



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2026

№ 410

г. Ейск

**Об утверждении Правил предоставления молодым семьям
социальных выплат на приобретение жилого помещения или
создание объекта индивидуального жилищного строительства
и их использования»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 25 мая 2018 года № 195 «О реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации» обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и их использования (прилагаются).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Ейского городского поселения Ейского района:

1) от 20 мая 2021 года № 363 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и их использования»;

2) от 20 февраля 2023 года № 143 «О внесении изменений в постановление администрации Ейского городского поселения Ейского района от 20 мая 2021 года № 363 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и их использования»;

3) от 10 мая 2023 года № 434 «О внесении изменений в постановление администрации Ейского городского поселения Ейского района от 20 мая 2021 года № 363 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и их использования»;

4) от 19 марта 2025 года № 199 «О внесении изменений в постановление администрации Ейского городского поселения Ейского района от 20 мая 2021 года № 363 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и их использования».

3. Отделу общей и организационной работы администрации Ейского городского поселения Ейского района (Воробьева С.В.) обеспечить обнародование настоящего постановления.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ейского городского поселения
Ейского района

Д.В. Квитовский

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Ейского городского поселения
Ейского района
от 26.05.2026 № 410

ПРАВИЛА

предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее – жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств

по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

4. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее соответственно - государственная программа, мероприятие) на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не

является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

в) молодая семья признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в соответствии с пунктами 9-10 настоящих Правил.

7. Исполнителем за получение, регистрацию и рассмотрение заявлений на включение в список участников мероприятия, проверку сведений содержащихся в документах, которые прилагаются к заявлениям, направление результатов рассмотрения заявлений, прием и проведение собеседований с молодыми семьями, претендующими на получение социальных выплат, выдачу рекомендаций и разъяснений, заверение копий необходимых документов, формирование муниципальных списков молодых семей-участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, является управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ейского городского поселения Ейского района (далее – Исполнитель).

8. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района по месту их постоянного жительства на территории Ейского городского поселения Ейского района нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности, и не предусматривает необходимости учета жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи в качестве членов семьи собственника жилого помещения, не являющегося членом данной молодой семьи.

Размер общей площади части жилого дома, принадлежащего двум и более собственникам, имеющей самостоятельный выход на земельный участок и являющейся не выделенной в натуре долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение, учитывается как общая площадь, находящаяся в реальном пользовании членов молодой семьи, указанных в заявлении, согласно заключенному в установленном порядке соглашению об определении порядка пользования жилым помещением или согласно вступившему в силу решению суда об определении порядка пользования жилым помещением.

Уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения определяется как отношение суммарного размера общей площади жилого(ых) помещения(ий) (части жилого(ых) помещения(ий)), принадлежащих на праве собственности членам молодой семьи к количеству всех членов молодой семьи.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

Для признания нуждающимися в жилых помещениях молодые семьи, зарегистрированные по месту жительства на территории Ейского городского поселения Ейского района обращаются к Исполнителю и предоставляют следующие документы:

1) заявление о признании нуждающимися в жилом помещении (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к Правилам;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи (1 экземпляр подлинный для ознакомления, 1 экземпляр копии);

3) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя и членов его семьи и копия паспорта представителя гражданина (в случае представительства) (1 экземпляр подлинный для ознакомления, 1 экземпляр копии);

4) копии свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (1 экземпляр подлинный для ознакомления, 1 экземпляр копии):

а) свидетельства о рождении всех членов молодой семьи независимо от возраста;

б) свидетельство о заключении (расторжении) брака;

в) свидетельства о перемене имени в отношении всех членов молодой семьи (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

г) свидетельство об усыновлении (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

д) свидетельства об установлении отцовства (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

е) свидетельство о смерти (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

ж) документов, выданных компетентными органами иностранного государства в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации, легализованных в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», а также копию их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в том числе свидетельства о рождении, свидетельства о регистрации брака (о расторжении брака), свидетельства о перемене имени (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и (или) членов его семьи (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

5) документы, на основании которых члены молодой семьи, указанные в заявлении, занимают жилое(ые) помещение(ия) (при наличии) (1 экземпляр подлинный для ознакомления, 1 экземпляр копии):

а) договора социального (специализированного) найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

б) договора найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

в) договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

г) договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

д) договора безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

б) справка жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива о членстве в указанном кооперативе (1 экземпляр подлинный для ознакомления, 1 экземпляр копии) ;

7) документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства в жилом помещении, в отношении членов молодой семьи (1 экземпляр подлинный для ознакомления, 1 экземпляр копии):

а) паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации гражданина по месту жительства;

б) свидетельство о регистрации по месту жительства;

в) вступившее в силу решение суда об установлении факта проживания гражданина и членов его семьи по соответствующему адресу;

8) правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности членам молодой семьи;

