализации или утилизации Объекта, направляются на возмещение (частичное возмещение) расходов Администрации на демонтаж и хранение такого Объекта.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Суммы оплаты за право размещения НТО и аттракционов по Договору, зачисляются в бюджет Ейского городского поселения Ейского района.

6.2. Если конкурс признан несостоявшимся, за исключением случая заключения договора с единственным участником конкурса, проводится повторный конкурс, в порядке, установленном настоящим Положением.

6.3. Любой Участник (Претендент) конкурса имеет право обжаловать в судебном, а также в досудебном порядке действия (бездействие) Организатора либо Конкурсной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

В досудебном порядке действия (бездействие) Организатора либо Конкурсной комиссии могут быть обжалованы путем подачи Участником

(Претендентом) конкурса жалобы в письменной форме в МКУ «ЦГХ». Обжалование действий (бездействия) Организатора либо Конкурсной комиссии в досудебном порядке не является препятствием для обжалования Участником конкурса действий (бездействия) Организатора либо Конкурсной комиссии в судебном порядке.

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к типовому эскизу размещения
нестационарных торговых объектов и
аттракционов (развлекательное
оборудование и надувное
игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

Описательная часть типового эскиза
размещение нестационарных торговых объектов и
аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске

Краснодарский край, Ейский район, Ейское городское поселение, город Ейск, парк имени Горького с кадастровым номером 23:42:0202107:31. В географических координатах (СК-42).

Точка 1: 46°42'36,59"С.Ш. 38°16'19,05"В.Д.

Точка 2: 46°42'38,58"С.Ш. 38°16'15,71"В.Д.

Точка 3: 46°42'40,49"С.Ш. 38°16'18,43"В.Д.

Точка 4: 46°42'38,45"С.Ш. 38°16'21,47"В.Д.

Общая площадь предоставляемой территории составляет 2434 м². Для размещения нестационарных торговых объектов по реализации различных групп товаров и аттракционов «развлекательное оборудование» и «надувное игровое оборудование». Аттракционы должны быть не старше 2019г.

Размещение и оформление согласно типового эскиза и списка аттракционов планируемых к размещению при контроле работника «ЦГХ» ответственного за размещение нестационарного торгового объекта на территории парка имени Горького в городе Ейске.

Начальник
организационно-правового отдела

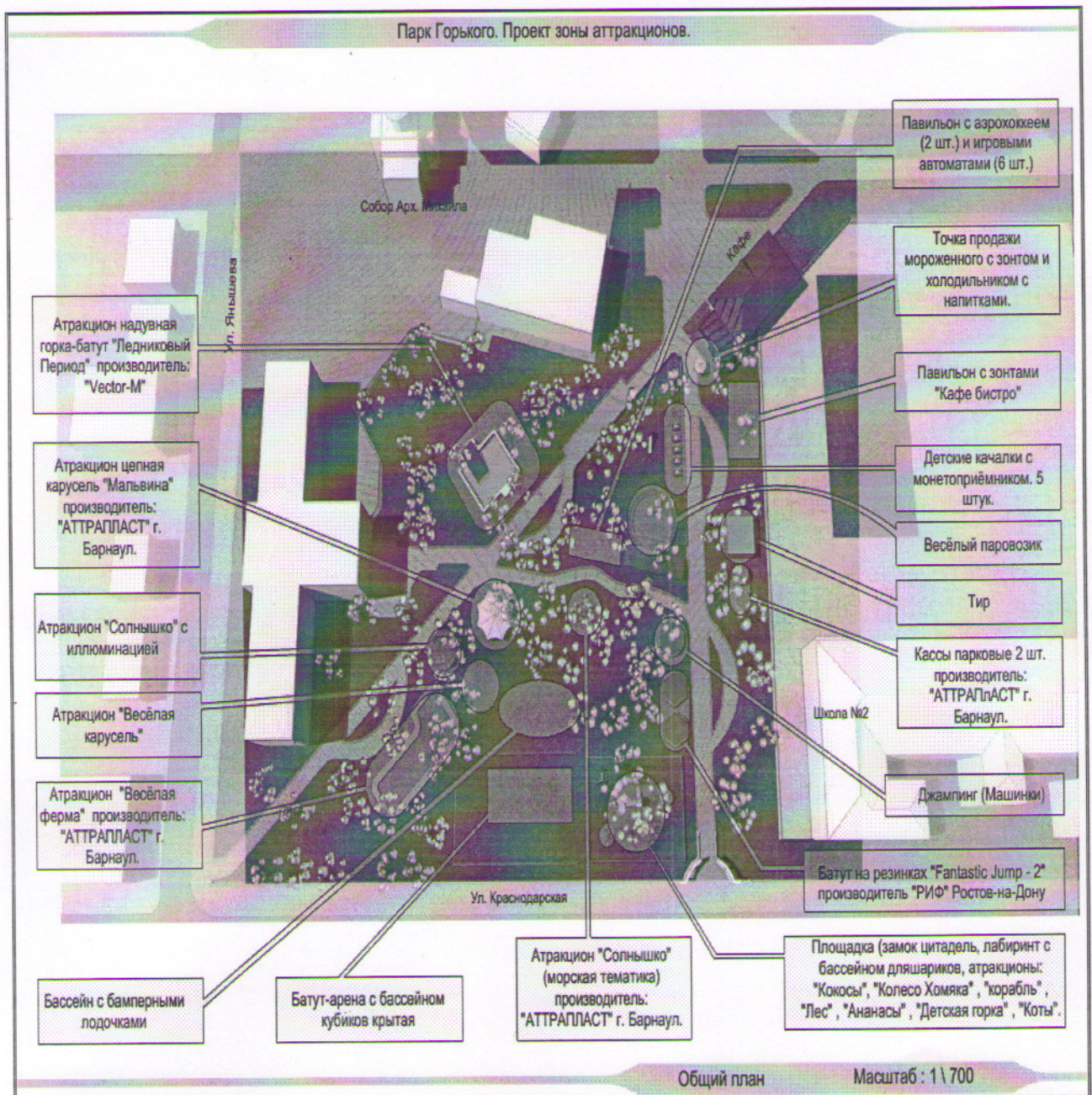


Р.В. Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 26.11.2020 № 49

**ТИПОВОЙ ЭСКИЗ
размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького в городе Ейске**



Начальник
организационно-правового отдела

Р.В. Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и
надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

ЗАЯВЛЕНИЕ

о размещении нестационарных торговых объектов и
аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства предпринимателя ИНН,
телефон)

именуемый в дальнейшем Заявитель, принимает решение об участии в
конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов и
аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске по следующим видам:

Лот № _____.

С условиями Положения и извещением о проведении Конкурса на право
размещение нестационарных торговых объектов и аттракционов в парке
имени Горького в городе Ейске ознакомлен.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами,
оформленными в соответствии с требованиями Положения о размещении
нестационарных объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе
Ейске.

Подпись Заявителя _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.п. « ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и
надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)
на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов в
парке _____ имени _____ Горького _____ в _____ городе _____ Ейске:

(указывается адрес размещения в соответствии с описательной частью дислокации)

с порядковым номером лота

--	--	--

(порядковый номер указывается в соответствии с дислокацией)

в сумме _____ рублей.

сумма финансового предложения прописью (_____
_____).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявитель _____

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Договор № _____
о размещении нестационарных торговых объектов и аттракционов
в парке имени Горького в городе Ейске

г. Ейск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании _____,

с _____ одной _____ стороны, и

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

_____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске, на основании письменного _____ согласия _____ собственника _____ имущества _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение предоставляет Участнику право на размещение объектов нестационарной торговли и аттракционов - далее Объект

_____ (наименование объекта)

для _____ осуществления

_____ (вид деятельности и реализуемой продукции)

на земельном участке, предоставленном Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование: _____

2. Цена договора

Для Договора, заключаемого на срок до 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____

_____ рублей в

_____ (указывается период).

2.2. В счет оплаты цены Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, Участников перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей перечисляется Участником в течение пяти банковских дней со дня подписания

настоящего договора, что подтверждается платежным документом с отметкой банка о его исполнении.

2.3. Участник самостоятельно оплачивает эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги в соответствии с заключенными договорами.

Для Договора, заключаемого на срок более 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____ рублей в _____ (указывается период).

Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.2. В счет оплаты суммы Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, за первый год действия Договора, Участником перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей за первый год действия Договора вносится Участником раз в пол года, равными долями путем перечисления денежных средств на счет бюджета Ейского городского поселения Ейского района не позднее 25 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду.

