



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2025

№ 486

г.Ейск

**Об утверждении Порядка предоставления дубликата свидетельства
об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок и дубликата карты такого маршрута
в Ейском городском поселении Ейского района**

В соответствии с частью 4 статьи 29.2 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ейского городского поселения Ейского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты такого маршрута в Ейском городском поселении Ейского района (приложение).

2. Отделу по организационной работе администрации Ейского городского поселения Ейского района (Воробьева) обеспечить обнародование настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ейского городского поселения
Ейского района

Д.В. Квитовский

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

Ейского городского поселения

Ейского района

от 27.06.2025 № 486

Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты такого маршрута в Ейском городском поселении Ейского района

1. Общие положения

1. В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ) наделить управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ейского городского поселения Ейского района (далее - уполномоченный орган) полномочиями по предоставлению дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты такого маршрута (далее - дубликат свидетельства и карта маршрута) в Ейском городском поселении Ейского района.

2. Заявителями на получение дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и уполномоченные участники договора простого товарищества, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Ейского городского поселения Ейского района (далее - Заявитель).

2. Условия предоставления дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута

2.1. Дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута предоставляются уполномоченным органом Заявителю при одновременном соблюдении следующих условий:

1) дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута утрачен и

(или) испорчен;

2) маршрут регулярных перевозок, на осуществление перевозок по которому выданы документы, включен в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, начальные остановочные пункты по которым расположены в границах Ейского городского поселения Ейского района (далее - реестр маршрутов).

3. Порядок предоставления дубликата свидетельства и дубликата карты маршрута

3.1. В целях получения дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута Заявитель предоставляет в уполномоченный орган Заявление в свободной форме любым доступным способом с указанием основания для обращения (порча либо утрата ранее выданных документов) и приложением подтверждающих документов (при наличии).

В случае если от имени Заявителя действует его представитель, то к заявлению прилагается копия доверенности, подтверждающей право представителя на получение дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута от имени Заявителя.

3.2. Заявление о выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута рассматривается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней с момента его регистрации.

3.3. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута является установление факта недостоверности представленной в Заявлении информации.

3.4. Решение о выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута оформляется письмом уполномоченного органа, в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка.

3.5. В случае отказа в выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Заявления направляет Заявителю на адреса, указанные в Заявлении, письменное уведомление с указанием причин отказа.

Отказ в выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута не препятствует повторному обращению Заявителя за получением дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута.

3.6. В случае принятия решения о выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута уполномоченный орган не позднее срока, предусмотренного пунктом 3.2 Порядка, направляет Заявителю на адреса, указанные в Заявлении, письменное уведомление с указанием контактной информации для его получения.

3.7. Дубликат свидетельства или дубликат карты маршрута предоставляются на бланках, формы которых утверждены приказом Минтранса России от 10 ноября 2015 года № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и

порядка его заполнения», приказом Минтранса России от 22 мая 2024 года № 180 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения, требований к его защищенности от подделок, а также требований к электронным картам, содержащим сведения о карте маршрута регулярных перевозок».

3.8. В бланки дубликата свидетельства или дубликата карты маршрута вносятся сведения, идентичные сведениям, содержащимся в утраченных или испорченных бланках свидетельства и карты маршрута, выданных уполномоченным органом. При заполнении бланков дубликата свидетельства или дубликата карты маршрута указывается надпись:

на бланке дубликата свидетельства - «ДУБЛИКАТ СВИДЕТЕЛЬСТВА серии 000000 N 000000» в отдельной строке с выравниванием по центру;

на бланке дубликата карты маршрута - «ДУБЛИКАТ КАРТЫ МАРШРУТА серии 000000 N 000000» в отдельной строке с выравниванием по центру.

Надписи на дубликате свидетельства или дубликате карты маршрута, указанные в настоящем пункте, заверяются подписью уполномоченного должностного лица и печатью уполномоченного органа.

3.9. Копии предоставленных дубликата свидетельства и дубликата карты маршрута хранятся в уполномоченном органе.

Начальник управления

В.В. Першин