9) в случае наличия у членов молодой семьи части жилого дома, принадлежащего двум и более собственникам, имеющей самостоятельный выход на земельный участок и являющейся не выделенной в натуре долей в

праве общей долевой собственности на жилое помещение, представляются(ется) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об определении порядка, пользования жилым помещением и (или) копия соглашения об определении порядка пользования жилым помещением;

10) документ(ы), содержащий(ие) сведения о наличии (отсутствии) у членов молодой семьи на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий) на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества указанных в настоящем пункте граждан, имевшиеся у них до изменения по различным основаниям (в случае, если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз, на каждые фамилию, имя, отчество), выданные организацией, осуществляющей технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы (за пределами Краснодарского края). Представление гражданами, родившимися после 1 января 2000 года, указанных в настоящем пункте документов не требуется;

11) декларация о регистрации по месту жительства по форме, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (1 экземпляр подлинный);

12) заявление субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме согласно приложению № 1 к Правилам (1 экземпляр подлинный);

13) декларация об отсутствии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (1 экземпляр подлинный);

14) декларация о наличии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации, и о сделках с данным имуществом в течение указанного срока, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (1 экземпляр подлинный);

15) исполнитель в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них

сведения), необходимые для признания членов молодой семьи, указанных в таком заявлении нуждающимися в жилых помещениях:

а) документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у членов молодой семьи на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий), выдаваемые органом, осуществляющим технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы на территории Краснодарского края. В отношении граждан, родившихся после 1 января 2000 года, указанные в настоящем пункте документы не запрашиваются;

б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на территории Российской Федерации в отношении членов молодой семьи;

в) решение уполномоченного органа о признании жилого помещения непригодным для проживания на территории Ейского городского поселения Ейского района (1 экземпляр подлинный для ознакомления, 1 экземпляр копии).

Заявление о признании нуждающимися в жилом помещении составляется по установленному образцу и подписывается совершеннолетними членами молодой семьи, указанными в заявлении.

Заявитель вправе отозвать свое заявление в любой момент рассмотрения заявления, обратившись с соответствующим заявлением к Исполнителю. В этом случае документы подлежат возврату заявителю в полном объеме.

Исполнителем самостоятельно запрашиваются документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для признания членов молодой семьи нуждающимися в жилом помещении, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Конечным результатом рассмотрения заявления о признании нуждающимися в жилом помещении является принятие постановления администрации Ейского городского поселения Ейского района о признании молодой семьи нуждающимися в жилых помещениях либо об отказе в признании нуждающимися в жилых помещениях.

Отказ в признании граждан нуждающимися в жилых помещениях допускается в случае, если:

1) не предоставлены документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан быть признанными нуждающимися в жилых помещениях;

3) граждане, которые с намерением приобретения права быть признанными нуждающимися в жилых помещениях совершили (по инициативе либо с согласия которых совершены) действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К таким действиям относятся:

1) раздел, обмен или мена жилого помещения;

2) перевод пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения) в нежилое;

3) изменение порядка пользования жилым помещением, в том числе:

а) заключение гражданином - членом семьи собственника жилого помещения (части жилого помещения) договора найма жилого помещения (части жилого помещения), договора безвозмездного пользования жилым помещением (частью жилого помещения) на занимаемое жилое помещение (часть жилого помещения);

б) заключение гражданином - членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма договора поднайма занимаемого жилого помещения (части жилого помещения);

4) вселение (согласие на вселение) гражданином - собственником жилого помещения либо членом жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма в принадлежащее ему (занимаемое им) жилое помещение иных граждан в качестве членов своей семьи, за исключением: его супруги (супруга); общих несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей гражданина и его супруги (супруга); своих несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей; несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей его супруги (супруга);

5) отчуждение пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения), доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением случаев расторжения договора ренты по инициативе получателя ренты с возвратом жилого помещения получателю ренты, признания сделки с жилым помещением недействительной в судебном порядке;

6) выход из жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с получением пая;

7) расторжение договора социального найма жилого помещения по требованию наймодателя в случаях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации;

8) выселение гражданина по своей инициативе из жилого помещения, занимаемого им в качестве нанимателя (члена семьи нанимателя) жилого помещения по договору социального найма;

9) отказ от наследства, в состав которого входит(ят) пригодное(ые) для проживания жилое(ые) помещение(ия) (комната, квартира (часть квартиры),

жилой дом (часть жилого дома) либо доля(и) в праве общей долевой собственности на жилое(ые) помещение(ия);

10) согласие лица, имеющего право на приватизацию жилого помещения, которым данное лицо имеет право пользоваться, на передачу его в собственность одного или нескольких граждан, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения (отказ от участия в приватизации).

Намеренность ухудшения гражданином своих жилищных условий в целях приобретения права быть признанным нуждающимся в жилом помещении устанавливается по факту обращения гражданина с заявлением до истечения пяти лет со дня совершения вышеуказанных действий, если иное не установлено вступившим в силу решением суда.