За последующие годы действия договора Участник вносит сумму, указанную в пункте 2.1 Договора, равными долями раз в пол года, не позднее 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому периоду.

2.3. Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.4. Оплата по настоящему договору производится Участником на расчетный счет Управления федерального казначейства по Краснодарскому краю (Ейского городского поселения Ейского района) _____.

2.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на данный расчетный счет Учреждения.

2.6. Участник в подтверждение оплаты по настоящему договору предоставляет Учреждению копию платежных документов, подтверждающих осуществление предусмотренных Договором платежей с отметкой банка об исполнении в течение 2-х рабочих дней, считая со дня, указанного в отметке банка об исполнении.

2.7. Кроме того, сумму НДС Участник обязуется оплачивать самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.8. Участник оплачивает коммунальные платежи в соответствии с договорами на возмещение затрат за коммунальные услуги.

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением требований к эксплуатации Объекта, установленных Положением о проведении Конкурса и настоящим договором.

4.1.2. Проводить комиссионные проверки Объекта с составлением акта.

4.1.3. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае, если Участником будут нарушены (не исполнены) обязательства, установленные пунктами 2.2, подпунктами 4.3.1- 4.3.12 настоящего Договора, при этом денежные средства Участнику не возвращаются.

4.2. Учреждение обязуется:

4.2.1. Выделить Участнику место для размещения Объекта в соответствии с типовым эскизом, (далее – Эскиз) (Приложение № 1 к настоящему договору).

4.3. Участник обязуется:

4.3.1. Разместить Объект, а также обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с Эскизом в срок до «___» _____ 20__ г.

4.3.2. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации, эксплуатационных, торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта, регулирующих вопросы по безопасности аттракционов.

4.3.3. Своевременно выявлять повреждения, износ, деформацию и другие дефекты в конструкции Объекта, путем проведения осмотров, а на их основе проводить соответствующие ремонты;

4.3.4. Осуществить приостановление эксплуатации Объекта и принятие срочных мер по обеспечению безопасности работающих в них людей и предупреждению развития разрушений в случае обнаружения во время осмотра дефектов, представляющих опасность для жизни и здоровья людей;

4.3.5. Не допускать повреждения мощеной или асфальтированной поверхности, иного покрытия территории, на которой размещается Объект, в том числе окраску и разметку покрытия трудноудаляемыми материалами, крепление элементов оборудования к насаждениям и опорам освещения, покрытию территории, способное повлечь за собой его повреждение;

4.3.6. При эксплуатации Объекта не причинять вреда зеленым насаждениям;

4.3.7. Иметь аптечку первой помощи для оказания первой доврачебной помощи при несчастном случае или травме посетителей;

4.3.8. В соответствии с действующим законодательством РФ информировать в течение суток уполномоченные органы об авариях и несчастных случаях на Объекте;

4.3.9. Использовать музыкальное сопровождение Объекта, без применения звукоусилительных установок, на уровне минимального звучания в качестве фона и не позднее 23 часов;

4.3.10. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров на возмещение затрат за коммунальные услуги.

4.3.11. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора, без права передачи его третьему лицу.

4.3.12. Обеспечить надлежащее санитарное состояние Объекта и прилегающей территории.

4.3.13. Обеспечивать к предъявлению по требованию Учреждения и контрольных органов следующих документов:

- настоящего договора;
- документы, удостоверяющие качество и безопасность услуг, выданные уполномоченными органами;
- личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и о прохождении гигиенического обучения персонала;
- журнала учета мероприятий по контролю за Объектом.

4.3.14. Обеспечить предоставление необходимой информации потребителям, размещенной в удобном для обозрения месте, которая должна соответствовать требованиям Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 года № 1025 и содержать:

- сведения о лице, осуществляющем эксплуатацию Объекта (наименование, юридический адрес, телефон);
- режим работы Объекта;
- перечень услуг и стоимость пользования ими за единицу времени;
- правила пользования аттракционами;
- сведения по технике безопасности и правилах пользования аттракционами;
- место нахождения книги отзывов и предложений;
- свидетельство (копия) о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего органа;
- номера телефонов органа, выдавшего согласование;
- и мест расположения первичных средств пожаротушения, средств связи.

4.3.15. Вывешиваться для посетителей правила пользования аттракционами у входа на посадочную площадку аттракциона. В них должны быть указаны:

- возрастная принадлежность аттракциона;
- противопоказания к пользованию аттракционом по состоянию здоровья посетителей;
- номинальная нагрузка на одно посадочное место;
- порядок посадки и высадки посетителей;
- необходимость использования активных элементов безопасности (привязных ремней, поясов, поручней);

- правила поведения посетителей при работе аттракциона (запрещается курить, принимать пищу, алкогольные напитки, проходить на аттракцион с животными, задерживать подвижные элементы, нарушать фиксацию ремней);
- фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного за безопасную эксплуатацию аттракциона.

4.3.16. Освободить занимаемую территорию от конструкций Объекта и привести ее в первоначальное состояние в течение 5-ти рабочих дней со дня окончания срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора.

В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения Участник обязан в течение 5-ти рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора освободить занимаемую территорию от конструкций Объекта и привести ее в первоначальное состояние.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение допускается по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в течение десяти дней со дня получения проекта соглашения.

5.2. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив Участника за 3 (три) дня, в случаях:

- неисполнения Участников пункта 2.2 настоящего Договора;
- нарушения Участником подпунктов 4.3.1 – 4.3.12 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Договора. Факт таких нарушений, подтверждается актом, составленным представителем Учреждения при проверке Объекта.

В случае нарушения Участником подпункта 4.3.12, расторжение договора возможно в случае невыполнения предписания выданного Учреждением.

5.3. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект для муниципальных нужд, письменно уведомив Участника за 2 месяца.

5.4. По истечении срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора, договор считается расторгнутым.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Участник несет полную ответственность за нарушение законодательства при использовании участка, на котором расположен Объект.

6.3. Участник несет полную ответственность за безопасную эксплуатацию Объекта.

6.2. За нарушение сроков перечисления платы по Договору, установленных пунктом 2.2 настоящего Договора, Учреждение вправе потребовать от Участника уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае если Участник не осуществила демонтаж Объекта в предусмотренных Договором случаях и в установленный срок, Учреждение вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц демонтировать такой Объект.

Участник обязан возместить Учреждению понесенные последнему расходы на демонтаж и хранение объекта и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня демонтажа такого Объекта забрать демонтированный Объект.

В случае невыполнения Участником условий настоящего пункта Договора Учреждение вправе утилизировать либо реализовать демонтированный Объект без возмещения Участнику какого-либо ущерба. Денежные средства, полученные в результате реализации или утилизации Объекта, направляются на возмещение (частичное возмещение) расходов Учреждения на демонтаж и хранение такого Объекта.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

7.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

8. Заключительные положения

8.1. Договор заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.2. Уведомления и документы, передаваемые по договору, направляются в письменном виде по адресам, указанным в разделе 9 настоящего договора.

8.3. В случае изменения адресов, указанных в разделе 9 настоящего договора и иных реквизитов одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТР ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»**

ПРИКАЗ

от 26.11.2020

№ 51

г.Ейск

**О создании конкурсной комиссии на право размещения
нестационарных торговых объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького в городе Ейске**

В соответствии с постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района от 12 февраля 2020 года № 86 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ейского городского поселения Ейского района», приказами муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района от 26 ноября 2020 года № 48 «Центр городского хозяйства» «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске», Уставом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать конкурсную комиссию на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске, и утвердить ее состав (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Директор

А.О.Федченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

Приказом от 26.11.2024 № 57

СОСТАВ

конкурсной комиссии на право размещения нестационарного торгового объекта и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) на территории городского парка имени Горького в городе Ейске

- | | |
|-------------------------------|---|
| Федченко
Андрей Олегович | - директор муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства», председатель комиссии; |
| Гетьман
Руслан Васильевич | - начальник организационно-правового отдела муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства», заместитель председателя комиссии; |
| Старцев
Роман Валерьевич | - главный специалист отдела благоустройства и коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства», секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Волошина
Лилия Михайловна | - заместитель начальника территориального отдела управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Ейском, Щербиновском, Староминском районах (по согласованию); |
| Косарева
Инна Владимировна | - ведущий специалист организационно-правового отдела муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства». |

- Пикта Павел Евгеньевич - председатель постоянной депутатской комиссии Совета Ейского городского поселения Ейского района по вопросам экономического развития (по согласованию);
- Писклов Петр Владимирович - ведущий специалист отдела торговли и курортов администрации Ейского городского поселения Ейского района;
- Филипьев Александр Валентинович - начальник отдела потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования Ейский район (по согласованию);

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В. Гетьман



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТР ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»**

ПРИКАЗ

от 26.11.2010

№ 48

г.Ейск

**Об утверждении Положения о порядке размещения
нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное
оборудование и надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького в городе Ейске**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 января 1992 года № 65 «О свободе торговли», Уставом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске (прилагается).

2. Начальнику организационного - правового отдела (Гетьман) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

А.О.Федченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и
надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

ЗАЯВЛЕНИЕ

о размещении нестационарных торговых объектов и
аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства предпринимателя ИНН,
телефон)

именуемый в дальнейшем Заявитель, принимает решение об участии в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске по следующим видам:

Лот № _____.

С условиями Положения и извещением о проведении Конкурса на право размещение нестационарных торговых объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске ознакомлен.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Положения о размещении нестационарных объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске.

Подпись Заявителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.п. « ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

ЗАЯВЛЕНИЕ

о размещении нестационарных торговых объектов на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства предпринимателя ИНН,
телефон)

именуемый в дальнейшем Заявитель, принимает решение об участии в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе по следующим видам:

Лот № _____.

С условиями Положения и извещением о проведении Конкурса на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе ознакомлен.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Положения о размещении нестационарных объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе ознакомлен.

Подпись Заявителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Подпись Заявителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.п. « ____ » _____ 20__ г.

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и
надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)
на право размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов в
парке _____ имени _____ Горького _____ в _____ городе _____ Ейске:

(указывается адрес размещения в соответствии с описательной частью дислокации)

с порядковым номером лота

--	--	--

(порядковый номер указывается в соответствии с дислокацией)

в сумме _____ рублей.

сумма финансового предложения прописью (_____
_____).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявитель _____

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе:

(указывается адрес размещения в соответствии с описательной частью дислокации)

с порядковым номером лота

(порядковый номер указывается в соответствии с дислокацией)

в сумме _____ рублей.

сумма финансового предложения прописью (_____
_____).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявитель _____

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и
надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

ЗАЯВЛЕНИЕ
в Конкурсную Комиссию

г. Ейск

« ___ » _____ 20__ г.

_____ часов _____ минут

Я, _____

(наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица))

являясь Участником конкурса на размещение нестационарных торговых объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске, заявляю об отказе в рассмотрении Конкурсной Комиссией поданного мною Заявления (Финансового предложения) по лоту

№ - - .

Вид объекта, предусмотренного лотом:

Участник Конкурса _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

ЗАЯВЛЕНИЕ
в Конкурсную Комиссию

г. Ейск

« ___ » _____ 20__ г.

_____ часов _____ минут

Я, _____
(наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица))

являясь Участником конкурса на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе, заявляю об отказе в рассмотрении Конкурсной Комиссией поданного мною Заявления (Финансового предложения) по лоту

№ - - .

Вид нестационарного торгового объекта, предусмотренного лотом:

Участник Конкурса _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

Договор № _____
о размещении нестационарных торговых объектов и аттракционов
в парке имени Горького в городе Ейске

г. Ейск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании _____,

с _____ одной _____ стороны, и

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

_____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске, на основании письменного _____ согласия _____ собственника _____ имущества _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение предоставляет Участнику право на размещение объектов нестационарной торговли и аттракционов - далее Объект

_____, (наименование объекта)

для _____ осуществления

_____, (вид деятельности и реализуемой продукции)

на земельном участке, предоставленном Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование: _____

2. Цена договора

Для Договора, заключаемого на срок до 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____

_____ рублей в

_____ (указывается период).

2.2. В счет оплаты цены Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, Участников перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей перечисляется Участником в течение пяти банковских дней со дня подписания

настоящего договора, что подтверждается платежным документом с отметкой банка о его исполнении.

2.3. Участник самостоятельно оплачивает эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги в соответствии с заключенными договорами.

Для Договора, заключаемого на срок более 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____ рублей в _____ (указывается период).

Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.2. В счет оплаты суммы Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, за первый год действия Договора, Участником перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей за первый год действия Договора вносится Участником раз в пол года, равными долями путем перечисления денежных средств на счет бюджета Ейского городского поселения Ейского района не позднее 25 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду.

За последующие годы действия договора Участник вносит сумму, указанную в пункте 2.1 Договора, равными долями раз в пол года, не позднее 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому периоду.

2.3. Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.4. Оплата по настоящему договору производится Участником на расчетный счет Управления федерального казначейства по Краснодарскому краю (Ейского городского поселения Ейского района) _____.

2.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на данный расчетный счет Учреждения.

2.6. Участник в подтверждение оплаты по настоящему договору предоставляет Учреждению копию платежных документов, подтверждающих осуществление предусмотренных Договором платежей с отметкой банка об исполнении в течение 2-х рабочих дней, считая со дня, указанного в отметке банка об исполнении.

2.7. Кроме того, сумму НДС Участник обязуется оплачивать самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.8. Участник оплачивает коммунальные платежи в соответствии с договорами на возмещение затрат за коммунальные услуги.

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением требований к эксплуатации Объекта, установленных Положением о проведении Конкурса и настоящим договором.

4.1.2. Проводить комиссионные проверки Объекта с составлением акта.

4.1.3. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае, если Участником будут нарушены (не исполнены) обязательства, установленные пунктами 2.2, подпунктами 4.3.1- 4.3.12 настоящего Договора, при этом денежные средства Участнику не возвращаются.

4.2. Учреждение обязуется:

4.2.1. Выделить Участнику место для размещения Объекта в соответствии с типовым эскизом, (далее – Эскиз) (Приложение № 1 к настоящему договору).

4.3. Участник обязуется:

4.3.1. Разместить Объект, а также обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с Эскизом в срок до «___» _____ 20__ г.

4.3.2. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации, эксплуатационных, торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта, регулирующих вопросы по безопасности аттракционов.

4.3.3. Своевременно выявлять повреждения, износ, деформацию и другие дефекты в конструкции Объекта, путем проведения осмотров, а на их основе проводить соответствующие ремонты;

4.3.4. Осуществить приостановление эксплуатации Объекта и принятие срочных мер по обеспечению безопасности работающих в них людей и предупреждению развития разрушений в случае обнаружения во время осмотра дефектов, представляющих опасность для жизни и здоровья людей;

4.3.5. Не допускать повреждения мощеной или асфальтированной поверхности, иного покрытия территории, на которой размещается Объект, в том числе окраску и разметку покрытия трудноудаляемыми материалами, крепление элементов оборудования к насаждениям и опорам освещения, покрытию территории, способное повлечь за собой его повреждение;

4.3.6. При эксплуатации Объекта не причинять вреда зеленым насаждениям;

4.3.7. Иметь аптечку первой помощи для оказания первой доврачебной помощи при несчастном случае или травме посетителей;

4.3.8. В соответствии с действующим законодательством РФ информировать в течение суток уполномоченные органы об авариях и несчастных случаях на Объекте;

4.3.9. Использовать музыкальное сопровождение Объекта, без применения звукоусилительных установок, на уровне минимального звучания в качестве фона и не позднее 23 часов;

4.3.10. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров на возмещение затрат за коммунальные услуги.

4.3.11. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора, без права передачи его третьему лицу.

4.3.12. Обеспечить надлежащее санитарное состояние Объекта и прилегающей территории.

4.3.13. Обеспечивать к предъявлению по требованию Учреждения и контрольных органов следующих документов:

- настоящего договора;
- документы, удостоверяющие качество и безопасность услуг, выданные уполномоченными органами;
- личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и о прохождении гигиенического обучения персонала;
- журнала учета мероприятий по контролю за Объектом.

4.3.14. Обеспечить предоставление необходимой информации потребителям, размещенной в удобном для обозрения месте, которая должна соответствовать требованиям Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 года № 1025 и содержать:

- сведения о лице, осуществляющем эксплуатацию Объекта (наименование, юридический адрес, телефон);
- режим работы Объекта;
- перечень услуг и стоимость пользования ими за единицу времени;
- правила пользования аттракционами;
- сведения по технике безопасности и правилах пользования аттракционами;
- место нахождения книги отзывов и предложений;
- свидетельство (копия) о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего органа;
- номера телефонов органа, выдавшего согласование;
- и мест расположения первичных средств пожаротушения, средств связи.