На основании постановления администрации Ейского городского поселения Ейского района о признании нуждающимися в жилых помещениях либо об отказе в признании нуждающимися в жилых помещениях Исполнитель оформляет уведомление гражданина о наличии (отсутствии) у него предусмотренных законодательством оснований признания нуждающимся в жилом помещении по форме в соответствии с приложением № 2 к Правилам, подписанное Исполнителем или уведомление о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по форме, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (для молодых семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года).

Исполнитель выдает заявителю под роспись или направляет ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление гражданина о наличии (отсутствии) у него предусмотренных законодательством оснований признания нуждающимся в жилом помещении в целях участия в Мероприятии или уведомление о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в течение 3 рабочих дней со дня принятия постановления администрации Ейского городского поселения Ейского района о признании нуждающимися в жилых помещениях либо об отказе в признании нуждающимися в жилых помещениях.

В уведомлении указываются все члены молодой семьи, имеющие основания быть признанными нуждающимися в жилом помещении либо приняты на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении.

Срок рассмотрения заявления - не более тридцати рабочих дней со дня регистрации заявления о признании нуждающимися в жилом помещении.

Для участия молодой семьи в Мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» - «з» пункта 2 Правил молодая семья предоставляет уведомление, дата выдачи которого не превышает двух месяцев на дату подачи молодой семьей заявления.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е», «и» пункта 2 Правил молодая семья предоставляет уведомление, подтверждающее, что дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении не превышает двух месяцев на дату

заключения кредитного договора (договора займа), предметом которого является предоставление молодой семье жилищного, в том числе ипотечного кредита (жилищного займа) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи либо на строительство жилого дома или жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве либо на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - кредитный договор (договор займа)).

В случае если дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении превышает два месяца на дату заключения кредитного договора (договора займа), молодая семья подтверждает свою нуждаемость в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 Правил на дату заключения кредитного договора (договора займа).

9. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой в рамках Мероприятия социальной выплаты (далее – достаточные доходы), осуществляется Исполнителем, по месту жительства супругов (одного молодого родителя в неполной семье).

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы производится на основании оценки объема денежных средств на банковских счетах, в том числе во вкладах, принадлежащих членам (члену) молодой семьи, либо оценки доходов молодой семьи, позволяющих получить жилищный кредит, в том числе ипотечный, или жилищный заем на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее - жилищный кредит (заем), а также на основании оценки рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи или наличия у молодой семьи права на использование средств материнского (семейного) капитала, в том числе регионального.

Оценка доходов молодой семьи на предмет возможности получения жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома осуществляется кредитной организацией или организацией, представляющей займы (заимодавец).

Результатом оценки является документ кредитной организации (заимодавца) о максимально возможной сумме жилищного кредита (займа), на которую может претендовать молодая семья.

10. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы производится на основании оценки объема денежных средств на банковских счетах, в том числе во вкладах, принадлежащих членам (члену) молодой семьи, либо оценки доходов молодой семьи, позволяющих получить жилищный кредит, в том числе ипотечный, или жилищный заем на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее - жилищный кредит (заем), а также на основании оценки рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи или наличия у молодой семьи права на использование средств материнского (семейного) капитала, в

т.ч. регионального.

Оценка доходов молодой семьи на предмет возможности получения жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома осуществляется кредитной организацией или организацией, предоставляющей займы (далее - заимодавец).

Результатом оценки является документ кредитной организации (заимодавца) о максимально возможной сумме жилищного кредита (займа), на которую может претендовать молодая семья.

Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья или иное уполномоченное лицо при наличии доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляет Исполнителю заявление по форме согласно приложения № 3 к настоящим Правилам в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и перечня приложенных к нему документов.

К заявлению молодая семья представляет один либо несколько документов в совокупности подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить жилищный кредит (заем), либо иных денежных средств достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а именно:

выписки из банковских счетов членов молодой семьи с указанием остатка денежных средств на дату выдачи выписки;

документ от кредитной организации (заимодавца), подтверждающий возможность предоставления молодой семье (одному из супругов) либо родителю в неполной семье жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома с указанием максимально возможного размера кредита (займа);

копию документа об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи, дата выдачи которого на момент предоставления не превышает срок, установленный действующим законодательством;

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением заявления его владельца о намерении направить предусмотренные данным сертификатом средства (часть средств) на улучшение жилищных условий и справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации об остатке средств материнского (семейного) капитала, дата выдачи которой не превышает 30-дневный срок на дату подачи заявления в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам;

копию уведомления на материнский (семейный) капитал, выданного управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края с приложением заявления его владельца о намерении направить средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий и справки из управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития

Краснодарского края об остатке средств материнского (семейного) капитала, дата выдачи которой не превышает 30-дневный срок на дату подачи заявления в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются должностным лицом уполномоченного органа при предъявлении оригиналов документов либо предоставляются нотариально заверенные копии.