4.3.15. Вывешиваться для посетителей правила пользования аттракционами у входа на посадочную площадку аттракциона. В них должны быть указаны:

- возрастная принадлежность аттракциона;
- противопоказания к пользованию аттракционом по состоянию здоровья посетителей;
- номинальная нагрузка на одно посадочное место;
- порядок посадки и высадки посетителей;
- необходимость использования активных элементов безопасности (привязных ремней, поясов, поручней);

- правила поведения посетителей при работе аттракциона (запрещается курить, принимать пищу, алкогольные напитки, проходить на аттракцион с животными, задерживать подвижные элементы, нарушать фиксацию ремней);
- фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного за безопасную эксплуатацию аттракциона.

4.3.16. Освободить занимаемую территорию от конструкций Объекта и привести ее в первоначальное состояние в течение 5-ти рабочих дней со дня окончания срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора.

В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения Участник обязан в течение 5-ти рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора освободить занимаемую территорию от конструкций Объекта и привести ее в первоначальное состояние.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение допускается по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в течение десяти дней со дня получения проекта соглашения.

5.2. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив Участника за 3 (три) дня, в случаях:

- неисполнения Участников пункта 2.2 настоящего Договора;
- нарушения Участником подпунктов 4.3.1 – 4.3.12 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Договора. Факт таких нарушений, подтверждается актом, составленным представителем Учреждения при проверке Объекта.

В случае нарушения Участником подпункта 4.3.12, расторжение договора возможно в случае невыполнения предписания выданного Учреждением.

5.3. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект для муниципальных нужд, письменно уведомив Участника за 2 месяца.

5.4. По истечении срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора, договор считается расторгнутым.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Участник несет полную ответственность за нарушение законодательства при использовании участка, на котором расположен Объект.

6.3. Участник несет полную ответственность за безопасную эксплуатацию Объекта.

6.2. За нарушение сроков перечисления платы по Договору, установленных пунктом 2.2 настоящего Договора, Учреждение вправе потребовать от Участника уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае если Участник не осуществила демонтаж Объекта в предусмотренных Договором случаях и в установленный срок, Учреждение вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц демонтировать такой Объект.

Участник обязан возместить Учреждению понесенные последнему расходы на демонтаж и хранение объекта и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня демонтажа такого Объекта забрать демонтированный Объект.

В случае невыполнения Участником условий настоящего пункта Договора Учреждение вправе утилизировать либо реализовать демонтированный Объект без возмещения Участнику какого-либо ущерба. Денежные средства, полученные в результате реализации или утилизации Объекта, направляются на возмещение (частичное возмещение) расходов Учреждения на демонтаж и хранение такого Объекта.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

7.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

8. Заключительные положения

8.1. Договор заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.2. Уведомления и документы, передаваемые по договору, направляются в письменном виде по адресам, указанным в разделе 9 настоящего договора.

8.3. В случае изменения адресов, указанных в разделе 9 настоящего договора и иных реквизитов одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа в
городе Ейске, на Ейской косе

Договор № _____
о размещении нестационарных торговых объектов
на территории городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе
г. Ейск «__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения
Ейского района «Центр городского хозяйства» в дальнейшем «Учреждение», в
лице _____, действующего на
основании _____,
с _____ одной _____ стороны, и
_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

_____ действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», в соответствии с протоколом комиссии по проведению конкурса на
право размещения объектов нестационарной торговли на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе, на основании письменного
согласия собственника имущества _____,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение предоставляет Участнику право на размещение объекта
нестационарной торговли, оказания услуг - далее Объект

(наименование объекта)
для _____ осуществления

(вид деятельности и реализуемой продукции)
расположенный по адресу: _____
на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Цена договора

Для Договора, заключаемого на срок до 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____

_____ рублей в

_____ (указывается период).

2.2. В счет оплаты цены Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, Участников перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей перечисляется Участником в течение пяти банковских дней со дня подписания настоящего договора, что подтверждается платежным документом с отметкой банка о его исполнении.

2.3. Участник самостоятельно оплачивает эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги в соответствии с заключенными договорами.

Для Договора, заключаемого на срок более 1 года.

2.1. Цена по настоящему договору составляет _____

_____ рублей в

_____ (указывается период).

Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.2. В счет оплаты суммы Договора, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, за первый год действия Договора, Участником перечислен задаток в размере _____ рублей.

Оставшаяся сумма по Договору в размере _____ рублей за первый год действия Договора вносится Участником раз в пол года, равными долями путем перечисления денежных средств на счет бюджета Ейского городского поселения Ейского района не позднее 25 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду.

За последующие годы действия договора Участник вносит сумму, указанную в пункте 2.1 Договора, равными долями раз в пол года, не позднее 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому периоду.

2.3. Сумма Договора подлежит ежегодной индексации в размере инфляции.

2.4. Оплата по настоящему договору производится Участником на расчетный счет Управления федерального казначейства по Краснодарскому краю (Ейского городского поселения Ейского района) _____.

2.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на данный расчетный счет Учреждения.

2.6. Участник в подтверждение оплаты по настоящему договору предоставляет Учреждению копию платежных документов, подтверждающих осуществление предусмотренных Договором платежей с отметкой банка об исполнении в течение 2-х рабочих дней, считая со дня, указанного в отметке банка об исполнении.

2.7. Кроме того, сумму НДС Участник обязуется оплачивать самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.8. Участник оплачивает коммунальные платежи в соответствии с договорами на возмещение затрат за коммунальные услуги.

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением требований к эксплуатации Объекта, установленных Положением о проведении Конкурса и настоящим договором.

4.1.2. Проводить комиссионные проверки Объекта с составлением акта.

4.1.3. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае, если Участником будут нарушены (не исполнены) обязательства, установленные пунктами 2.2, подпунктами 4.3.1- 4.3.5 настоящего Договора, при этом денежные средства Участнику не возвращаются.

4.2. Учреждение обязуется:

4.2.1. Выделить Участнику место для размещения Объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ейский район, ежегодно утверждаемой постановлением администрации муниципального образования Ейский район (далее – Схема) (Приложение № 1 к настоящему договору).

4.3. Участник обязуется:

4.3.1. Разместить Объект, в соответствии со Схемой, а также обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с типовым эскизным проектом нестационарного торгового объекта по реализации розничных групп товаров, утвержденного распоряжением начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Ейского городского поселения Ейского района (далее - Эскизный проект) в срок до « ____ » _____ 20__ г. (Приложение № 2, к настоящему договору).

4.3.2. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта.

4.3.3. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров на возмещение затрат за коммунальные услуги.

4.3.4. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора, без права передачи его третьему лицу.

4.3.5. Обеспечить надлежащее санитарное состояние объекта мелкорозничной торговли, оказания услуг и прилегающей территории.

4.3.6. Обеспечить постоянное наличие вывески на Объекте соответствующей Эскизному проекту.

4.3.7. Обеспечивать к предъявлению по требованию Учреждения и контрольных органов следующих документов:

- настоящего договора;
- личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и о прохождении гигиенического обучения персонала;
- необходимой и достоверной информации об изготовителе (исполнителе, продавце), режиме его работы и реализуемых им товарах (работах, услугах), предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- журнала учета мероприятий по контролю за Объектом.

4.3.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 5-ти рабочих дней со дня окончания срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора.

В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения Участник обязан в течение 5-ти рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение допускается по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством РФ. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в течение десяти дней со дня получения проекта соглашения.

5.2. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив Участника за 3 (три) дня, в случаях:

- неисполнения Участников пункта 2.2 настоящего Договора;
- нарушения Участником подпунктов 4.3.1 – 4.3.5 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Договора. Факт таких нарушений, подтверждается актом, составленным представителем Учреждения при проверке Объекта.

В случае нарушения Участником подпункта 4.3.5, расторжение договора возможно в случае невыполнения предписания выданного Учреждением.

5.3. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект для муниципальных нужд, письменно уведомив Участника за 2 месяца.

5.4. По истечении срока действия договора, указанного в пункте 3.1 настоящего договора, договор считается расторгнутым.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков перечисления платы по Договору, установленных пунктом 2.2 настоящего Договора, Учреждение вправе потребовать от Участника уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае если Участник не осуществила демонтаж Объекта в предусмотренных Договором случаях и в установленный срок, Учреждение вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц демонтировать такой Объект.

Участник обязан возместить Учреждению понесенные последнему расходы на демонтаж и хранение объекта и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня демонтажа такого Объекта забрать демонтированный Объект.

В случае невыполнения Участником условий настоящего пункта Договора Учреждение вправе утилизировать либо реализовать демонтированный Объект без возмещения Участнику какого-либо ущерба. Денежные средства, полученные в результате реализации или утилизации Объекта, направляются на возмещение (частичное возмещение) расходов Учреждения на демонтаж и хранение такого Объекта.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

7.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

8. Заключительные положения

8.1. Договор заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.2. Уведомления и документы, передаваемые по договору, направляются в письменном виде по адресам, указанным в разделе 9 настоящего договора.

8.3. В случае изменения адресов, указанных в разделе 9 настоящего договора и иных реквизитов одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам споры разрешаются в Арбитражном суде Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Адреса и реквизиты сторон

<u>Учреждение</u>	<u>Участник:</u>
МКУ «ЦГХ»	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Директор

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Начальник
организационно - правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и
надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

АКТ № _____
о приёмке выполненных работ по размещению (реконструкции)
нестационарного торгового объекта и аттракционов
в парке имени Горького в городе Ейске

г. Ейск « ____ » _____ 20__ г.

Наименование организации (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), получившего право на размещение НТО, аттракционов _____

Адрес размещения НТО и аттракционов: _____

Представителем муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» _____,

(должность, фамилия И.О.)

в присутствии _____
фамилия И.О. представителя организации (индивидуального предпринимателя)
проведено обследование НТО и аттракционов с целью приемки работ по размещению (реконструкции) НТО, аттракционов в результате чего установлено следующее:

№ п/п	Наименование работ	Соответствует/не соответствует эскизному проекту/не предусмотрено эскизным проектом	Рекомендации
1			
2			

Подпись представителя МКУ «ЦГХ» _____
(подпись) (ФИО)

Подпись лица, в присутствии которого проведена приемка работ по реконструкции (размещению) НТО, аттракционов

(подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов на
территории городского пляжа
в городе Ейске, на Ейской косе

АКТ № _____
о приёмке выполненных работ по размещению (реконструкции)
нестационарного торгового объекта на территории
городского пляжа в городе Ейске, на Ейской косе

г. Ейск

« _____ » _____ 20__ г.

Наименование организации (фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя), получившего право на размещение НТО

Адрес размещения НТО: _____

Представителем муниципального казенного учреждения Ейского
городского поселения Ейского района «Центр городского
хозяйства» _____,

(должность, фамилия И.О.)

в присутствии _____

фамилия И.О. представителя организации (индивидуального предпринимателя)
проведено обследование НТО с целью приемки работ по размещению
(реконструкции) НТО, в результате чего установлено следующее:

№ п/п	Наименование работ	Соответствует/не соответствует эскизному проекту/не предусмотрено эскизным проектом	Рекомендации
1			
2			

Подпись представителя МКУ «ЦГХ» _____

(подпись)

(ФИО)

Подпись лица, в присутствии которого проведена приемка работ по
реконструкции (размещению) НТО

(подпись)

(ФИО)

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 26.11.2020 № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение о порядке размещении нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) (далее - Положение) разработано в целях создания условий для обеспечения жителей Ейского городского поселения Ейского района услугами торговли и развлечения и определяет порядок и условия размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске, на земельном участке, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» (далее – МКУ «ЦГХ»).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

Нестационарный торговый объект (далее - НТО) - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Виды НТО:

а) торговый павильон – временное сооружение, представляющее собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

б) торговый павильон (в границах остановочного комплекса) – временное сооружение, представляющее собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством на территории остановочного комплекса, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

в) киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

г) торговый автомат (вендинговый автомат) - временное техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца.

Аттракционы (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) (далее – аттракционы) - временное сооружение или временная конструкция, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, легко возводимые сборно-разборные конструкции, предназначенные для обеспечения досуга населения, в том числе передвижное сооружение, объекты на базе автотранспортных средств, на которые распространяются требования по безопасности национальных стандартов Российской Федерации - ГОСТ Р 53487-2009 "Безопасность аттракционов. оборудование надувное игровое. требования безопасности. методы испытаний", "ГОСТ Р 53487-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность аттракционов. Оборудование надувное игровое. Требования безопасности. Методы испытаний", "ГОСТ Р 53385-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность аттракционов. Аттракционы стрелковые. Общие требования".

Иные понятия и термины, используемы в настоящем положении, применяются в том значении, в котором они используются в Налоговом кодексе Российской Федерации, ГОСТ 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения.

1.3. Размещение НТО и аттракционов осуществляется в соответствии с типовым эскизом размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске, утверждённым приказом МКУ «ЦГХ» (далее – Типовой эскиз).

Размещение НТО и аттракционов осуществляется путем проведения МКУ ЦГХ конкурса (далее – Конкурс).

Предметом Конкурса является предоставление права на размещение НТО и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске на земельном участке, находящимся в постоянном (бессрочном) пользовании МКУ ЦГХ.

Лот - единица сделки, выставленная на Конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер и устанавливается своя начальная цена.

1.4. Организатором Конкурса на право размещения НТО и аттракционов является МКУ «ЦГХ».

1.5. Организатор обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (<http://municipalnyjvestnik.ru>) и на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>) не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня проведения Конкурса.

1.6. Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

- время и место проведения конкурса;
- место приема заявок;
- дата и время начала и окончания приема заявок;
- адрес и телефон Организатора;
- дата, место и время вскрытия пакетов с заявками на участие в Конкурсе, их рассмотрения и подведения итогов Конкурса;
- предмет конкурса;
- порядок проведения конкурса;
- сведения об оформлении участия в конкурсе;
- определения лица, выигравшего конкурс;
- сведения о начальном размере финансового предложения;
- требования, предъявляемые к участникам Конкурса;
 - размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;
 - срок, на который заключается договор о предоставлении права на размещение объекта нестационарной торговли, оказания услуг;
 - место получения информации об условиях Конкурса.

К Конкурсной документации прилагается проект Договора.

1.7. Организатор вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее чем за 5 (пять) дней до даты проведения Конкурса. Извещение об отказе от проведения Конкурса публикуется на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещается на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня принятия им соответствующего решения. В случае отказа от проведения Конкурса Организатор в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения направляет соответствующие уведомления претендентам, подавшим заявки на участие в Конкурсе, заказными письмами с уведомлением или посредством электронной почты.

1.8. Задаток, внесённый лицами, подавших заявление на участие в конкурсе, возвращается организатором Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса.

1.9. Срок предоставления права на размещение НТО и аттракционов устанавливается до семи лет.

2. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Конкурс проводит конкурсная комиссия по предоставлению права на размещение НТО и аттракционов (далее – Конкурсная комиссия), персональный состав которой утверждается приказом директора МКУ «ЦГХ». Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

Членами Конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками

(акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса), а также лица, пребывающие в родственных связях с претендентом на участие в конкурсе.

В случае выявления в составе Конкурсной комиссии лиц, указанных в настоящем пункте, в целях предотвращения возникновения ситуации, которая может привести к конфликту интересов, член Конкурсной комиссии подлежит отводу или обязан заявить самоотвод. Отвод или самоотвод члена Конкурсной комиссии должен быть осуществлен до начала проведения Конкурса на основании решения Конкурсной комиссии или личного заявления члена Конкурсной комиссии.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

2.2.1. Председатель Конкурсной комиссии:

- руководит деятельностью Конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, организует ее работу;
- ведет заседание Конкурсной комиссии и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Конкурсной комиссией решений.

2.2.2. Заместитель председателя Конкурсной комиссии:

- выполняет функции председателя Конкурсной комиссии в случае его отсутствия;
- участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

2.2.3. Секретарь Конкурсной комиссии:

- размещает информационное сообщение о проведении Конкурса.
- уведомляет членов Конкурсной комиссии о времени, месте проведения заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Конкурсной комиссии, а также материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- осуществляет прием документов на участие в конкурсе;
- доводит решения Конкурсной комиссии до сведения заинтересованных лиц.

2.2.4. Члены Конкурсной комиссии:

- участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии лично;
- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии;
- подписывают протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

2.3. Формой работы Конкурсной комиссии являются заседания. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается

правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.4. Конкурсная комиссия:

- вскрывает конверты с документами на участие в Конкурсе;
- принимает решение о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса, или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;
- рассматривает заявления и документы на участие в Конкурсе;
- определяет победителей Конкурса, принимает решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе;
- принимает решения по иным вопросам, касающимся проведения Конкурса.