Заявление и приложенные к нему документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов семьи либо уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

11. Исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты подачи молодой семьей документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, проводит проверку документов, оценку достаточности средств и принимает решение о признании или отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы и оформляет решение по форме Приложения № 4 к настоящим Правилам.

Документом, подтверждающим признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках Мероприятия, является решение Исполнителя, оформленное по форме Приложения № 4 к настоящим Правилам, дата выдачи которого не превышает два месяца на дату подачи заявления.

Размер денежных средств, подлежащий оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$D = Stj - C$, где:

D - сумма, подлежащая оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Stj - расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»).

C - размер социальной выплаты для молодой семьи, определяемый в соответствии с Правилами Мероприятия.

Молодая семья признается имеющей достаточные доходы, если общая сумма средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил превышает или равна сумме, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой молодой семье социальной выплаты (D).

В случае, если суммарный объем средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил меньше суммы, подлежащей оплате части расчетной (средней)

стоимости жилья в части превышающей размер предоставляемой молодой семье социальной выплаты (Д), а также в случае обнаружения Исполнителем недостоверных (ошибочных) данных в представленных молодой семьей документах, молодая семья получает отказ в признании ее имеющей достаточные доходы.

12. Решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы с обоснованием причин отказа направляется (или выдается) молодой семье Исполнителем не позднее трех дней со дня принятия решения.

13. Повторное обращение молодой семьи с заявлением и документами для признания наличия достаточных доходов допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящими Правилами.

14. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье один раз. Участие в мероприятии является добровольным.

15. В рамках настоящих Правил социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

16. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

17. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам.

18. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ейскому городскому поселению Ейского района, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ейскому городскому поселению Ейского района для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района, но не выше средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, определяемой Министерством строительства и

жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

19. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

20. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 квадратных метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей) – по 18 квадратных метров на одного человека.

21. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н – норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ейскому городскому поселению Ейского района, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 18 настоящих Правил;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил.

22. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

23. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в администрацию Ейского городского поселения Ейского района (далее – орган местного самоуправления) по месту постоянного жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 5 (далее – заявление) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) уведомление гражданина о наличии (отсутствии) у него предусмотренных законодательством оснований для признания нуждающимся в жилом помещении или уведомление о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении (далее - уведомление). При этом в уведомление должны быть включены все члены молодой семьи, указанные в заявлении.

Дата выдачи уведомления не должна превышать двух месячный срок на дату подачи молодой семьей заявления исполнителю;

д) решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, дата выдачи которого не превышает два месяца на дату подачи заявления.

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

ж) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии);

з) копия свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).

24. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) уведомление, подтверждающее, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил на день заключения кредитного договора (договора займа), указанного

в подпункте «е» настоящего пункта. Дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении не превышает двух месяцев на день заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «е» настоящего пункта, предметом которого является предоставление молодой семье жилищного, в том числе ипотечного кредита (жилищного займа) на приобретение по договору купли-продажи либо на строительство жилого дома или жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве либо на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве.

В случае, если дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении превышает два месяца на день заключения кредитного договора (договора займа), молодая семья подтверждает свою нуждаемость в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа);

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

л) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии);

м) копия свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).

25. Документы, предусмотренные пунктами 23 или 24, 60 и 61 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются путем личного обращения в орган местного самоуправления по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку их персональных данных, а также заявления о согласии законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетних членов молодой

семьи органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

26. Исполнитель проверяет соответствие оригиналов и копий представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу.

27. Заявление о включении в состав участников мероприятия, представленное исполнителю, в день поступления заявления регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

Книга регистрации заявлений должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью исполнителя. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которого возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений молодых семей.

28. Исполнитель организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных пунктами 23 или 24 настоящих Правил, и в течение 5 рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия. О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется органом местного самоуправления в течение 3 рабочих дней.

29. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 23 или 24 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и (или) бюджета Краснодарского края (далее – краевой бюджет), за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

30. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 29 настоящих Правил.

31. Орган местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует муниципальный список участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме Приложения № 6, утверждает его постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района и предоставляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка (далее – Учреждение).

32. В муниципальный список участников мероприятия включается молодая семья, признанная нуждающейся в жилом помещении в установленном порядке, признанная имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплат расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в установленном порядке, и предоставившая заявление о включении в состав участников мероприятия до 1 мая текущего года и необходимые документы в соответствии с Правилами.

В муниципальный список не включаются молодые семьи, которые:

утратили статус молодой семьи по причине расторжения брака, смерти супруга (супруги) либо одного члена семьи в неполной семье;

утратили статус нуждающейся в жилом помещении;

изменили место постоянного жительства вне Краснодарского края;

ранее реализовавшие право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и (или) бюджета Краснодарского края (краевого, за исключением средств материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

33. Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по дате и времени регистрации Исполнителем заявления в книге регистрации заявлений. В первую очередь в данный список включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, молодые семьи, имеющие трех и более детей и молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, начатой 24 февраля 2022 года (далее – специальная военная операция), а также неполные молодые семьи - участники мероприятия, состоящие из не вступившей (не вступившего) в повторный брак супруги (супруга) и одного ребенка и более лица, погибшего (умершего) в период участия в специальной военной операции (далее - молодая семья участника СВО).

Для подтверждения первоочередного права на включение в

муниципальный список участников молодая семья участника СВО предоставляет документ, подтверждающий факт участия одного или обоих супругов либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции, выданный органом, в котором участник специальной военной операции проходит (проходил) службу или органом, направившим участника специальной военной операции для прохождения службы, в т.ч. военным комиссариатом или пунктом отбора на военную службу по контракту, в т.ч. федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), направлявшим (привлекавшим) члена молодой семьи для участия в специальной военной операции, либо его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, или полученный через единый портал государственных и муниципальных услуг или через многофункциональные центры предоставления государственных или муниципальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»" и приказами соответствующих федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), принятых во исполнение данного постановления Правительства Российской Федерации, и (или) иные документы, подтверждающие участие одного из членов молодой семьи в специальной военной операции.

В случае, если молодая семья является неполной вследствие гибели (смерти) супруга (супруги) в период участия в специальной военной операции, для подтверждения первоочередного права на включение в муниципальный список участников вдова (вдовец) предоставляют копию свидетельства о смерти супруга (супруги), погибшего (умершего) в период участия в специальной военной операции, либо копию справки о гибели (смерти) участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или иного повреждения здоровья либо копию медицинского свидетельства о смерти или иной документ, подтверждающий гибель (смерть) участника СВО в период участия в специальной военной операции.

В случае, если молодая семья является неполной вследствие гибели (смерти) супруга (супруги) в период участия в специальной военной операции, для подтверждения первоочередного права на включение в муниципальный список участников исполнитель дополнительно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах записи актов гражданского состояния (далее - ЗАГС) сведения о фактах государственной регистрации заключения брака супруга (супруги) лица, погибшего (умершего) в период участия в специальной военной операции, и о факте смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции, в случае непредоставления неполной молодой семьей сведений о смерти супруга (супруги) в соответствии с абзацем третьим пункта 33 настоящих Правил.

Супруга (супруг) лица, погибшего (умершего) в период участия в

специальной военной операции вправе самостоятельно предоставить сведения из ЗАГСа о фактах государственной регистрации заключения брака.

34. Сформированный список участников мероприятия Исполнитель до 1 июня года, предшествующего планируемому, представляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее - Учреждение).

35. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи, признанной участницей Мероприятия, или появления у молодой семьи оснований для включения в муниципальный список участников в первоочередном порядке, в том числе: рождение (усыновление) ребенка (детей); расторжение (заключение) брака; получение жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа; изменение места постоянного жительства; участие одного из членов молодой семьи в специальной военной операции, смерть (гибель) одного из членов семьи, в том числе в ходе специальной военной операции, и других изменений учетных данных молодой семьи, молодая семья в течение 1 месяца после указанных изменений должна представить в орган местного самоуправления заявление об изменении учетных данных молодой семьи и соответствующие документы из нижеперечисленного перечня:

а) оригинал и копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей));

б) оригинал и копию свидетельства о расторжении (заключении) брака (в случае расторжения (заключения) брака);

в) оригиналы и копии паспортов (в случае изменения места постоянного жительства);

г) оригинал и копию свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи);

д) копию кредитного договора (договора займа) и уведомление, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 Правил на дату заключения кредитного договора (договора займа) в случае, если в ранее выданном уведомлении дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении превышает два месяца на дату заключения кредитного договора (договора займа) (в случае получения жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа);

е) документ, подтверждающий факт участия одного или обоих супругов либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции, в соответствии с абзацем вторым пункта 33 Правил;

ж) документ, установленный абзацем третьим пункта 33 Правил, в случае гибели (смерти) члена молодой семьи - участника СВО в период участия в специальной военной операции;

з) иные документы, подтверждающие изменения учетных данных молодой семьи.

В случае получения исполнителем от молодой семьи, состоящей в муниципальном списке участников, сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка или сведений об участии члена (членов) семьи в специальной военной операции после утверждения указанного списка, очередность в

муниципальном списке участников не меняется.