2.5. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

2.6. Результаты голосования и решение Конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем представляя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Заседание Комиссии считается правомочным если присутствует не менее 2/3 от общего количества состава Комиссии.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Условия участия в конкурсе

3.1.1. В Конкурсе вправе принимать участие индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - заявители), подавшие заявление об участии в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заявление), не позднее 7 (семи) календарных дней до дня проведения Конкурса.

Каждый претендент имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении предмета Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе подается отдельно по каждому лоту.

Заявка на участие в Конкурсе подается Организатору Конкурса в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе регистрируется Организатором Конкурса в Журнале приемов заявок с отметкой даты и времени подачи заявки. По требованию претендента на участие в конкурсе Организатором конкурса выдается расписка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Заявка на участие в Конкурсе, поданная после окончания срока приема заявок, не рассматривается и возвращается в ее день поступления претенденту или его уполномоченному представителю.

3.1.2. Претендент имеет право отозвать, поданную заявку до начала вскрытия конвертов с заявками, уведомив Конкурсную комиссию в письменной форме.

3.1.3. Для участия в Конкурсе Заявитель представляет следующие документы:

1) заявление на участие в Конкурсе на право размещения НТО и аттракционов оформленное по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению);

2) копию документа, удостоверяющего личность Заявителя (его представителя);

3) доверенность, оформленную в установленном законом порядке, в случае представления интересов заявителя; документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявления, финансового предложения; (доверенность, решение учредителей, приказ о назначении);

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

5) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

6) справку установленной формы об исполнении налогоплательщиком обязанностей по оплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций или сальдо расчетов, подтверждающее уплату налогов (справка не позднее одного месяца до даты проведения конкурса).

В случае подачи одним и тем же лицом нескольких заявок по разным лотам подлинник справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций вкладывается в один Пакетов, в другие Пакеты вкладываются надлежащим образом заверенные копии такой справки

В случае имеющейся задолженности претендент вправе погасить ее и подтвердить ее уплату до момента вскрытия заявок на участие в конкурсе;

7) учредительные документы юридического лица;

8) документы, подтверждающие безопасность эксплуатации аттракционов и дату изготовления аттракционов;

9) запечатанный (заклеенный) конверт с финансовым предложением за право размещения объектов нестационарной торговли, оказания услуг (далее – Финансовое предложение), оформленным по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Положению). На лицевой стороне конверта с Финансовым предложением в обязательном порядке указывается:

- наименование Конкурса;

- наименование юридического лица или фамилия, имя, и отчество индивидуального предпринимателя;

- номер лота;

- подпись с расшифровкой и печать (при наличии) Заявителя.

В бланке Финансового предложения указывается:

- наименование Заявителя;

- адрес места размещения НТО и аттракционов, согласно Типового

эскиза;

- порядковый номер лота;
- сумма финансового предложения цифрами;
- сумма финансового предложения прописью;
- подпись Заявителя с расшифровкой.

Финансовое предложение в отдельно запечатанном конверте вкладывается в конверт.

10) документ, подтверждающий внесение задатка;

11) опись представляемых на Конкурс документов (далее – Опись), подписанная Заявителем.

Документы, перечисленные в настоящем пункте, вкладываются в конверт, который запечатывается (заклеивается) претендентом на участие в Конкурсе (далее - Пакете). На лицевой стороне Пакета в обязательном порядке указывается:

- наименование юридического лица или фамилия, имя, и отчество индивидуального предпринимателя;
- ИНН;
- наименование Конкурса;
- вид товара или услуг, предполагаемых Заявителем к осуществлению;
- номер лота;
- адрес предполагаемого размещения НТО и аттракционов, согласно Типового эскиза;
- дата представления Пакета Организатору;
- подпись с расшифровкой и печать (при наличии) Заявителя.

3.1.4. Все документы, кроме Финансового предложения, должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. На разные лоты заявителями подаются отдельные заявления с приложенными к ним документами.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, заявление и конверт с документами подлежат возврату.

Представленные на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

3.1.5. Заявителю отказывается в приеме Заявки на участие в Конкурсе в случаях:

- на лицевой стороне Пакета отсутствует (не полностью отражена) или не поддается прочтению информация, указанная в пункте 8 настоящего Положения;

- Пакет имеет повреждения (разрывы, порезы) или не запечатан (не заклеен);

- Заявка подана после даты окончания приема заявок.

3.1.6. Задаток – денежная сумма, перечисляемая претендентом Организатору в целях исполнения обязательств по участию в конкурсе.

Реквизиты лицевого счета для перечисления претендентом задатка указываются в извещении. Банковские реквизиты претендента для возврата Организатором данному лицу внесенного им задатка в случае непризнания претендента участником, победителем, а также в случае, если конкурс не состоялся, указываются претендентом в заявке.

В качестве задатка принимаются денежные средства, перечисляемые претендентом на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Организатора, с последующим возвратом задатка в случае непризнания претендента участником, победителем конкурса, а также в случае, если конкурс не состоялся.

Задаток вносится претендентом по каждому лоту отдельно. Задаток считается внесенным с даты поступления суммы задатка в полном объеме на лицевой счет, указанный Организатором.

Задаток должен поступить на лицевой счет до даты начала рассмотрения заявок, указанной в извещении.

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, задаток оплачивается по каждому лоту.

Размер задатка определяется и не может быть менее 20 процентов Организатором Конкурса начальной стоимости Договора по каждому лоту.

3.1.7. Задаток подлежит возврату:

1) в случае если претендент по решению конкурсной комиссии не был допущен к участию в конкурсе и не был признан его участником. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок;

2) в случае если от претендента поступило заявление об отзыве заявки до даты начала рассмотрения заявок конкурсной комиссией, указанной в извещении. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок;

3) в случае если задаток был внесен, но претендент подал заявку после окончания установленного срока приема заявок, и Организатор, в соответствии с условиями конкурса, вернул заявку претенденту. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок;

4) в случае если участник по решению конкурсной комиссии не был признан победителем. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания конкурсной комиссией протокола оценки и сопоставления заявок по результатам конкурса;

5) в случае если Организатор отказался от проведения конкурса. Внесенный задаток возвращается претенденту в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса;

6) в случае если по решению конкурсной комиссии конкурс признан несостоявшимся. Внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания конкурсной комиссией протокола оценки и сопоставления заявок;

7) в случае отмены итогов конкурса, внесенный задаток возвращается Организатором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения об отмене итогов конкурса.

3.1.8. Участнику конкурса, признанному победителем, либо единственному участнику конкурса при условии, что конкурсное предложение данного лица соответствует конкурсным критериям оценки, задаток не возвращается, а засчитывается в счет платы Договора.

Задаток участника конкурса, заявке которого был присвоен второй номер, возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса/единственным участником конкурса.

Задаток не подлежит возврату в случае, если победитель или участник, Заявке которого присвоен второй номер, признанный победителем Конкурса, либо лицо, которое является единственным участником конкурса, уклонился от подписания договора.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проходит в месте, в день и время, установленные в извещении.

Общее время проведения Конкурса не может превышать 6 (шесть) рабочих дней.

Извещение членов Конкурсной Комиссии о месте времени и дате проведения Конкурса осуществляется секретарем конкурсной комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого Конкурса посредством направления письменных приглашений или смс-сообщений, уведомления в телефонном режиме (телефонограммой).

На заседаниях Конкурсной Комиссии, кроме ее членов, имеют право присутствовать лица, подавшие заявления на участие в Конкурсе.

4.2. Конкурс проводится в два этапа.

4.3. На первом этапе Конкурса Конкурсная Комиссия на своем заседании осуществляет:

- вскрытие Пакетов Заявителей;
- принятие решение о допуске или отказе Заявителю в дальнейшем участии в Конкурсе;
- рассмотрение, оценку и анализ представленных на Конкурс Заявителем документов, кроме Финансового предложения;
- присвоение номеров Участникам Конкурса, исходя из даты и времени

подачи Пакета;

- оформление протокола по результатам вскрытия Пакетов, анализа представленных Заявителем документов и итогам проведения первого этапа Конкурса.

Протокол оформляется в день заседания Конкурсной Комиссии, подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в заседании, и размещается организатором конкурса на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его подписания.

4.4. Основанием для отказа Заявителю в допуске к участию в Конкурсе является:

- представленные документы не прошиты, не пронумерованы, заполнены с использованием карандаша или не соответствуют Описи по своему фактическому наличию;

- отсутствие в Пакете одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 3.1.3 раздела 3 настоящего Положения;

- документы оформлены с нарушением пункта 3.1.4 раздела 3 настоящего Положения;

- наличие у Заявителя неисполненных обязанностей по оплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

- участник Конкурса находится в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе приостановлена (в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях).