Исполнитель в случае появления у молодой семьи оснований для включения в муниципальный список участников в первоочередном порядке вследствие гибели одного из членов молодой семьи в период участия в специальной военной операции запрашивает сведения в соответствии с абзацем четвертым пункта 33 Правил и в течение 1 месяца с момента получения подтверждающих документов, определенных настоящим пунктом, вносит соответствующие изменения в муниципальный список участников и (или) в учетное дело молодой семьи.

36. Орган местного самоуправления исключает из муниципального списка участников молодые семьи, которые:

утратили статус молодой семьи, в случае расторжения брака или смерти члена молодой семьи;

утратили статус нуждающейся в жилом помещении;

изменили место постоянного жительства вне Краснодарского края;

ранее реализовали право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и (или) краевого бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, компенсационной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого гражданину, имеющему трех и более детей, в собственность бесплатно, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

подали заявление об отказе от дальнейшего участия в Мероприятии.

37. Орган местного самоуправления в течение 1 месяца с момента установления факта наличия одного из оснований для исключения молодой семьи из муниципального списка участников, определенных пунктом 36 Правил, принимает решение об исключении молодой семьи из состава участников Мероприятия и исключает молодую семью из муниципального списка участников, о чем уведомляет семью в течение 10 дней с даты исключения.

38. Исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в муниципальный список участников уведомляет Учреждение об основаниях внесения изменений с приложением копии муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальный список участников либо об исключении молодой семьи (молодых семей) из состава участников Мероприятия.

В случае изменения фамилии одного из супругов (обоих супругов) молодой семьи либо родителя в случае неполной молодой семьи дополнительно предоставляется документ, являющийся основанием для внесения указанных изменений в муниципальный список участников.

39. Учреждение на основании полученных документов вносит

соответствующие изменения в сводный список участников одновременно с формированием списка претендентов и представляет изменения в Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – Министерство) для согласования и утверждения Губернатором Краснодарского края.

В случае, если изменения в муниципальные списки участников получены Учреждением от исполнителей после утверждения списков претендентов, изменения Учреждением вносятся только в список претендентов.

40. После доведения Минстроем России сведений о размере субсидии, предоставляемой Краснодарскому краю на планируемый год, Учреждение на основании сводного списка участников, с учетом объема субсидий, планируемых к предоставлению из федерального бюджета, и объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом и местных бюджетах муниципальных образований на софинансирование Мероприятия на соответствующий год, формирует список претендентов по форме и в сроки, установленные Минстроем России.

В список претендентов не включаются молодые семьи:

утратившие статус молодой семьи в результате превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи;

получившие свидетельства о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство) в соответствии с приказом Министерства от 24 июня 2024 г. № 500 «Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям, признанным органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", в которой один из членов семьи является (являлся) участником специальной военной операции, социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»;

в отношении которых Учреждением установлен факт реализации права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки в соответствии с абзацем шестым пункта 32 Правил.

41. Министерство в течение 10 дней со дня утверждения списков претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка претендентов.

После получения выписки из утвержденного списка претендентов Исполнитель в течение 10 дней исключает из муниципального списка участников молодые семьи, указанные в абзацах третьем и пятом пункта 40 Правил, при наличии таковых, и доводит данные сведения до исключенных из муниципального списка участников молодых семей в течение 5 рабочих дней после их исключения.

Молодые семьи участников СВО исключаются из муниципальных списков участников после получения уведомления от Учреждения о

предоставлении данным семьям социальной выплаты.

Исполнитель в течение 10 дней со дня получения выписки из утвержденного списка претендентов доводит до сведения молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном году письменно и в телефонном режиме решение министерства о включении их в список претендентов на очередной год.

42. Министерство в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

На основании сводного списка претендентов, нормативного правового акта главы администрации (губернатора) Краснодарского края о распределении субсидий из краевого бюджета муниципальным образованиям, участвующим в реализации подпрограммы на текущий год, и соглашения о предоставлении субсидий из краевого бюджета местному бюджету, заключенному между министерством и администрацией муниципального образования, министерство осуществляет перечисление субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Поступившие в местный бюджет средства краевого бюджета, а также предусмотренные в местном бюджете средства, в объеме, необходимом для предоставления социальных выплат, перечисляются на счет, на котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, с отражением указанных операций на лицевом счете, открытом органу местного самоуправления как получателю бюджетных средств в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе муниципального образования.

Перечисление средств с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, осуществляется на основании представленных в территориальный орган Федерального казначейства или финансовый орган муниципального образования органами местного самоуправления утвержденных списков получателей социальных выплат с указанием размера социальной выплаты для каждого получателя.

43. Исполнитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение

социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

44. Орган местного самоуправления производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, до 1 марта года предоставления субсидии.

Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 7 к Правилам на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется органом местного самоуправления, в соответствии с выпиской из утвержденного высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Министерство может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный 47 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

В этом случае Исполнитель направляет в Учреждение соответствующие сведения с указанием причин отказа в выдаче (возврате, неиспользовании) свидетельства, а также сведения об изменении учетных данных молодых семей в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в выдаче (возврате, неиспользовании) свидетельства либо со дня поступления от молодой семьи сведений об изменении ее учетных данных.