4.5. Заявитель, в отношении которого принято решение Конкурсной Комиссией о допуске к дальнейшему участию в Конкурсе, приобретает статус Участника Конкурса (далее – Участник). Участнику Конкурса по каждому лоту присваивается номер исходя из даты и времени подачи Пакета.

В случае принятия Конкурсной комиссией решения об отказе к допуску всех Заявителей по заявленному лоту, а также отсутствие заявок на участие в Конкурсе по конкретному лоту, Конкурс по лоту признается несостоявшимся.

4.6. На втором этапе работы Конкурсная Комиссия осуществляет:

- рассмотрение и вскрытие конвертов с Финансовыми предложениями Участников;

- принимает решение о рассмотрении или отказе в рассмотрении Финансового предложения Участника;

- оценка Участников;

- определение победителей Конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе;

- оформление протокола по результатам оценки Участников.

4.7. Основанием для отказа в принятии к рассмотрению Финансового

предложения Участника является:

- несоответствие Финансового предложения по форме и содержанию в соответствии с подпунктом 8 пункта 3.1.3 раздела 3 настоящего Положения;
- несоответствие или отсутствие на конверте с Финансовым предложением или в самом Финансовом предложении информации, предусмотренной подпунктом 8 пункта 3.1.3 раздела 3 настоящего Положения, а равно невозможность прочтения или однозначного ее толкования;
- размер Финансового предложения указан Участником ниже стартового размера финансового предложения, предусмотренного лотом Конкурса.

4.8. Во время проведения второго этапа конкурса Участник имеет право отказаться от рассмотрения Конкурсной Комиссией поданного им Финансового предложения до момента вскрытия его конверта с Финансовым предложением.

Перед вскрытием конверта с Финансовым предложением Конкурсная Комиссия удостоверяется в отсутствии или наличии отказа в рассмотрении Финансового предложения присутствующего Участника.

Отказ может быть подан Участником (либо представителем Участника) только в случае его личного присутствия на заседании Конкурсной Комиссии.

Отказ подается устным предложением, после чего оформляется письменным заявлением от Участника по установленной форме (приложение № 3 к Положению).

Отказ Участника Конкурса от рассмотрения его Финансового предложения в обязательном порядке вносится в протокол заседания Конкурсной Комиссии.

4.9. Конкурс признается несостоявшимся:

- а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;
- в) ни один из участников конкурса не внес предложения, соответствующего условиям конкурса.

В протокол вскрытия конвертов с заявками вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если конкурсной комиссией представлен только один конверт с заявкой в связи с подачей в период приема заявок на участие в конкурсе единственной заявки на участие в конкурсе, такой конверт вскрывается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением.

В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с принятием конкурсной комиссией решения о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса единственного Участника, заявка этого Участника не подлежит оценке в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Положения.

В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на

участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса заключает договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и извещением о проведении конкурса.

4.10. При выявлении на первом этапе Конкурса двух и более Участников по заявленному лоту и при принятии Конкурсной комиссией решения о рассмотрении Финансового предложения в отношении всех Участников по заявленному лоту Конкурсная комиссия осуществляет оценку Участников Конкурса по следующим критериям:

1) размер финансового предложения за право на размещение НТО и аттракционов:

за наибольшее финансовое предложение участника конкурса - 5 баллов;
за 2-е по размеру финансовое предложение участника конкурса - 4 балла;
за 3-е по размеру финансовое предложение участника конкурса - 3 балла;
за последующее по размеру финансовое предложение участника конкурса - 0 баллов.

2) наличие сведений о добросовестности участия ранее в Конкурсе на право размещение НТО и аттракционов (в период за один календарный год, предшествующий дате проведения очередного конкурса), об исполнении условий договора за весь период действия договора, отсутствие жалоб и подтверждения фактов по жалобе на весь период действия договора – 1 балл;

3) наличие сведений о недобросовестности участия ранее в Конкурсе на право размещение НТО и аттракционов (отказ, уклонение от заключения договора в период за 1 календарный год, предшествующий дате проведения очередного Конкурса) (сведения предоставляются организатором Конкурса) – минус 2 балла;

Оценка Участника Конкурса производится путем суммирования баллов, проставленных членами комиссии по каждому критерию. На основании результатов оценки конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения суммы проставленных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый порядковый номер.

Победителем Конкурса признается участник, который по решению Конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов.

При равном количестве баллов участников Конкурса Победителем Конкурса признается Участник, предложивший наибольшее финансовое предложение.

В случае если два и более участников Конкурса набрали одинаковое количество баллов и предложили одинаковый размер финансового предложения, то Победителем Конкурса признается Участник, чья заявка была зарегистрирована по отношению к другим заявкам первой.

4.11. Итоги Конкурса оформляются итоговым протоколом, в котором указывается Победитель по каждому лоту Конкурса.

Итоговый протокол Конкурса оформляется в течение одного рабочего дня с даты проведения второго этапа Конкурса и подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии, принимавшими участие в заседаниях, и победителем конкурса.

Организатор Конкурса обеспечивает в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения второго этапа Конкурса опубликование итогового протокола Конкурса на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (<http://municipalnyvestnik.ru>) и в течение одного рабочего дня размещение его на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>).

4.12. С Победителем Конкурса на основании итогового протокола в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания итогового протокола заключается Договор о размещении НТО и аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.13. В случае получения письменного отказа Победителя Конкурса от заключения договора, не подписания Победителем Конкурса договора в течение пяти рабочих дней со дня его получения, Конкурсная Комиссия, созданная по инициативе ее председателя, принимает решение о признании Победителем Конкурса по данному лоту Участника, которому присвоен второй номер. Данное решение Конкурсной Комиссии оформляется протоколом в течение одного рабочего дня и подписывается председателем и заместителем Комиссии, членами комиссии, принимавшими участие в заседании, секретарем комиссии.

Организатор Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты подписания указанного протокола, обеспечивает его опубликование на официальном сайте «Муниципальный вестник Ейска» (<http://municipalnyvestnik.ru>) и в течение двух рабочих дней размещение его на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>).

Организатор Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет для подписания проект договора о предоставлении права на размещение НТО аттракционов.

В случае письменного отказа Участника, которому присвоен второй номер, от заключения договора, не подписания им договора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, Конкурсная Комиссия, созданная по инициативе ее председателя, принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся. Решение Конкурсной Комиссии о признании Конкурса несостоявшимся оформляется протоколом, который публикуется и размещается на официальном сайте Ейского городского поселения Ейского района (<http://adm-yeisk.ru>) в порядке, определенном в пункте 4.11 настоящего Положения.

4.14. По результатам Конкурса заключается Договор о предоставлении права на размещение НТО и аттракционов в парке имени Горького в городе

Ейске (далее - Договор). При заключении Договора его цена должна соответствовать цене, указанной в бланке финансового предложения, представленного в составе заявки.

Цена по Договору, заключенному на срок более 1 года, может изменяться не чаще одного раза в год (в начале календарного года), но не ранее чем через год после заключения Договора, с учетом уровня инфляции. Изменение цены по Договору оформляется дополнительным соглашением к Договору.

4.15. При уклонении победителя Конкурса, единственного участника от заключения Договора, МКУ «ЦГХ» вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ, ВНЕШНЕМУ ВИДУ И ЭКСПЛУАТАЦИИ НТО

5.1. Размещение НТО и аттракционов осуществляется в местах, определенных Типовым эскизом.

По завершении работ по размещению или реконструкции НТО и аттракционов представитель МКУ «ЦГХ» осуществляют приемку указанного объекта путем составления акта о приемке выполненных работ по размещению (реконструкции) НТО и аттракционов, утвержденного приложением № 5 к настоящему Положению.

5.2. При осуществлении торговой деятельности в НТО должна соблюдаться специализация НТО.

5.3. Аттракционы должны быть не старше 2019 года и соответствовать всем требованиям действующего законодательства РФ.

5.4. При размещении НТО и аттракционов запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры, ограждения и другие конструкции в отличие от Типового эскиза, а также запрещается организовывать фундамент и нарушать благоустройство прилегающей территории.

5.5. Для изготовления НТО и аттракционов должны применяться современные сертифицированные материалы с соблюдением правил пожарной безопасности, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации.