45. В случае, если сведения от молодой семьи о рождении (усыновлении) ребенка Исполнителем получены после утверждения списка претендентов, изменения в список претендентов не производятся.

В этом случае, молодой семье, включенной в список претендентов, при рождении (усыновлении) ребенка (детей) предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения списка претендентов, на одного ребенка.

Молодая семья, в случае рождения (усыновления) ребенка (детей), обращается к Исполнителю с письменным заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения списка претендентов мероприятия и прилагает к нему копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, а также документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства на территории Ейского городского поселения Ейского района и

регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета нового члена семьи.

Постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района утверждается размер дополнительной социальной выплаты за счет средств местного бюджета, предоставляемой молодой семье, включенной в список претендентов мероприятия.

Данная социальная выплата перечисляется на банковский счет, открытый владельцем свидетельства, на основании муниципального правового акта муниципального образования о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (детей), и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

В случае, если сведения от молодой семьи о рождении (усыновлении) ребенка исполнителем получены после утверждения списка претендентов, изменения в список претендентов не производятся.

В случае, если после утверждения списка претендентов увеличился состав молодой семьи по причине заключения брака, то молодой семье предлагается получение социальной выплаты в размере, рассчитанном исходя из количества членов молодой семьи до увеличения ее состава и указанном в списке претендентов, либо молодая семья подает заявление об исключении ее из списка претендентов в текущем году и включении в список претендентов на очередной год в новом составе. В этом случае исполнитель предоставляет указанное заявление в Учреждение и не исключает молодую семью из муниципального списка участников.

46. При исключении молодой семьи из списка претендентов взамен исключенной молодой семьи в список претендентов включается молодая семья из сводного списка участников из того же муниципального образования, по которому была исключена семья, в соответствии с очередностью, установленной в сводном списке участников. При этом должно быть учтено соотношение количества молодых семей, установленное пунктом 33 Правил.

В случае отсутствия молодых семей в сводном списке молодых семей в список претендентов включается молодая семья из муниципального списка участников, изъявивших желание получить социальную выплату в текущем году, из того же муниципального образования, по которому была исключена семья, в соответствии с очередностью, установленной в муниципальном списке участников и с учетом соотношения количества молодых семей, установленного пунктом 33 Правил. При этом одновременно с изменениями в список претендентов Учреждением формируются изменения в сводный список участников.

В случае, если размер социальной выплаты по вновь включаемой в список претендентов очередной молодой семье превышает размер социальной выплаты по исключаемой семье, включение молодой семьи в список претендентов осуществляется при согласии органа местного самоуправления обеспечить дополнительный объем средств в местном бюджете муниципального образования при условии наличия не востребуемых средств,

предусмотренных в краевом бюджете.

В случае отсутствия молодых семей в сводном и муниципальном списке участников взамен исключенных молодых семей в список претендентов включаются молодые семьи из другого муниципального образования, которому будут перераспределены не востребованные средства субсидии в соответствии с пунктом 3.11 Методики распределения (перераспределения) субсидий между муниципальными образованиями, приведенной в приказе Министерства от 17 июля 2024 года № 570 «Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» (далее - Методика). В этом случае в список претендентов включаются молодые семьи, включенные в муниципальные списки участников Мероприятия, не вошедшие в список претендентов на текущий год, в которых одному из супругов (обоим супругам) исполнится 36 лет в период после даты утверждения министерством списка претендентов на текущий год и до утверждения министерством списка претендентов на очередной год.

В первую очередь в список претендентов включается молодая семья, в которой 36-летний возраст одним из супругов будет достигнут ранее.

В случае отсутствия молодых семей, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, либо в случае недостаточности объема не востребованного остатка субсидии для предоставления социальной выплаты молодой семье, указанной в абзаце пятом настоящего пункта, в список претендентов включаются молодые семьи в соответствии с пунктом 3.11 Методики.

Министерство в течение 10 дней с даты утверждения изменений в список претендентов доводит выписки из списка претендентов до соответствующих муниципальных образований.

Исполнитель на основании полученной выписки из списка претендентов в течение 10 дней письменно и в телефонном режиме уведомляет вновь включенные в список претендентов молодые семьи о включении их в список претендентов, и в течение одного месяца со дня их уведомления выдает молодым семьям свидетельство.

Исполнитель в течение 20 дней с даты получения выписки исключает из муниципального списка участников молодые семьи, исключенные из списка претендентов, кроме молодых семей, указанных в абзаце 7 пункта 45 Правил, о чем уведомляет молодые семьи в течение 10 дней со дня исключения.

47. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 23 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «ж» и «и» пункта 24 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил.

48. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

49. Исполнитель организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 47 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 47 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 54 настоящих Правил.

50. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам (далее - банк). Заявление о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме или в электронной форме посредством Единого портала.

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

51. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 50 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

52. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

53. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

54. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 3 настоящих Правил, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора

участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Краснодарского края.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «ж» - «и» пункта 2 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным

жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13² Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

55. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

56. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

57. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «з» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;

г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;

д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

58. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) копия договора жилищного кредита;

в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

59. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

60. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

61. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

62. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

63. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 55 – 58, 60, подпунктами «а» и «б» пункта 61 и пунктом 62 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 57, 58, 60, подпунктами «а» и «б» пункта 61 и пунктом 62 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 57, 58, 60 документов, предусмотренных пунктами 57, 58, 60, подпунктами «а» и «б» пункта 61 и пунктом 62 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 57, 58, 60, подпунктами «а» и «б» пункта 61 и пунктом 62 настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

64. Орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

65. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

66. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 55-58, 60, подпунктами «а» и «б» пункта 61 и пунктом 62 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им

документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 63 настоящих Правил;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 63 настоящих Правил.

66. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

67. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

68. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Першин

Приложение 1
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства
и их использования

Главе Ейского городского поселения
Ейского района

от _____

зарегистрированного по месту жительства
по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для цели участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Прошу признать молодую семью в составе _____ человек:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество членов молодой семьи (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Родственные отношения	Место жительства

нуждающейся в жилом помещении, в соответствии с пунктом 7 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050).

Приложение: _____ документов, необходимых для рассмотрения заявления, на _____ листах.

Подписи
совершеннолетних членов молодой семьи

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ Г.

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Першин

Угловой штамп

Приложение 2
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства
и их использования

(Ф.И.О. совершеннолетних членов
молодой семьи)

(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для цели участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

На основании вашего заявления от "___" _____ г. по результатам проверки полученных документов установлено, что молодая семья в составе _____ человек:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество членов молодой семьи (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Родственные отношения	Место жительства

в соответствии с пунктом 7 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050), и в соответствии с _____

(нормативный правовой акт муниципального образования)

по состоянию на " ____ " _____ г. признана нуждающейся в жилом помещении для цели участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

Должностное лицо органа
местного самоуправления
муниципального образования

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Першин

Приложение 3
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства
и их использования

Начальнику управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района
от молодой семьи _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу осуществить оценку доходов, позволяющих получить жилищный кредит либо иных денежных средств на предмет их достаточности для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодой семьи в составе:

Супруга - _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ " _____ " _____ 20__ г.,

проживающая по адресу: _____
_____;

Супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ " _____ " _____ 20__ г.,

проживающий по адресу: _____
_____;

дети:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер документа,	Проживает по адресу
-------	------------------------	---------------	--------------------------	---------------------

			удостоверяющего личность, кем и когда выдан	

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(подпись, дата)

(подпись, дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены

(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы, подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Першин

Приложение 4
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства
и их использования

РЕШЕНИЕ

о признании (об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Молодая семья в составе _____ человек:

Супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

Супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

Дети:

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

"__" _____ 20__ г. представила заявление об осуществлении оценки доходов, позволяющих получить жилищный кредит, либо иных денежных средств на предмет их достаточности для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным

жилым и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", и следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Расчетная стоимость жилого помещения составляет _____ руб.,
размер социальной выплаты _____ руб. Объем средств,
подлежащий оплате молодой семьей, составляет _____ руб.

Молодая семья _____ подтвердила наличие доходов,
позволяющих получить жилищный кредит в сумме _____,
и (или) наличие иных денежных средств на сумму _____ руб.,
на основании чего признана/не признана (выбрать нужное) имеющей
достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные
средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках
мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта
«Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по
оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и
оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Оценка достаточности доходов произведена:

(Ф.И.О., должность лица, осуществившего оценку, подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Першин

Приложение 5
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования

Ейское городское поселение Ейского района
(орган местного самоуправления)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети: _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей

федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Начальник управления
 жилищно-коммунального
 хозяйства администрации
 Ейского городского поселения
 Ейского района

В.В. Першин

3																			
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник управления жилищно-коммунального
хозяйства администрации Ейского городского поселения
Ейского района

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Першин

Приложение 7
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования

(форма)

**Свидетельство
о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого
помещения или создание объекта индивидуального жилищного
строительства**

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____
(ф.и.о., дата рождения)

супруга _____
(ф.и.о., дата рождения)

дети: 1) _____
(ф.и.о., дата рождения)

2) _____

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории Краснодарского края
(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до " __ " _____ 20__ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до " __ " _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.

(подпись, дата)
М.П.

(расшифровка подписи)

Руководитель органа местного
самоуправления

Начальник управления
жилищно-коммунального
хозяйства администрации
Ейского городского поселения
Ейского района

В.В. Першин