5.6. Эксплуатация НТО и аттракционов и их техническая оснащенность должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

5.7. Обслуживание НТО и аттракционов, загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов. Загрузка товарами НТО может осуществляться в ночное время, не нарушая

тишину и покой граждан.

5.8. Измерительные приборы, используемые в НТО, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые оттиски поверительных клейм для обеспечения единства и точности измерения.

5.9. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО и аттракционам территории.

5.10. Лица, использующие НТО и аттракционы обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием НТО и аттракционов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Ейского городского поселения Ейского района.

5.11. По истечении срока действия Договора, Участник конкурса обязан освободить занимаемую территорию от временных конструкций НТО и аттракционов (далее - Объект) в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока действия договора.

5.12. В случае если Участник не осуществил демонтаж Объекта предусмотренных Договором случаях и в установленный срок, МКУ «ЦГХ» вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц демонтировать данные объект.

Участник обязан возместить МКУ «ЦГХ» понесенные последним расходы на демонтаж и хранение Объекта и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня демонтажа такого Объекта забрать демонтированный Объект.

МКУ «ЦГХ» по истечении 30 календарных дней вправе утилизировать либо реализовать демонтированный Объект без возмещения Участнику какого-либо ущерба. Денежные средства, полученные в результате реализации или утилизации Объекта, направляются на возмещение (частичное возмещение) расходов Администрации на демонтаж и хранение такого Объекта.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Суммы оплаты за право размещения НТО и аттракционов по Договору, зачисляются в бюджет Ейского городского поселения Ейского района.

6.2. Если конкурс признан несостоявшимся, за исключением случая заключения договора с единственным участником конкурса, проводится повторный конкурс, в порядке, установленном настоящим Положением.

6.3. Любой Участник (Претендент) конкурса имеет право обжаловать в судебном, а также в досудебном порядке действия (бездействие) Организатора либо Конкурсной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

В досудебном порядке действия (бездействие) Организатора либо Конкурсной комиссии могут быть обжалованы путем подачи Участником

(Претендентом) конкурса жалобы в письменной форме в МКУ «ЦГХ». Обжалование действий (бездействия) Организатора либо Конкурсной комиссии в досудебном порядке не является препятствием для обжалования Участником конкурса действий (бездействия) Организатора либо Конкурсной комиссии в судебном порядке.

Начальник
организационно-правового отдела



Р.В.Гетьман



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТР ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

ПРИКАЗ

от 26.11.2020

№ 49

г.Ейск

**Об утверждении типового эскиза размещения
нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное
оборудование и надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького в городе Ейске**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 января 1992 года № 65 «О свободе торговли», Уставом муниципального казенного учреждения Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовой эскиз размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов (развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование) в парке имени Горького в городе Ейске (прилагается).

2. Начальнику организационного - правового отдела (Гетьман) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

А.О.Федченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к типовому эскизу размещения
нестационарных торговых объектов и
аттракционов (развлекательное
оборудование и надувное
игровое оборудование)
в парке имени Горького
в городе Ейске

Описательная часть типового эскиза
размещение нестационарных торговых объектов и
аттракционов в парке имени Горького в городе Ейске

Краснодарский край, Ейский район, Ейское городское поселение, город Ейск, парк имени Горького с кадастровым номером 23:42:0202107:31. В географических координатах (СК-42).

Точка 1: 46°42'36,59"С.Ш. 38°16'19,05"В.Д.

Точка 2: 46°42'38,58"С.Ш. 38°16'15,71"В.Д.

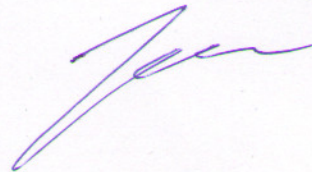
Точка 3: 46°42'40,49"С.Ш. 38°16'18,43"В.Д.

Точка 4: 46°42'38,45"С.Ш. 38°16'21,47"В.Д.

Общая площадь предоставляемой территории составляет 2434 м². Для размещения нестационарных торговых объектов по реализации различных групп товаров и аттракционов «развлекательное оборудование» и «надувное игровое оборудование». Аттракционы должны быть не старше 2019г.

Размещение и оформление согласно типового эскиза и списка аттракционов планируемых к размещению при контроле работника «ЦГХ» ответственного за размещение нестационарного торгового объекта на территории парка имени Горького в городе Ейске.

Начальник
организационно-правового отдела

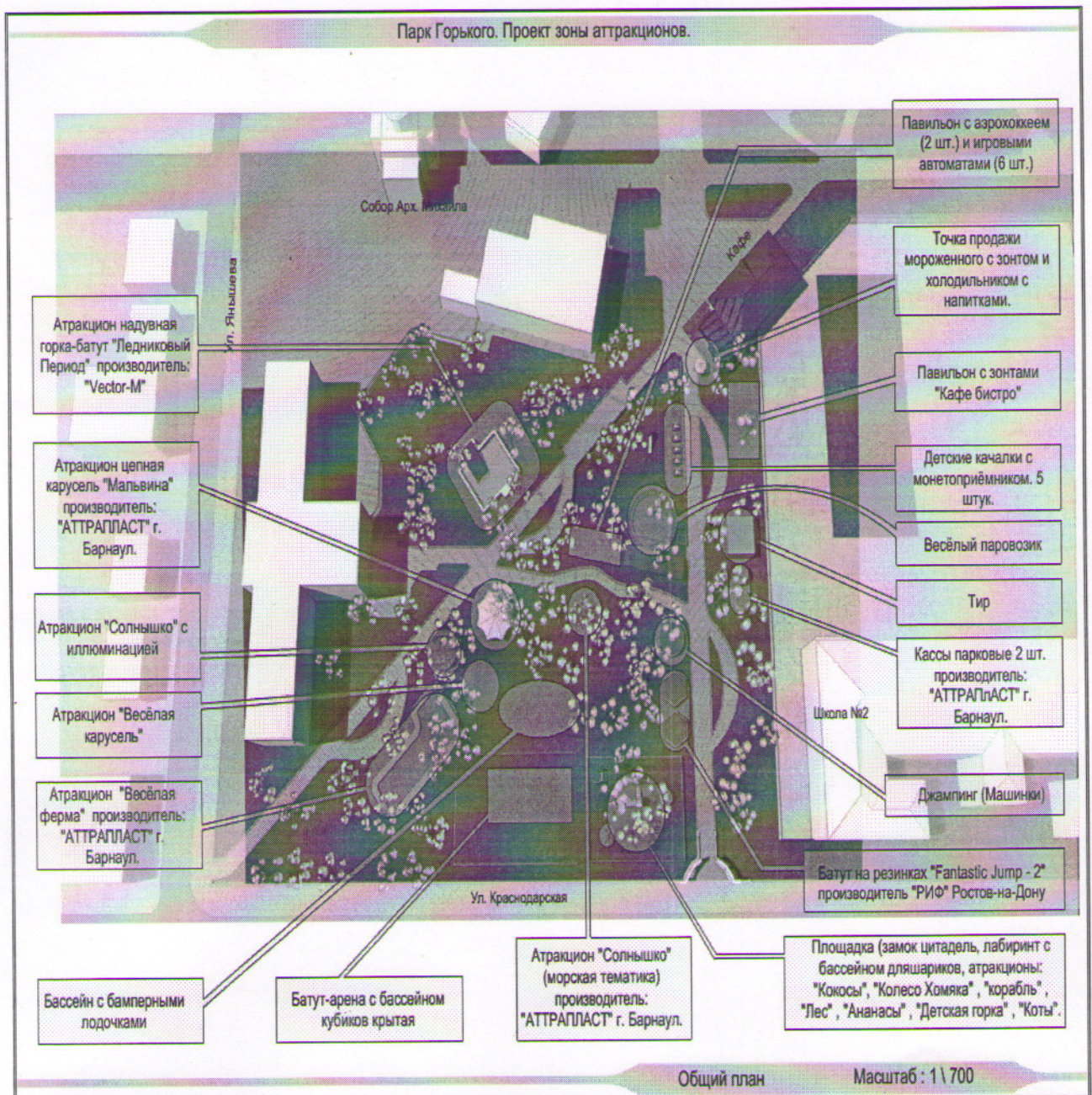


Р.В. Гетьман

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 26.11.2020 № 49

**ТИПОВОЙ ЭСКИЗ
размещения нестационарных торговых объектов и аттракционов
(развлекательное оборудование и надувное игровое оборудование)
в парке имени Горького в городе Ейске**



Начальник
организационно-правового отдела

Р.В. Гетьман